

Gebäudeart / Raumgruppe	LV- Zeichen	Intervallmöglichkeiten (Reinigungshäufigkeit) für die Unterhaltsreinigung						
		5 x pro Woche	3 x pro Woche	2 x pro Woche	1 x pro Woche	2 x / 1 x pro Monat	4 x pro Jahr	1 x pro Jahr
Schulgebäude								
Unterrichtsräume, Klassenräume, Gruppenräume	S1		S1-3					
Fachklassen, naturwissenschaftliche und technische Unterrichtsräume, Labore	S2		S2-3					
Werkräume, Kunst- und Handarbeitsräume	S3				S3-1			
Vorbereitungsräume, Sammlungen und Kartenräume	S4				S4-1			
Sporthallen	S5	S5-5						
Bibliotheken (Schüler-/Lehrerbibliotheken)	S6			S6-2				
Verwaltungs- und Büroräume, Lehrerzimmer, Besprechungs- und Konferenzräume, Elternsprechzimmer, Kopierräume, Arztzimmer	S7	S7-5		S7-2				
Garderoben, Umkleieräume	S8	S8-5						
Regie- und Aufsichtsräume	S9		S9-3					
Verkehrsflächen (Flure, Foyer, Eingangsbereiche)	S10	S10-5						
Verkehrsflächen (Treppen, Treppenhäuser)	S11	S11-5						
Sanitärräume (Toiletten, Waschräume, Duschen)	S12	S12-5						
Sozialräume (Speisesaal, Kantine, Cafeteria, einschließlich Flure in diesem Bereich, Teeküchen)	S13	S13-5						
Lehrküchen, Küchen zur Schülerverpflegung	S14	S14-5						
Lager-/Abstellflächen, Archive, Geräteräume, Fahrradabstellräume, Keller	S15					S15-1M	S15-4J	
Windfang, Windschleusen	S21	S21-5						
Aufzug (Kabine)	S22	S22-5						
Grundreinigung in Schulgebäuden	S-GR							S-GR

Leistungsverzeichnis Unterhaltsreinigung	S1-/S2-/S3-...		zur LV-Übersicht
Raumgruppe	Unterrichtsräume, Klassenräume, Gruppenräume / Fachklassen, naturwissenschaftliche und technische Unterrichtsräume / Werkräume, Kunst- und Handarbeitsräume		

Beschreibung der Tätigkeiten	S1-3	S2-3	S3-1				Bemerkung
------------------------------	------	------	------	--	--	--	-----------

Reinigung der Bodenflächen:

Grobschmutzentfernung und kehren der Hartbodenbeläge und der elastischen Bodenbeläge	5 x pro Woche	5 x pro Woche	1 x pro Woche				
Nass wischen der Hartbodenbeläge und der elastischen Bodenbeläge	3 x pro Woche	3 x pro Woche	1 x pro Woche				
Entfernen von Absatzstrichen und Flecken	alle 14 Tage	alle 14 Tage	alle 14 Tage				

Reinigung der Raumausstattung, Inventar, usw.:

Abfallgefäße entleeren und Inhalt entsorgen, Mülltrennung je nach Vorgabe im Objekt beachten	5 x pro Woche	5 x pro Woche	1 x pro Woche				
Nass reinigen und trocken reiben der Waschbecken, Spülen und des umliegenden Spritzbereiches	5 x pro Woche	5 x pro Woche	1 x pro Woche				
Feucht reinigen der freigeräumten Tisch- und Pultoberflächen, Regaleoberseiten sowie im Griffbereich von Türen und Schränken	5 x pro Woche	5 x pro Woche	1 x pro Woche				
Grobschmutzentfernung auf allen Einrichtungsgegenständen, Fensterbänken, Heizkörpern, usw.	2 x pro Woche	2 x pro Woche	1 x pro Woche				
Feucht reinigen der Sitzflächen und Rückenlehnen der Stühle, Fensterbänke, Schalter und Steckdosen, entfernen von Flecken und Rändern	1 x pro Woche	1 x pro Woche	1 x pro Woche				
Feucht reinigen der gesamten Türen, Rahmen, Fußleisten, Tisch- und Stuhlgestelle, Schränke und Schrankwände von außen, Schrankoberseiten entstauben	1 x pro Monat	1 x pro Monat	1 x pro Monat				
Feucht reinigen der Heizkörper, Blenden usw.	1 x pro Jahr	1 x pro Jahr	1 x pro Jahr				zusätzlich zur Grundreinigung
Abfallbehältnisse nass reinigen	nach Bedarf	nach Bedarf	nach Bedarf				
Entfernen von Spinnweben und Staubablagerungen	nach Bedarf	nach Bedarf	nach Bedarf				
Grobe Verschmutzungen an Scheiben entfernen (Fingerspuren, Fettflecke, usw.)	nach Bedarf	nach Bedarf	nach Bedarf				

BEMERKUNGEN UND BESONDERE HINWEISE:

Sind Flächen oder Einrichtungsgegenstände im LV nicht explizit benannt, sind diese ebenfalls mit zu reinigen. Sind Flächen in der Kalkulation mit anderen Intervallen genannt, gelten die in der Kalkulation genannten Intervalle.

