

05 Angebotsformblatt

Sehr geehrte Damen und Herren,

bezugnehmend auf Ihre Aufforderung zur Angebotsabgabe unterbreiten wir der Auftraggeberin hiermit das nachfolgend aufgeführte Angebot für das Vergabeverfahren

2026-040-N-ABGUD– Glasreinigung am Standort Hannover

An dieses Angebot halten wir uns bis zum Ablauf der Bindefrist gebunden.

1. Angaben zum Bieter

1.1	Unternehmen	
	Unternehmensbezeichnung	
	Rechtsform	
	Straße, Hausnummer	
	Postleitzahl	
	Ort	
	Bietergemeinschaft?	☐ Ja, s. Punkt 2.3, Unterpunkt 1 ☐ Nein
	Unterauftragnehmer?	☐ Ja, s. Punkt 2.3, Unterpunkt 2 ☐ Nein
	Eignungsleihe?	☐ Ja, s. Punkt 2.3, Unterpunkt 3 ☐ Nein
	Präqualifiziert	☐ Ja (Nachweis der entsprechend Präqualifizierungsdatenbank (Bau / IHK) liegt vor) ☐ Nein
	HRA- / HRB-Nummer (mit Angabe des zuständigen Registergerichts) und Umsatzsteuer-ID ¹	

¹ **Hinweis:** Unternehmen, die weder im Berufs- noch Handelsregister noch einem anderen Register geführt werden, legen eine Kopie der Gewerbeanmeldung der zuständigen Stelle des Landes, in dem sie ansässig sind oder einen anderen geeigneten Zulassungsnachweis vor, der einen Aufschluss über die Art der beruflichen Tätigkeit zulässt

05 Angebotsformblatt

	Unternehmen fällt in die Kategorie KMU ²	☐ Ja ☐ Nein
	Website / URL	
1.2	Ansprechperson zur Durchführung des Vergabeverfahrens	
	Name	
	Anschrift	
	Telefonnummer	
	E-Mail	
1.3	Ansprechperson zur Vertragsunterzeichnung	
	Name	
	Anschrift	
	Telefonnummer	
	E-Mail	

² Gemäß EU-Empfehlung 2003/361/EG

05 Angebotsformblatt

2. Auflistung der Angebotsunterlagen

Unser Angebot umfasst neben diesem **Angebotsformblatt** folgende Unterlagen:

2.1 Zwingend bei der Angebotsabgabe einzureichende Unterlagen und Nachweise		Bitte als erledigt ankreuzen
Hinweis: Sofern diese nicht bei Angebotsabgabe vorliegen, wird das Angebot von der Bewertung ausgeschlossen.		☒
1.	Ausgefülltes Angebotsformblatt (Dokument 05)	☐
2.	Ausgefülltes Formblatt Eignungserklärung (Dokument 06)	☐
3.	Ausgefülltes Formblatt zur Eignung (Dokument 07)	☐
4.	Ausgefülltes Formblatt zur Vor-Ort-Besichtigung (Dokument 12) ³	☐
5.	Ausgefülltes Preisblatt / ausgefüllte Preisblätter (Dokument 11)	☐
6.	Für den Fall der Eignungsleihe : a) Formblatt Unterauftragnehmer (Dokument 08) b) Formblatt Eignungserklärung (Dokument 06) c) Formblatt zur Eignung (Dokument 07) d) Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer (Dokument 08a) e) Nachweise/Zertifikate auf das sich die Leihe bezieht. des Eignungsleihers.	☐

2.2 Weitere erforderliche Unterlagen		Bitte ankreuzen
Hinweis: Im Rahmen dieser Ausschreibung können folgende Nachweise nach § 41 Abs. 2 UVgO nachgefordert werden. Sollten jedoch mehr als zwei der Nachweise fehlen, wird das Angebot von den weiteren Wertungsschritten ausgeschlossen.		☒
1.	Nachweis einer Betriebshaftpflichtversicherung (durch Eigenerklärung zur Eignung – Dokument 07)	☐
2.	Ausgefülltes Formblatt Ansprechperson für laufendes Geschäft (Dokument 10)	☐
3.	Unternehmensdarstellung (max. 2 DIN A4 Seiten)	☐

