BGHM
Berufsgenossenschaft
Holz und Metall

Ihre gesetzliche Unfallversicherung

05 Angebotsformblatt

Sehr geehrte Damen und Herren,

bezugnehmend auf Ihre Aufforderung zur Angebotsabgabe unterbreiten wir der Auftraggeberin hiermit das nachfolgend aufgeführte Angebot im Vergabeverfahren

2026-053-N-ABBGA
Druck und Lieferung von Schreibblöcken

An dieses Angebot halten wir uns bis zum Ablauf der Bindefrist gebunden.

1. Angaben zum Bieter

1.1	**Unternehmen**	
	Unternehmensbezeichnung	
	Rechtsform	
	Straße, Hausnummer	
	Postleitzahl	
	Ort	
	Unterauftragnehmer?	☐ Ja (siehe 2.3) ☐ Nein
	Bietergemeinschaft?	☐ Ja (siehe 2.3) ☐ Nein
	Eignungsleihe?	☐ Ja (siehe 2.3) ☐ Nein
	HRA- / HRB-Nummer (mit Angabe des zuständigen Registergerichts) / Umsatzsteuer-ID[1]	

[1] **Hinweis**: Unternehmen, die weder im Berufs- noch Handelsregister noch einem anderen Register geführt werden, legen eine Kopie der Gewerbeanmeldung der zuständigen Stelle des Landes, in dem sie ansässig sind oder

05 Angebotsformblatt

	Unternehmen fällt in die Kategorie KMU[2]	☐ Ja ☐ Nein
	Website / URL	
1.2	**Ansprechperson zur Durchführung des Vergabeverfahrens**	
	Name	
	Anschrift	
	Telefonnummer	
	E-Mail	
1.3 a	**Ansprechperson für die Vertragsdurchführung**	
	Name	
	Anschrift	
	Telefonnummer	
	E-Mail	
1.3 b	**Stellvertretende Ansprechperson für die Vertragsdurchführung**	
	Name	
	Anschrift	
	Telefonnummer	
	E-Mail	

einen anderen geeigneten Zulassungsnachweis vor, der einen Aufschluss über die Art der beruflichen Tätigkeit zulässt

[2] Gemäß EU-Empfehlung 2003/361/EG

2. Auflistung der Angebotsunterlagen

Unser Angebot umfasst neben diesem **Angebotsformblatt** folgende Unterlagen:

2.1 Mit dem Angebot einzureichende Unterlagen und Nachweise **Hinweis**: Diese Unterlagen sind mit dem Angebot einzureichen. Fehlende Unterlagen werden unter Beachtung der vergaberechtlichen Bestimmungen nachgefordert.		**Bitte als erledigt ankreuzen** ☒
1.	Ausgefülltes **Angebotsformblatt** (Dokument **05**)	☐
2.	Ausgefülltes Formblatt **Eigenerklärung** (Dokument **06**)	☐
3.	Ausgefülltes Formblatt zur **Eignung** (Dokument **07**)	☐
4.	Ausgefülltes **Preisblatt** (Dokument **10**)	☐
5.	**Nachweis** über ein Umweltmanagementsystem nach DIN EN ISO 14001 oder ein gleichwertiges Umweltmanagementsystem (Dokument **03**, Punkt 3.1 a) (durch Vorlage des **Zertifikates**)	☐
6.	**Nachweis** über eine CO_2-Zertifizierung (bspw. ClimatePartner-Zertifikat oder gleichwertig) zum klimaneutralen Druck (Dokument **03**, Punkt 3.1b) (durch Vorlage des **Zertifikates**)	☐
7.	**Nachweis** einer Zertifizierung nach dem ProzessStandard Offsetdruck gemäß DIN ISO 12647 oder eine vergleichbare Zertifizierung (Dokument **03**, Punkt 3.1 c) (durch Vorlage des **Zertifikates**)	☐
8.	**Produktdatenblatt** (Dokument **03**, Punkt 2.1 bis 2.4)	☐
9.	**Blauer Engel oder vergleichbares Zertifikat** für das verwendete Papier (durch Vorlage des Zertifikates)	☐
10.	Nachweis einer **Betriebshaftpflichtversicherung** (durch Eigenerklärung in Dokument **07**)	☐

2.2 Optionale Unterlagen **Hinweis**: Diese Unterlagen sind nur einzureichen, wenn einer der genannten Fälle zutrifft.		**Bitte ankreuzen** ☒
1.	Falls zutreffend, ausgefülltes Formblatt zu **Unterauftragnehmern** (Dokument 08). Zu den erforderlichen Unterlagen siehe dort. Bitte beachten Sie auch Punkt 2.5 der Bewerbungsbedingungen (Dokument 02).	☐
2.	Falls zutreffend, ausgefülltes Formblatt zu **Bietergemeinschaft** (Dokument 09) In diesem Fall sind die unter 2.1 Punkt 1 bis 3 aufgelisteten Nachweise und Erklärungen für jedes Mitglied der Bietergemeinschaft einzureichen.	☐
3.	Falls zutreffend, Unterlagen zur **Eignungsleihe:** a) Formblatt **Unterauftragnehmer / Eignungsleihe** (Dokument 08) b) Formblatt zur **Eignung** (Dokument 07) c) **Verpflichtungserklärung** (Dokument 08a) d) **Nachweis,** dass der Eignungsverleiher das betreffende **Eignungskriterium** erfüllt (Zertifikat o. Ä.) Die Unterlagen sind für das Unternehmen, dessen Kapazitäten sich der Bieter bedient, vorzulegen.	☐