Zur Reinigung gehören außerdem soweit vorhanden Tische, Stühle, Fensterbretter, Spiegel, Ablagen, Waschbecken inkl. Abflussleitungen, Feuerlöscher, Schaltkästen, Geländer, Scheuerleisten, Regale sowie vergleichbare Inventargegenstände.

Leistungsverzeichnis Unterhaltsreinigung	S4-...						zur LV-Übersicht
Raumgruppe	Vorbereitungsräume, Sammlungen und Kartenräume						

Beschreibung der Tätigkeiten	S4-1						Bemerkung
------------------------------	------	--	--	--	--	--	-----------

Reinigung der Bodenflächen:

Grobschmutzentfernung, kehren und nass wischen der Hartbodenbeläge und der elastischen Bodenbeläge	1 x pro Woche						
Entfernen von Absatzstrichen und Flecken	1 x pro Woche						

Reinigung der Raumausstattung, Inventar, usw.:

Abfallgefäße entleeren und Inhalt entsorgen, Mülltrennung je nach Vorgabe im Objekt beachten	1 x pro Woche						
Grobschmutzentfernung auf allen Einrichtungsgegenständen, Fensterbänken, Heizkörpern, usw.	1 x pro Woche						
Nass reinigen und trocken reiben der Waschbecken, Spülen und des umliegenden Spritzbereiches	1 x pro Woche						
Feucht reinigen der freigeräumten Tisch- und Pultoberflächen, Regaleoberseiten, im Griffbereich von Türen, Schränken, Sitzflächen und Rückenlehnen der Stühle, entfernen von Flecken und Rändern	1 x pro Woche						
Feucht reinigen der gesamten Türen, Rahmen, Fußleisten, Schalter und Steckdosen, Fensterbänke, Tisch- und Stuhlgestelle, Schränke und Schrankwände von außen, Schrankoberseiten entstauben	1 x pro Monat						
Feucht reinigen der Heizkörper, Blenden usw.	1 x pro Jahr						zusätzlich zur Grundreinigung
Abfallbehältnisse nass reinigen	nach Bedarf						
Entfernen von Spinnweben und Staubablagerungen	nach Bedarf						
Grobe Verschmutzungen an Scheiben entfernen (Fingerspuren, Fettflecke, usw.)	nach Bedarf						

BEMERKUNGEN UND BESONDERE HINWEISE:

Sind Flächen oder Einrichtungsgegenstände im LV nicht explizit benannt, sind diese ebenfalls mit zu reinigen. Sind Flächen in der Kalkulation mit anderen Intervallen genannt, gelten die in der Kalkulation genannten Intervalle.

Zur Reinigung gehören außerdem soweit vorhanden Tische, Stühle, Fensterbretter, Spiegel, Ablagen, Waschbecken inkl. Abflussleitungen, Feuerlöscher, Schaltkästen, Geländer, Scheuerleisten, Regale sowie vergleichbare Inventargegenstände.

Leistungsverzeichnis Unterhaltsreinigung	S5-...		zur LV-Übersicht
Raumgruppe	Sporthallen		

Beschreibung der Tätigkeiten	S5-5						Bemerkung
------------------------------	------	--	--	--	--	--	-----------

Reinigung der Bodenflächen:

Grobschmutzentfernung auf allen Bodenbelägen	5 x pro Woche						
Maschinelles reinigen der Hallenböden	5 x pro Woche						
Staubbindendes moppen des Hallenbodens	5 x pro Woche						alternativ / falls maschinelle Reinigung nicht möglich
Nass reinigen des Hallenbodens	5 x pro Woche						
Entfernen von Absatzstrichen und Flecken	1 x pro Woche						
Entfernen von Wachsresten	Zusatzleistung nach Bedarf (Abstimmung mit Hausmeister erforderlich)						

Reinigung der Raumausstattung, Inventar, usw.:

[illegible]

BEMERKUNGEN UND BESONDERE HINWEISE:

Sind Flächen oder Einrichtungsgegenstände im LV nicht explizit benannt, sind diese ebenfalls mit zu reinigen. Sind Flächen in der Kalkulation mit anderen Intervallen genannt, gelten die in der Kalkulation genannten Intervalle.

Zur Reinigung gehören außerdem soweit vorhanden Tische, Stühle, Fensterbretter, Spiegel, Ablagen, Waschbecken inkl. Abflussleitungen, Feuerlöscher, Schaltkästen, Geländer, Scheuerleisten, Regale sowie vergleichbare Inventargegenstände.

