Vergabestelle
Landkreis Ludwigslust-Parchim - Der Landrat
FD10 Gebäudemanagement und zentraler Service
Putlitzer Straße 25
19370 Parchim
Tel.: 03871/722-0 Fax: 03871/722 77 -

| | |
|---|---|
| Datum<br>Auftragsnummer | |
| Maßnahmennummer<br>Dienststellenkennnummer | |
| Ansprechpartner<br>Telefon | |

Datum setzen

**Auftrag**

Projektbezeichnung

**Errichtung einer Aufzugsanlage, Förderschule mit den Förderschwerpunkten**

**und geistige Entwicklung, Am Berge 3a, 19406 Sternberg**

Planungsleistung

| | | |
|---|---|---|
| ☒ | Objektplanung Gebäude und Innenräume | HOAI Teil 3 Abschnitt 1 |
| ☐ | Objektplanung Freianlagen | HOAI Teil 3 Abschnitt 2 |
| ☒ | Fachplanung Tragwertksplanung | HOAI Teil 4 Abschnitt 1 |
| ☐ | Fachplanung Technische Ausrüstung Anlagengruppe 1-3 (HLS) | HOAI Teil 4 Abschnitt 2 |
| ☐ | Fachplanung Technische Ausrüstung Anlagengruppe 4+5 (Elektro) | HOAI Teil 4 Abschnitt 2 |
| ☐ | Beratungsleistung für Wärmeschutz und Energiebilanzierung | HOAI Anlage 1.2.3 |
| ☐ | Beratungsleistung für Bauakustik | HOAI Anlage 1.2.4 |
| ☐ | Beratungsleistung für Raumakustik | HOAI Anlage 1.2.5 |
| ☐ | Brandschutzplanung | AHO Nr.17 |
| ☐ | | |

Gegenstand des Vertrages sind die Grundleistungen und besondere Leistungen gemäß Leistungsbuch / Leistungsbeschreibung für die Leistungsphasen **1-4**
Die Leistungsphasen **5-8** werden nach Bedarf optional beauftragt.

Angebot vom: _____

Anlagen:

Zweitfertigung dieses Auftragsschreibens

Vertrag Verpflichtungsniederschrift/-Erklärung in 2-facher Ausfertigung

Pläne/Zeichnungen Nr.

Auf Grund Ihres oben genannten Angebots erhalten Sie hiermit den Auftrag zur Ausführung der oben bezeichneten Planungsleistungen im Namen und für Rechnung:

**Rechnungsstelle Landkreis Ludwigslust-Parchim** **rechnung10@kreis-lup.de**

**FD10 Gebäudemanagement und Zentraler Service**

**Postfach 160220**

**19092 Schwerin**

| | |
|---|---|
| Netto-Honorar für vorgenannte Leistungen wird vereinbart mit | |
| zzgl. Nebenkosten pauschal mit **0,0%** des Nettohonorars | 0,00 € |
| Gesamtvergütung netto | 0,00 € |
| zzgl. **19,0%** MwSt. | 0,00 € |
| **Gesamtvergütung brutto** | **0,00 €** |

**Erläuterungen**
Die Erläuterungen sind zu nummerieren; als Abschluss ist zu schreiben: "Ende der Erläuterungen".
Werden keine Erläuterungen aufgenommen, ist zu schreiben: "Keine".

**1. In den Rechnungen ist die oben genannte Auftragsnummer auszuweisen.**

**Ende der Erläuterungen**

(Auftraggeber)

Sie werden gebeten, die Zweitfertigung dieses Auftragsschreibens als Empfangsbestätigung unverzüglich zurückzugeben.

**Empfangsbestätigung**

Ich/Wir bestätige(n) den Empfang Ihres vorstehenden Auftragsschreibens.
Zur Entgegennahme von Anordnungen wird als bevollmächtigter Vertreter bestellt:

☒

Ein Wechsel in der Vertretung wird der Vergabestelle unverzüglich mitgeteilt.

(Auftragnehmer)