



Leitfaden

Lieferantenmanagementprozess DAK-Gesundheit



Version 1.5

Stand: 04. Juli 2023



1 Warum braucht die DAK-G ein Lieferantenmanagement?

Die DAK-Gesundheit unterhält eine Vielzahl von strategischen Vertragspartnerschaften. Die Unterschiedlichkeit der Verträge und der internen Verantwortlichkeiten erfordert eine systematische, professionelle und zentrale Steuerung dieser Vertragsbeziehungen.

Mit der Einführung des IT-unterstützten strategischen Lieferantenmanagements entwickeln wir uns als attraktiver, moderner und professioneller Vertragspartner auf Augenhöhe und mit Ihnen gemeinsam weiter.

Die gezielte Lieferantensteuerung hilft uns, frühzeitig Leistungsdefizite zu erkennen und geeignete, individuelle Maßnahmen mit Ihnen gemeinsam zu entwickeln und anzuwenden.

Durch jährliche Lieferantengespräche stehen wir regelmäßig im Dialog und verbessern unsere Zusammenarbeit und die Kommunikation nachhaltig.

2 Was sind die Ziele im Lieferantenmanagement?



- ✓ Optimierung der Kommunikation der Prozessbeteiligten
- ✓ Bessere Partnerschaft und interne Zusammenarbeit
- ✓ Einheitlicher zentral gesteuerter Lieferantenmanagementprozess
- ✓ Objektive Bewertungsergebnisse der Lieferantenleistung
- ✓ Passgenaue Lieferantenentwicklungsmaßnahmen
- ✓ Nachhaltige Sicherung und Steigerung der Lieferantenleistung



3 Welche Systeme werden eingesetzt?

Für die strategischen Lieferanten verwendet die DAK-G das Lieferantenportal. Dabei handelt es sich um eine Web-Anwendung. Die Nutzung ist für Sie kostenlos.

4 Wie ist der Lieferantenmanagement- Prozess aufgebaut?

Die systematische Steuerung unserer Lieferanten erfolgt im Lieferantenmanagement nach folgendem Hauptprozess:



Diese Prozessschritte finden sich in der IT- Anwendung wieder. Der Übergang in jeden Teilprozesse wird dabei mit automatisierten Workflows wie z.B. Reminder-Funktionen und E-Mail-Bestätigungen unterstützt.

5 Wie erfolgt der Zugang des Lieferanten in das Lieferantenportal?

Die Zugangsdaten (Benutzername) erhalten Sie per E-Mail durch den Einkauf.

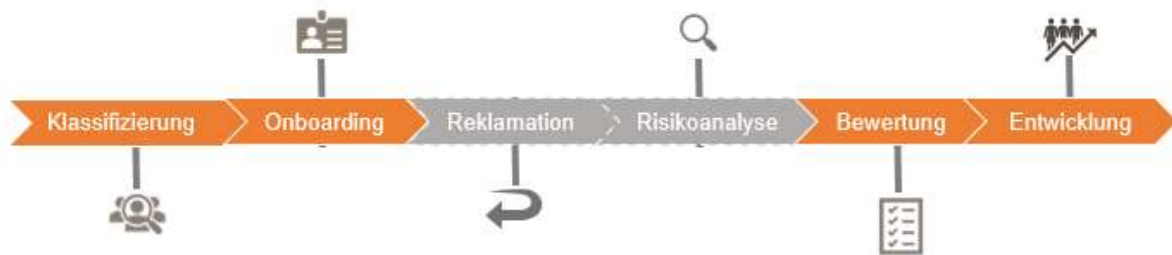
Der Zugang für die strategischen Lieferanten erfolgt über die Homepage der DAK-G:

[Lieferantenportal | DAK-Gesundheit](#)



6 Welche Eingaben sind im Lieferantenportal notwendig?

Der Lieferantenmanagementprozess wird mit Unterstützung des LMM-Portals und Lieferantenportals ausgeführt:



Die einzelnen Teilprozesse werden dabei durch die entsprechenden Rollen vorgenommen:

1. Klassifizierung, Reklamation, Risikoanalyse, Bewertung -> Einkauf und Fachbereich
2. Onboarding -> Lieferant und Einkauf
3. Entwicklung -> Einkauf, Fachbereich und Lieferant

6 Wie erfolgt die Bearbeitung im Lieferantenportal?

Nach dem Rollen- und Berechtigungskonzept werden die Vertragsdaten der Lieferanten in das LMM-Portal / Lieferantenportal importiert.

Nach Import der Vertragsdaten wird der erste Teilprozess „Klassifizierung“ durch den Mitarbeitenden im Einkauf / Fachbereich durchgeführt.

Nach erfolgreicher Klassifizierung startet der Onboarding-Prozess in dem sie alle relevanten Informationen im Lieferantenportal hinterlegen.

7 Informationen und Schulungsdokumente

Nach erfolgter Teilnahmeerklärung laden wir Sie zu einer einstündigen Informationsveranstaltung per MS- Teams ein. In diesem Termin stellen wir Ihnen gemeinsam mit dem Fachbereich den Prozess vor. Anschließend erhalten Sie einen Prozessleitfaden und FAQs. Nach ihrer Registrierung finden sie im Lieferantenportal ein Lernvideo und ein Anwendungshandbuch.

Leitfaden - Lieferantenmanagement der DAK-G



Wir stehen Ihnen jederzeit beratend zur Seite! Fragen senden Sie bitte an:
Lieferantenmanagement@dak.de