Leistungsverzeichnis Unterhaltsreinigung	S6-...						zur LV-Übersicht
Raumgruppe	Bibliotheken (Schüler-/Lehrerbibliotheken)						

Beschreibung der Tätigkeiten	S6-2						Bemerkung
------------------------------	------	--	--	--	--	--	-----------

Reinigung der Bodenflächen:							
Grobschmutzentfernung, kehren und nass wischen der Hartbodenbeläge und der elastischen Bodenbeläge	2 x pro Woche						
Entfernen von Absatzstrichen und Flecken	alle 14 Tage						

Reinigung der Raumausstattung, Inventar, usw.:							
Abfallgefäße entleeren und Inhalt entsorgen, Mülltrennung je nach Vorgabe im Objekt beachten	2 x pro Woche						
Grobschmutzentfernung auf allen Einrichtungsgegenständen, Fensterbänken, Heizkörpern, usw.	2 x pro Woche						
Feucht reinigen der freigeräumten Tisch- und Pultoberflächen, Regaleoberseiten, Sitzflächen und Rückenlehnen der Stühle, im Griffbereich von Türen, Schränken, usw., entfernen von Flecken und Rändern	2 x pro Woche						
Feucht reinigen der Schränke und Schrankwände von außen, der Schalter und Steckdosen, Türen, Rahmen und Fußleisten, Schrankoberseiten entstauben	1 x pro Monat						
Feucht reinigen der Heizkörper, Blenden usw.	1 x pro Jahr						zusätzlich zur Grundreinigung
Abfallbehältnisse nass reinigen	nach Bedarf						
Entfernen von Spinnweben und Staubablagerungen	nach Bedarf						
Grobe Verschmutzungen an Scheiben entfernen	nach Bedarf						

BEMERKUNGEN UND BESONDERE HINWEISE:							
Sind Flächen oder Einrichtungsgegenstände im LV nicht explizit benannt, sind diese ebenfalls mit zu reinigen. Sind Flächen in der Kalkulation mit anderen Intervallen genannt, gelten die in der Kalkulation genannten Intervalle.							
Zur Reinigung gehören außerdem soweit vorhanden Tische, Stühle, Fensterbretter, Spiegel, Ablagen, Waschbecken inkl. Abflussleitungen, Feuerlöscher, Schaltkästen, Geländer, Scheuerleisten, Regale sowie vergleichbare Inventargegenstände.							

Leistungsverzeichnis Unterhaltsreinigung	S7-...		zur LV-Übersicht
Raumgruppe	Verwaltungs- und Büroräume, Lehrerzimmer, Besprechungs- und Konferenzräume, Elternsprechzimmer, Kopierräume, Arztzimmer		

Beschreibung der Tätigkeiten	S7-5	S7-2					Bemerkung
------------------------------	------	------	--	--	--	--	-----------

Reinigung der Bodenflächen:							
Grobschmutzentfernung auf allen Bodenbelägen	5 x pro Woche	2 x pro Woche					
Kehren der Hartbodenbeläge und der elastischen Bodenbeläge	5 x pro Woche	2 x pro Woche					
Nass wischen der Hartbodenbeläge und der elastischen Bodenbeläge	3 x pro Woche	1 x pro Woche					
Entfernen von Absatzstrichen und Flecken	alle 14 Tage	alle 14 Tage					

Reinigung der Raumausstattung, Inventar, usw.:							
Abfallgefäße entleeren und Inhalt entsorgen, Mülltrennung je nach Vorgabe im Objekt beachten	5 x pro Woche	2 x pro Woche					
Desinfizierend reinigen von Sanitätsliegen	5 x pro Woche						
Feucht reinigen der freigeräumten Tisch- und Pultoberflächen	5 x pro Woche	2 x pro Woche					
Grobschmutzentfernung auf allen Arbeits- und Ablageflächen, Tischen, Fensterbänken, Heizkörpern, usw.	2 x pro Woche	1 x pro Woche					
Feucht reinigen der Fensterbänke, Regaleoberseiten, Sitzflächen und Rückenlehnen der Stühle, entfernen von Flecken und Rändern	1 x pro Woche	1 x pro Woche					
Feucht reinigen der Schalter und Steckdosen, Türen, Rahmen und Fußleisten, Schränke und Schrankwände von außen bis auf Bauhöhe, Schrankoberseiten entstauben	1 x pro Monat	1 x pro Monat					
Feucht reinigen der Heizkörper, Blenden usw.	1 x pro Jahr	1 x pro Jahr					zusätzlich zur Grundreinigung
Abfallbehältnisse nass reinigen	nach Bedarf	nach Bedarf					
Entfernen von Spinnweben und Staubablagerungen	nach Bedarf	nach Bedarf					
Grobe Verschmutzungen an Scheiben entfernen	nach Bedarf	nach Bedarf					

BEMERKUNGEN UND BESONDERE HINWEISE:							
Sind Flächen oder Einrichtungsgegenstände im LV nicht explizit benannt, sind diese ebenfalls mit zu reinigen. Sind Flächen in der Kalkulation mit anderen Intervallen genannt, gelten die in der Kalkulation genannten Intervalle.							
Zur Reinigung gehören außerdem soweit vorhanden Tische, Stühle, Fensterbretter, Spiegel, Ablagen, Waschbecken inkl. Abflussleitungen, Feuerlöscher, Schaltkästen, Geländer, Scheuerleisten, Regale sowie vergleichbare Inventargegenstände.							