³ s. hierzu auch Dokument 02, Bewerbungsbedingungen, Punkt 2.4, Wichtiger Hinweis 2

05 Angebotsformblatt

2.3 Optionale Unterlagen		Bitte ankreuzen ☒
1.	Falls zutreffend, ausgefülltes Formblatt Bietergemeinschaft (Dokument 09) In diesem Fall sind die unter 2.1, Punkt 2, 3 aufgelisteten <u>Nachweise</u> und Erklärungen für <u>jedes Mitglied</u> der Bietergemeinschaft einzureichen.	☐
2.	Falls zutreffend, ausgefülltes Formblatt Unterauftragnehmern (Dokument 08). Zu den erforderlichen Unterlagen siehe Punkt 2.2 Nr. 5 Bitte beachten Sie auch Punkt 2.5 der Bewerbungsbedingungen (Dokument 02)	☐
3.	Falls zutreffend, bei Beauftragung eines Unterauftragnehmers als Erfüllungsgehilfen: a) Eigenerklärungen Unterauftragnehmer (Dokument 08a) b) Nachweise/Zertifikate des Unterauftragnehmers.	☐
4.	Formblatt Verpflichtung zur Verschwiegenheit und zur Wahrung des Datenschutzes (Dokument 12)	☐

Allgemeine Hinweise:

Bitte berücksichtigen Sie bei der Einreichung Ihrer Unterlagen folgende Hinweise:

- Beschränken Sie sich auf das Notwendigste.
- Für Nachweise, die die Mitwirkung einer Behörde benötigen und nicht bis zum Ende der Angebotsfrist eingegangen sind, genügt der Nachweis der ordnungsgemäßen Antragstellung und der Einzahlung ggf. geforderter Gebühren, wenn der Antrag vor Ende der Ausschreibungsfrist gestellt wurde und der Nachweis unverzüglich nachgereicht wird.

05 Angebotsformblatt

3. Erklärungen

Wir erklären Folgendes:

- Wir haben die Vergabeunterlagen lückenlos zur Kenntnis genommen. Die in diesem Angebot gemachten Angaben sind verbindlich.
- Wir erkennen die Vergabeunterlagen mitsamt den dazugehörigen Anlagen uneingeschränkt an, insbesondere akzeptieren wir die darin enthaltenen Kriterien, die der Auswahl des besten Bieters zugrunde gelegt werden.
- Wir erklären, dass wir die in den Vergabeunterlagen beschriebenen Anforderungen vollumfänglich einhalten und erfüllen.
- Wir hatten Gelegenheit, alle für das Angebot erforderlichen Informationen zu erhalten und zu überprüfen.
- Wir haben dem Angebot nur die eigene Preisermittlung zugrunde gelegt und wir haben mit anderen Bietern weder Vereinbarungen über die Preisbildung noch über die Gewährung von Vorteilen an Mitbieter getroffen. Solche Vereinbarungen werden wir auch nicht nach Angebotsabgabe treffen.
- Wir kennen die Gründe, die zum Ausschluss unseres Angebots führen können. Wir sind uns bewusst, dass eine wesentlich falsche Erklärung im Vergabeverfahren unseren Ausschluss vom Vergabeverfahren zur Folge haben kann.
- Wir erklären uns damit einverstanden, dass die von uns mitgeteilten personenbezogenen Daten für das Vergabeverfahren verarbeitet und gespeichert werden.

Mit den folgenden Angaben versichere ich/versichern wir die Richtigkeit aller Angaben für alle Teile dieses Angebots.

Ort, Datum

Bieter (vollständige Unternehmensbezeichnung)

Vertretungsbevollmächtigte/r (Vor- und Nachname)

Fehlen diese Angaben, gilt das Angebot als nicht abgegeben. Eine Nachforderung kommt nicht in Betracht.