Allgemeine Hinweise:

Bitte berücksichtigen Sie bei der Einreichung Ihrer Unterlagen folgende Hinweise:

- Beschränken Sie sich auf das Notwendigste.
- Grundsätzlich gelten alle einzureichenden Unterlagen für alle Lose und müssen entsprechend nur einmalig eingereicht werden.
- Für Nachweise, die die Mitwirkung einer Behörde benötigen und nicht bis zum Ende der Angebotsfrist eingegangen sind, genügt der Nachweis der ordnungsgemäßen Antragstellung und der Einzahlung ggf. geforderter Gebühren, wenn der Antrag vor Ende der Ausschreibungsfrist gestellt wurde und der Nachweis unverzüglich nachgereicht wird.

3. Erklärungen

Wir erklären Folgendes:

- Wir haben die Vergabeunterlagen lückenlos zur Kenntnis genommen. Die in diesem Angebot gemachten Angaben sind verbindlich.
- Wir erkennen die Vergabeunterlagen mitsamt den dazugehörigen Anlagen uneingeschränkt an, insbesondere akzeptieren wir die darin enthaltenen Kriterien, die der Auswahl des besten Bieters zugrunde gelegt werden.
- Wir erklären, dass wir die in den Vergabeunterlagen beschriebenen Anforderungen vollumfänglich einhalten und erfüllen.
- Wir hatten Gelegenheit, alle für das Angebot erforderlichen Informationen zu erhalten und zu überprüfen.
- Wir haben dem Angebot nur die eigene Preisermittlung zugrunde gelegt und wir haben mit anderen Bietern weder Vereinbarungen über die Preisbildung noch über die Gewährung von Vorteilen an Mitbieter getroffen. Solche Vereinbarungen werden wir auch nicht nach Angebotsabgabe treffen.
- Wir kennen die Gründe, die zum Ausschluss unseres Angebots führen können. Wir sind uns bewusst, dass eine wissentlich falsche Erklärung im Vergabeverfahren unseren Ausschluss vom Vergabeverfahren zur Folge haben kann.
- Bundestariftreuegesetz (nur einschlägig bei Bau- oder Dienstleistungen)
    - Wir verpflichten uns, den zur Leistungserbringung eingesetzten Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern für die Dauer, in der sie in Ausführung des öffentlichen Auftrags oder der Konzession tätig sind, mindestens die Arbeitsbedingungen zu gewähren, die die jeweils einschlägige Rechtsverordnung nach § 5 BTTG festsetzt.
    - Wir verpflichten uns, von Nachunternehmern und von dem Auftragnehmer oder von Nachunternehmern beauftragten Verleihern zu verlangen und durch geeignete Maßnahmen sicherzustellen, dass die Nachunternehmer und von dem Auftragnehmer oder von Nachunternehmern beauftragte Verleiher ihre Pflichten nach § 4 Absatz 1 und 3 BTTG erfüllen.
    - Wir verpflichten uns, mittels geeigneter Unterlagen zu dokumentieren, dass wir das Tariftreueversprechen nach § 3 BTTG einhalten, und die Unterlagen auf Anforderung der Prüfstelle Bundestariftreue bei der Deutschen Rentenversicherung Knappschaft-Bahn-See vorzulegen.
    - Anstelle der Pflicht zur Vorlage von Nachweisen nach Ziffer 3 (§ 9 BTTG) können wir ein geeignetes Zertifikat einer der in den Vergabeverordnungen genannten Präqualifizierungsstellen vorlegen. Die Dokumentationspflicht entfällt auch dann, sofern das Zertifikat nachgereicht wird und dies nachgewiesen ist.

  Wir erklären uns damit einverstanden, dass die von uns mitgeteilten personenbezogenen Daten für das Vergabeverfahren verarbeitet und gespeichert werden.

BGHM
Berufsgenossenschaft
Holz und Metall

Ihre gesetzliche Unfallversicherung

05 Angebotsformblatt

Mit den folgenden Angaben versichere ich/versichern wir die Richtigkeit aller Angaben für alle Teile dieses Angebots.

_____
Ort, Datum

_____
Bieter (vollständige Unternehmensbezeichnung)

_____
Vertretungsbevollmächtigte/r (Vor- und Nachname)

Fehlen diese Angaben, gilt das Angebot als nicht abgegeben. Eine Nachforderung kommt nicht in Betracht.