Leistungsverzeichnis Unterhaltsreinigung	S8-...						zur LV-Übersicht
Raumgruppe	Garderoben, Umkleideräume						

Beschreibung der Tätigkeiten	S8-5						Bemerkung
------------------------------	------	--	--	--	--	--	-----------

Reinigung der Bodenflächen:							
Grobschmutzentfernung, kehren und nass wischen der Hartbodenbeläge und der elastischen Bodenbeläge	5 x pro Woche						
Entfernen von Absatzstrichen und Flecken, Befüllen von Bodeneinläufen mit Wasser	alle 14 Tage						

Reinigung der Raumausstattung, Inventar, usw.:							
Abfallgefäße entleeren und Inhalt entsorgen, Mülltrennung je nach Vorgabe im Objekt beachten	5 x pro Woche						
Griffspuren, Spritzer und Flecken entfernen an der gesamten sanitären Einrichtung und Armaturen	5 x pro Woche						
Feucht reinigen im Griffbereich von Türen und Schränken	5 x pro Woche						
Reinigen der Schalter und Steckdosen, Türen, Rahmen, Garderoben und Fußleisten	1 x pro Monat						
Nass reinigen der gesamten Trennwände (schlierenfrei)	1 x pro Monat						
Feucht reinigen der Heizkörper, Blenden usw.	1 x pro Jahr						zusätzlich zur Grundreinigung
Abfallbehältnisse nass reinigen	nach Bedarf						
Entfernen von Spinnweben und Staubablagerungen	nach Bedarf						

BEMERKUNGEN UND BESONDERE HINWEISE:							
Sind Flächen oder Einrichtungsgegenstände im LV nicht explizit benannt, sind diese ebenfalls mit zu reinigen. Sind Flächen in der Kalkulation mit anderen Intervallen genannt, gelten die in der Kalkulation genannten Intervalle.							
Zur Reinigung gehören außerdem soweit vorhanden Tische, Stühle, Fensterbretter, Spiegel, Ablagen, Waschbecken inkl. Abflussleitungen, Feuerlöscher, Schaltkästen, Geländer, Scheuerleisten, Regale sowie vergleichbare Inventargegenstände.							

Leistungsverzeichnis Unterhaltsreinigung	S9-...						zur LV-Übersicht
Raumgruppe	Regie- und Aufsichtsräume						

Beschreibung der Tätigkeiten	S9-3						Bemerkung
------------------------------	------	--	--	--	--	--	-----------

Reinigung der Bodenflächen:

Grobschmutzentfernung auf allen Bodenbelägen	3 x pro Woche						
Bürstsaugen der Textilbeläge	3 x pro Woche						
Nass wischen der Hartbodenbeläge und der elastischen Bodenbeläge	3 x pro Woche						
Entfernen von Absatzstrichen und Flecken	1 x pro Woche						

Reinigung der Raumausstattung, Inventar, usw.:

Grobschmutzentfernung auf allen Einrichtungsgegenständen, Fensterbänken, Heizkörpern, usw.	3 x pro Woche						
Abfallgefäße entleeren und Inhalt entsorgen, Mülltrennung je nach Vorgabe im Objekt beachten	3 x pro Woche						
Feucht reinigen der Tische und Stühle, Schmierereien entfernen	3 x pro Woche						
Feucht reinigen im Griffbereich von Türen, Schränken, usw.	3 x pro Woche						
Desinfizierend reinigen von Sanitätsliegen	1 x pro Woche						
Absatzstriche von den Wänden entfernen	1 x pro Woche						
Feucht reinigen der Fensterbänke	1 x pro Woche						
Trocken bzw. feucht reinigen der Bilder	1 x pro Monat						
Feucht reinigen der Schränke und Schrankwände von außen, Schrankoberseiten entstauben	1 x pro Monat						
Feucht reinigen der Schalter, Steckdosen und Stühle	1 x pro Monat						
Feucht reinigen der gesamten Türen und Rahmen	1 x pro Monat						
Feucht reinigen der Heizkörper, Blenden usw.	2 x pro Jahr						
Entfernen von Spinnweben und Staubablagerungen	nach Bedarf						
Grobe Verschmutzungen an Scheiben entfernen	nach Bedarf						
Abfallbehältnisse nass reinigen	nach Bedarf						

BEMERKUNGEN UND BESONDERE HINWEISE:

Sind Flächen oder Einrichtungsgegenstände im LV nicht explizit benannt, sind diese ebenfalls mit zu reinigen. Sind Flächen in der Kalkulation mit anderen Intervallen genannt, gelten die in der Kalkulation genannten Intervalle.

Zur Reinigung gehören außerdem soweit vorhanden Tische, Stühle, Fensterbretter, Spiegel, Ablagen, Waschbecken inkl. Abflussleitungen, Feuerlöscher, Schaltkästen, Geländer, Scheuerleisten, Regale sowie vergleichbare Inventargegenstände.

