

An alle Bieter



Ihre Nachricht vom:
Ihr Zeichen:

Bitte bei Antwort angeben:

Unser Zeichen: EU2026_025

Ihr Ansprechpartner:

Vergabestelle UKW
Haus BC

Telefon: 0931 201-55811

Telefax:

EU-Vergaben@ukw.de

Würzburg, 28.10.2026

Offenes Verfahren nach VgV:

Vergabe-Nr. EU2026_025

Vergabetitel: Digitaler Rechnungseingangsworkflow in SAP S/4 HANA

Sehr geehrte Damen und Herren,

das Universitätsklinikum Würzburg lädt Sie ein, zu dem vorgenannten Offenen Verfahren ein Angebot abzugeben.

Alle für die Angebotsabgabe erforderlichen Informationen können diesem Anschreiben sowie den auf der Vergabepattform bereitgestellten Vergabeunterlagen entnommen werden.

- Auftragsbedingungen (Anlage I)
- Leistungsverzeichnis/-beschreibung (Anlage II)
- WE Workflow (Anlage II a)
- Preisabweichungsworkflow (Anlage II b)
- Eigenerklärungen zur Eignung (Anlage III)
- AEBs Einkauf (Anlage IV)
- Bietergemeinschaft (Anlage V)
- Erläuterungen zu Bietergemeinschaften und Subunternehmern (Anlage Va)
- Verzeichnis der Eignungsleihe anderer Unternehmen (Anlage VI)
- Verzeichnis der Unterauftragsnehmerleistungen (Anlage VII)
- Verpflichtungserklärung anderer Unterauftragnehmer (Anlage VIII)
- EVB IT Erstellung (Anlage IX)
- EVB IT CLOUD (Anlage X)
- Grundsatzerklärung (Anlage XI)
- Anmeldeformular Elektronische Eingangsrechnung (Anlage XII)
- Lieferantenkodex UKW (Anlage XIII)

Anstalt des Öffentlichen Rechts

Vorstand:

Prof. Dr. Tim J. von Oertzen, Ärztlicher Direktor
Philip Rieger, Kaufmännischer Direktor
Marcus Huppertz, Pflegedirektor
Prof. Dr. Matthias Frosch, Dekan

Aufsichtsratsvorsitzender:

Markus Blume
Bayerischer Staatsminister für
Wissenschaft und Kunst

Hinweis zum Datenschutz:

Die Informationen des UKW nach Art. 13 und 14 DSGVO erhalten Sie unter www.ukw.de/recht/datenschutz, auf Anfrage auch in Papierform.



- BMWSB Eigenerklärung (Anlage XIV)
- Extremismus Gegenerklärung (Anlage XV)
- Information nach DSGVO (Anlage XVI)
- AV-Vertrag (Anlage XVII)
- Benutzerantrag Extern (Anlage XVIII)
- Fernzugang (Anlage XIX)

Bei Angebotsabgabe sind die vollständigen Vergabeunterlagen über die Vergabepattform hochzuladen. Alle Anlagen sind vollständig auszufüllen. Nicht zutreffende Angaben sind mit „Fehlanzeige“ oder „---“ zu kennzeichnen.

Hinweis zum Upload der Eignungsnachweise zur Umsetzung (Anlage II)

Bitte beachten Sie folgende Schritte:

1. **Erstellen bzw. Zusammenstellen:** Erstellen Sie die unter „Auftragsbezogene Eignung“ geforderten Dokumente und Nachweise bzw. stellen Sie diese zusammen.
2. **Kennzeichnung:** Kennzeichnen Sie jedes Dokument eindeutig mit dem in Anlage II vorgegebenen Kennbuchstaben.
3. **Upload:** Laden Sie alle gekennzeichneten Dokumente vollständig über die Vergabepattform hoch.

Wichtig: Alle geforderten Nachweise müssen eindeutig zugeordnet und vollständig eingereicht werden.

Hinweis zu den EVB-IT-Erstellungsverträgen und den EVB-IT-Cloud-Verträgen:

Die Anlagen IX und X müssen nicht mit dem Angebot eingereicht werden. Sie sind erst nach Zuschlagserteilung auszufüllen und zu unterzeichnen.

Hinweis zum Umfang der Vergabeunterlagen

Die Vergabeunterlagen sind umfangreich. Wir empfehlen daher, diese frühzeitig von der Vergabepattform herunterzuladen, sorgfältig durchzusehen und rechtzeitig mit der Bearbeitung zu beginnen, um eine fristgerechte und vollständige Angebotsabgabe sicherzustellen.

Bitte beachten Sie die Angebotsfrist bis **30. November 2026, 17:00 Uhr**

Wir freuen uns, wenn Sie sich an diesem Ausschreibungsverfahren beteiligen und freuen uns auf Ihr Angebot.

Mit freundlichen Grüßen

Universitätsklinikum Würzburg
Stabsstelle Vergabe