Leistungsverzeichnis Unterhaltsreinigung	S10-...						zur LV-Übersicht
Raumgruppe	Verkehrsflächen (Flure, Foyer, Eingangsbereiche)						

Beschreibung der Tätigkeiten	S10-5						Bemerkung
------------------------------	-------	--	--	--	--	--	-----------

Reinigung der Bodenflächen:							
Grobschmutzentfernung, kehren und nass wischen der Hartbodenbeläge und der elastischen Bodenbeläge	5 x pro Woche						
Herausnehmen und Saugen der Schmutzfanggitter- und Matten im Eingangsbereich (soweit nicht verschraubt)	1 x pro Woche						
Entfernen von Absatzstrichen und Flecken	alle 14 Tage						

Reinigung der Raumausstattung, Inventar, usw.:							
Feucht reinigen im Griffbereich von Türen, Eingangstüren ganzflächig (ohne Rahmen)	5 x pro Woche						
Feucht reinigen der Handläufe der Treppengeländer und Brüstungen	5 x pro Woche						
Feucht reinigen der Schuhfächer und Garderoben, Schalter und Steckdosen, Türen, Rahmen, Heizkörper, Treppengeländer, Brüstungen, Fußleisten, Fliesenabsätze, Fensterbänke und der Fensterrahmenprofile bis Griffhöhe	1 x pro Monat						
Griffspuren entfernen von sonstigen Glasflächen, Schaukästen, Vitrinen usw.	1 x pro Monat						
Entfernen von Spinnweben und Staubablagerungen	nach Bedarf						
Grobe Verschmutzungen an Scheiben entfernen	nach Bedarf						

BEMERKUNGEN UND BESONDERE HINWEISE:							
Sind Flächen oder Einrichtungsgegenstände im LV nicht explizit benannt, sind diese ebenfalls mit zu reinigen. Sind Flächen in der Kalkulation mit anderen Intervallen genannt, gelten die in der Kalkulation genannten Intervalle.							
Zur Reinigung gehören außerdem soweit vorhanden Tische, Stühle, Fensterbretter, Spiegel, Ablagen, Waschbecken inkl. Abflussleitungen, Feuerlöscher, Schaltkästen, Geländer, Scheuerleisten, Regale sowie vergleichbare Inventargegenstände.							

Leistungsverzeichnis Unterhaltsreinigung	S11-...		zur LV-Übersicht
Raumgruppe	Verkehrsflächen (Treppen, Treppenhäuser)		

Beschreibung der Tätigkeiten	S11-5						Bemerkung
------------------------------	-------	--	--	--	--	--	-----------

Reinigung der Bodenflächen:							
Grobschmutzentfernung, kehren und nass wischen der Hartbodenbeläge und der elastischen Bodenbeläge	5 x pro Woche						
Entfernen von Absatzstrichen und Flecken	1 x pro Woche						
Herausnehmen und Saugen der Schmutzfanggitter- und Matten im Eingangsbereich (soweit nicht verschraubt)	1 x pro Monat						

Reinigung der Raumausstattung, Inventar, usw.:							
Feucht reinigen der Treppen-Handläufe und der Griffbereiche von Türen, Eingangstüren ganzflächig (ohne Rahmen)	5 x pro Woche						
Feucht reinigen der Fensterbänke und Fensterrahmenprofile bis Griffhöhe	1 x pro Woche						
Feucht reinigen der Schalter und Steckdosen, Türen, Rahmen, Heizkörper, Treppengeländer und Brüstungen, Fußleisten und Fliesenabsätze	1 x pro Monat						
Entfernen von Spinnweben und Staubablagerungen	nach Bedarf						
Grobe Verschmutzungen an Scheiben entfernen	nach Bedarf						

BEMERKUNGEN UND BESONDERE HINWEISE: Sind Flächen oder Einrichtungsgegenstände im LV nicht explizit benannt, sind diese ebenfalls mit zu reinigen. Sind Flächen in der Kalkulation mit anderen Intervallen genannt, gelten die in der Kalkulation genannten Intervalle. Zur Reinigung gehören außerdem soweit vorhanden Tische, Stühle, Fensterbretter, Spiegel, Ablagen, Waschbecken inkl. Abflussleitungen, Feuerlöscher, Schaltkästen, Geländer, Scheuerleisten, Regale sowie vergleichbare Inventargegenstände.

Leistungsverzeichnis Unterhaltsreinigung	S12-...						zur LV-Übersicht
Raumgruppe	Sanitärräume (Toiletten, Waschräume, Duschen)						

Beschreibung der Tätigkeiten	S12-5						Bemerkung
------------------------------	-------	--	--	--	--	--	-----------

Reinigung der Bodenflächen:

Kehren und nass reinigen der gesamten Bodenbeläge	5 x pro Woche						
Nass Scheuern der Fliesenböden (manuell oder mit einer Einscheibenmaschine)	3 x pro Jahr						zusätzlich zur Grundreinigung

Reinigung der Raumausstattung, Inventar, usw.:

Nachfüllen der Seifen- und Desinfektionsmittelspender und Bestücken der Handtuch- und WC-Papierhalter	5 x pro Woche						
Hygiene- und Abfallbehälter entleeren und Inhalt entsorgen, neue Mülltüten einsetzen, Mülltrennung je nach Vorgabe im Objekt beachten	5 x pro Woche						
Nass reinigen und trocken reiben der Waschbecken und Spülen	5 x pro Woche						
Spiegelflächen feucht reinigen und streifenfrei trocken wischen	5 x pro Woche						
Nass reinigen und Spritzer, Flecken und Kalkablagerungen entfernen an der gesamten sanitären Einrichtung und den Armaturen. Auf Kalkfreiheit ist zu achten.	5 x pro Woche						mit Verwendung eines desinfizierend wirkenden Reinigungsmittels
Nass reinigen der gesamten Griffflächen im WC-Bereich	5 x pro Woche						
Feucht reinigen im Griffbereich von Türen	5 x pro Woche						
Hygiene- und Abfallbehälter nass reinigen	1 x pro Woche						
WC-Bürsten und Halter gründlich nass reinigen	1 x pro Woche						
Nass reinigen der gesamten Wandbeläge und Trennwände (schlierenfrei)	1 x pro Woche						Sporthalle: 3 x pro Jahr
Feucht reinigen der Schalter und Steckdosen, Fensterbänke, im Griffbereich von Türen	1 x pro Woche						
Feucht reinigen der Türen und Rahmen	1 x pro Monat						
Feucht reinigen der Heizkörper, Blenden, Enstauben der Lüftungsgitter/Lüftungsventile, usw.	1 x pro Jahr						
Entfernen von Spinnweben und Staubablagerungen	nach Bedarf						

BEMERKUNGEN UND BESONDERE HINWEISE:

Sind Flächen oder Einrichtungsgegenstände im LV nicht explizit benannt, sind diese ebenfalls mit zu reinigen. Sind Flächen in der Kalkulation mit anderen Intervallen genannt, gelten die in der Kalkulation genannten Intervalle.

Zur Reinigung gehören außerdem soweit vorhanden Tische, Stühle, Fensterbretter, Spiegel, Ablagen, Waschbecken inkl. Abflussleitungen, Feuerlöscher, Schaltkästen, Geländer, Scheuerleisten, Regale sowie vergleichbare Inventargegenstände.

Leistungsverzeichnis Unterhaltsreinigung	S13-...						zur LV-Übersicht
Raumgruppe	Sozialräume (Cafeteria, Mensa)						

Beschreibung der Tätigkeiten	S13-5						Bemerkung
------------------------------	-------	--	--	--	--	--	-----------

Reinigung der Bodenflächen:

Grobschmutzentfernung, kehren und nass wischen der Hartbodenbeläge und der elastischen Bodenbeläge	5 x pro Woche						
Nass scheuern der Hartbodenbeläge, entfernen von Absatzstrichen und Flecken	1 x pro Monat						

Reinigung der Raumausstattung, Inventar, usw.:

Abfallgefäße entleeren und Inhalt entsorgen, Mülltrennung je nach Vorgabe im Objekt beachten	5 x pro Woche						
Grobschmutzentfernung auf allen Arbeits- und Ablageflächen, Tischen, usw.	5 x pro Woche						
Nass reinigen und trocken reiben der Waschbecken und Spülen	5 x pro Woche						
Nass reinigen der abgeräumten Tische und Regale, entfernen von Flecken und Rändern	5 x pro Woche						
Feucht reinigen der Stühle, im Griffbereich von Türen, Schränken usw.	5 x pro Woche						
Feucht reinigen der Schalter und Steckdosen, Schränke, Schrankwände, Türen, Rahmen, Fußleisten, Heizkörper, Blenden, der Dunstabzugshauben von außen bis auf Bauhöhe und der Fensterbänke und Fensterrahmenprofile bis Griffhöhe	1 x pro Monat						
Entfernen von Spinnweben und Staubablagerungen	nach Bedarf						
Abfallbehältnisse nass reinigen	nach Bedarf						

BEMERKUNGEN UND BESONDERE HINWEISE:

Sind Flächen oder Einrichtungsgegenstände im LV nicht explizit benannt, sind diese ebenfalls mit zu reinigen. Sind Flächen in der Kalkulation mit anderen Intervallen genannt, gelten die in der Kalkulation genannten Intervalle.

Zur Reinigung gehören außerdem soweit vorhanden Tische, Stühle, Fensterbretter, Spiegel, Ablagen, Waschbecken inkl. Abflussleitungen, Feuerlöscher, Schaltkästen, Geländer, Scheuerleisten, Regale sowie vergleichbare Inventargegenstände.

Leistungsverzeichnis Unterhaltsreinigung	S14-...						zur LV-Übersicht
Raumgruppe	Lehrküchen, Küchen zur Schülerverpflegung						

Beschreibung der Tätigkeiten	S14-5						Bemerkung
------------------------------	-------	--	--	--	--	--	-----------

Reinigung der Bodenflächen:

Grobschmutzentfernung, kehren und nass wischen der Hartbodenbeläge und der elastischen Bodenbeläge	5 x pro Woche						
Nass scheuern der Hartbodenbeläge, entfernen von Absatzstrichen und Flecken	1 x pro Monat						

Reinigung der Raumausstattung, Inventar, usw.:

Abfallgefäße entleeren und Inhalt entsorgen, Mülltrennung je nach Vorgabe im Objekt beachten	5 x pro Woche						
Grobschmutzentfernung auf allen Arbeits- und Ablageflächen, Tischen, usw.	5 x pro Woche						
Nass reinigen und trocken reiben der Waschbecken und Spülen	5 x pro Woche						
Nass reinigen der abgeräumten Tische und Regale, entfernen von Flecken und Rändern	5 x pro Woche						
Feucht reinigen im Griffbereich von Türen, Fenstern usw.	5 x pro Woche						
Reinigung der Küchengeräte, Herde, Kochflächen, Spülen, Maschinen, Schränke, Einbauten usw. von aussen	5 x pro Woche						
Feucht reinigen der Schalter und Steckdosen, Schränke, Schrankwände, Türen, Rahmen, Fußleisten, Heizkörper, Blenden, der Dunstabzugshauben von außen bis auf Bauhöhe und der Fensterbänke und Fensterrahmenprofile bis Griffhöhe	1 x pro Monat						
Reinigung der Küchengeräte, Herde, Kochflächen, Spülen, Maschinen, Schränke, Einbauten usw. von innen	1 x pro Monat						
Entfernen von Spinnweben und Staubablagerungen	nach Bedarf						
Abfallbehältnisse nass reinigen	nach Bedarf						

Die Reinigung der Küchengeräte, Herde, Kochflächen, Mikrowellengeräte, usw. erfolgt durch den Nutzer.

BEMERKUNGEN UND BESONDERE HINWEISE:

Sind Flächen oder Einrichtungsgegenstände im LV nicht explizit benannt, sind diese ebenfalls mit zu reinigen. Sind Flächen in der Kalkulation mit anderen Intervallen genannt, gelten die in der Kalkulation genannten Intervalle.

Zur Reinigung gehören außerdem soweit vorhanden Tische, Stühle, Fensterbretter, Spiegel, Ablagen, Waschbecken inkl. Abflussleitungen, Feuerlöscher, Schaltkästen, Geländer, Scheuerleisten, Regale sowie vergleichbare Inventargegenstände.

Leistungsverzeichnis Unterhaltsreinigung	S15-...		zur LV-Übersicht
Raumgruppe	Lager-/Abstellflächen, Archive, Keller		

Beschreibung der Tätigkeiten	S15-1M	S15-4J					Bemerkung
------------------------------	--------	--------	--	--	--	--	-----------

Reinigung der Bodenflächen:							
Grobschmutzentfernung, kehren und nass wischen der Hartbodenbeläge und der elastischen Bodenbeläge	1 x pro Monat	4 x pro Jahr					
Nass scheuern der Hartbodenbeläge, entfernen von Absatzstrichen und Flecken	1 x pro Monat	4 x pro Jahr					

Reinigung der Raumausstattung, Inventar, usw.:							
Abfallgefäße entleeren und Inhalt entsorgen, Mülltrennung je nach Vorgabe im Objekt beachten	1 x pro Monat	4 x pro Jahr					
Feucht reinigen der freigeräumten Tische und Regale, im Griffbereich von Türen, Schränke und Schrankwände von außen, Schrankoberseiten entstauben usw.	1 x pro Monat	4 x pro Jahr					
Feucht Reinigen der Schalter und Steckdosen, Türen Fensterbänke, Trennwände, Rahmen und Fußleisten, Heizkörper und Blenden	1 x pro Jahr	4 x pro Jahr					
Abfallbehältnisse nass reinigen	nach Bedarf	4 x pro Jahr					
Entfernen von Spinnweben und Staubablagerungen	nach Bedarf	4 x pro Jahr					

BEMERKUNGEN UND BESONDERE HINWEISE:							
Sind Flächen oder Einrichtungsgegenstände im LV nicht explizit benannt, sind diese ebenfalls mit zu reinigen. Sind Flächen in der Kalkulation mit anderen Intervallen genannt, gelten die in der Kalkulation genannten Intervalle.							
Zur Reinigung gehören außerdem soweit vorhanden Tische, Stühle, Fensterbretter, Spiegel, Ablagen, Waschbecken inkl. Abflussleitungen, Feuerlöscher, Schaltkästen, Geländer, Scheuerleisten, Regale sowie vergleichbare Inventargegenstände.							

Leistungsverzeichnis Unterhaltsreinigung	S21-...						zur LV-Übersicht
Raumgruppe	Windfang						

Beschreibung der Tätigkeiten	S21-5						Bemerkung
------------------------------	-------	--	--	--	--	--	-----------

Reinigung der Bodenflächen:							
Grobschmutzentfernung, kehren und nass wischen der Hartbodenbeläge und der elastischen Bodenbeläge	5 x pro Woche						
Herausnehmen und Saugen der Schmutzfanggitter- und Matten im Eingangsbereich (soweit nicht verschraubt)	1 x pro Woche						
Entfernen von Absatzstrichen und Flecken	alle 14 Tage						

Reinigung der Raumausstattung, Inventar, usw.:							
Feucht reinigen im Griffbereich von Türen, Eingangstüren ganzflächig (ohne Rahmen)	5 x pro Woche						
Feucht reinigen der Schalter und Steckdosen, Türen, Rahmen, Heizkörper, Fußleisten, Fliesenabsätze, Fensterrahmenprofile bis Griffhöhe	1 x pro Monat						
Entfernen von Spinnweben und Staubablagerungen	nach Bedarf						
Grobe Verschmutzungen an Scheiben entfernen	nach Bedarf						

BEMERKUNGEN UND BESONDERE HINWEISE:							
Sind Flächen oder Einrichtungsgegenstände im LV nicht explizit benannt, sind diese ebenfalls mit zu reinigen. Sind Flächen in der Kalkulation mit anderen Intervallen genannt, gelten die in der Kalkulation genannten Intervalle.							
Zur Reinigung gehören außerdem soweit vorhanden Tische, Stühle, Fensterbretter, Spiegel, Ablagen, Waschbecken inkl. Abflussleitungen, Feuerlöscher, Schaltkästen, Geländer, Scheuerleisten, Regale sowie vergleichbare Inventargegenstände.							

Leistungsverzeichnis Unterhaltsreinigung	S22-...						zur LV-Übersicht
Raumgruppe	Verkehrsflächen (Aufzüge)						

Beschreibung der Tätigkeiten	S22-5						Bemerkung
------------------------------	-------	--	--	--	--	--	-----------

Reinigung der Bodenflächen:							
Kehren / Saugen und nass wischen der elastischen Bodenbeläge	5 x pro Woche						Saugen ist zwecks Staubvermeidung zu bevorzugen
Aussaugen der Türschienen	1 x pro Woche						
Entfernen von Absatzstrichen und Flecken	alle 14 Tage						

Reinigung der Raumausstattung, Inventar, usw.:							
Entfernen von Griffspuren an sämtlichen Flächen (innen und außen, inkl. Portale in allen Etagen)	5 x pro Woche						
Reinigen der Aufzugsinnenwände und Spiegelflächen	1 x pro Woche						
Reinigen der Schalter	1 x pro Woche						
Entfernen von Spinnweben und Staubablagerungen	nach Bedarf						

BEMERKUNGEN UND BESONDERE HINWEISE:							
Sind Flächen oder Einrichtungsgegenstände im LV nicht explizit benannt, sind diese ebenfalls mit zu reinigen. Sind Flächen in der Kalkulation mit anderen Intervallen genannt, gelten die in der Kalkulation genannten Intervalle.							
Zur Reinigung gehören außerdem soweit vorhanden Tische, Stühle, Fensterbretter, Spiegel, Ablagen, Waschbecken inkl. Abflussleitungen, Feuerlöscher, Schaltkästen, Geländer, Scheuerleisten, Regale sowie vergleichbare Inventargegenstände.							

Leistungsverzeichnis Unterhaltsreinigung	S-GR					zur LV-Übersicht
Raumgruppe	Grundreinigung in Schulgebäuden					

Beschreibung der Tätigkeiten	S-GR						Bemerkung
------------------------------	------	--	--	--	--	--	-----------

Reinigung der Bodenflächen:							
Elastische Bodenbeläge maschinell Grundreinigen und mit einer hochwertigen Beschichtung mindestens 2-fach beschichten (Herstellervorschriften sind stets zu beachten)	1 x pro Jahr						Es ist ein Versiegelungsprotokoll zu erstellen. Vorlage in dieser Datei beachten.
Stein-/Beton-/Fliesenböden maschinell nass scheuern, die Böden sind danach frei von Kalkstein usw.	1 x pro Jahr						Werkräume: nach Absprache mit dem AG
Hinweis! Bei allen Grundreinigungsarbeiten müssen die losen Möbel vom Auftragnehmer aus- und wieder eingeräumt werden.	1 x pro Jahr						Die Position der Möbel beim Einräumen ist mit dem Nutzer abzustimmen.

Reinigung der Raumausstattung, Inventar, usw.:							
Türen mit Rahmen und Trennwände nass reinigen, Schmierereien und Absatzstriche fachgerecht entfernen	1 x pro Jahr						Graffiti-Entfernung oder Malerarbeiten sind ausgenommen
Tische und Stühle, Kartenständer, Tafeln sowie alle anderen Einrichtungsgegenstände von innen (wenn leergeräumt) und außen nass reinigen, Schmierereien und Kaugummireste fachgerecht entfernen	1 x pro Jahr						
Heizkörper, Verkleidungen, Vitrinen nass reinigen und trocken reiben	1 x pro Jahr						Fest montierte Verkleidungen werden vor der Grundreinigung durch den Nutzer entfernt und anschließend wieder angebracht.
Balken, Kanten, Mauerabsätze usw. entstauben, Spinnweben entfernen	1 x pro Jahr						

BEMERKUNGEN UND BESONDERE HINWEISE:							
Sind Flächen oder Einrichtungsgegenstände im LV nicht explizit benannt, sind diese ebenfalls mit zu reinigen. Sind Flächen in der Kalkulation mit anderen Intervallen genannt, gelten die in der Kalkulation genannten Intervalle.							
Zur Reinigung gehören außerdem soweit vorhanden Tische, Stühle, Fensterbretter, Spiegel, Ablagen, Waschbecken inkl. Abflussleitungen, Feuerlöscher, Schaltkästen, Geländer, Scheuerleisten, Regale sowie vergleichbare Inventargegenstände.							