

Bekanntmachung UVgO: Rahmenvereinbarung zur Dienstleistung "Individuelles Führungskräfte-Coaching"

Vergabenummer	2026_195
Bezeichnung	Rahmenvereinbarung zur Dienstleistung "Individuelles Führungskräfte-Coaching"
Art der Vergabe	Öffentliche Ausschreibung
Vergabe- und Vertragsordnung	UVgO
Art des Auftrags	Dienstleistung

Auftraggeber

Adresse der zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle

Bezeichnung	CISPA - Helmholtz-Zentrum für Informationssicherheit gGmbH
Kontaktstelle	Abteilung Beschaffungen / Vergabestelle
Postanschrift	Stuhlsatzenhaus 5
Ort	66123 Saarbrücken
Telefon	+49 681870831370
Fax	+49 681870838804
E-Mail	vergaben@cispa.de
URL	https://cispa.de

Bei Vergabe im Namen und
für Rechnung

Adresse der den Zuschlag erteilenden Stelle

[Siehe "zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle"](#)

Stelle, die die Vergabeunterlagen abgibt oder bei der sie eingesehen werden können

[Siehe "zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle"](#)

Auftragsgegenstand

Rahmenvereinbarung mit einem einzigen Wirtschaftsteilnehmer

Laufzeit 12 Monat(e)

Geschätzter Gesamtwert
über die Laufzeit (Netto)

Leistungsbeschreibung

Art der Leistung	Das CISPA beabsichtigt die Vergabe zum Abschluss einer Rahmenvereinbarung zur Dienstleistung "Individuelles Führungskräfte-Coaching".
Umfang der Leistung	Hier wird auf das Leistungsverzeichnis verwiesen.

Erfüllungsorte

Haupterfüllungsort

Bezeichnung	CISPA - Helmholtz-Zentrum für Informationssicherheit gGmbH
Postanschrift	Stuhlsatzenhaus 5
Ort	66123 Saarbrücken

Ausführungsfristen

Bestimmungen über die
Ausführungsfrist [Die genauen Ausführungsfristen sind den Vergabeunterlagen zu entnehmen.](#)

Dauer (ab Auftragsvergabe) 12 Monat(e)

Fristen

Bezeichnung	Datum, ggf. Uhrzeit
Frist zur Einreichung von Aufklärungsfragen (u.a.)	24.07.2026
Angebotsfrist	30.07.2026 10:00 Uhr
Zuschlags-/Bindefrist	28.08.2026

Wertung

Wertungsmethode der Vergabe

Wertungsmethode Wirtschaftlich günstigstes Angebot gemäß der im Anschreiben oder den Vergabeunterlagen angegebenen Kriterien.

Lose

Etwaige Vorbehalte wegen Teilung in Lose, Umfang der Lose und mögliche Vergabe der Lose an verschiedene Bieter

Die Vergabe ist nicht in Lose aufgeteilt.

Nachweise / Bedingungen

Vom Unternehmen einzureichende Unterlagen

Mit dem Angebot vorzulegende Unterlagen

Bedingung an die Auftragsausführung

- Angebotsschreiben_633: Die Bieter müssen das Angebotsschreiben_633 zwingend vollständig ausfüllen (und die Preise eintragen) und dem Angebot elektronisch über das Bieterool beifügen.
- Erfahrungs- / Qualifikationsnachweise des mit der Ausführung des Auftrages betrauten Personals: Die Bieter müssen fünf namentlich benannte natürliche Personen als Coach/Coachin für die Durchführung der individuellen Führungskräfte-Coachings verbindlich benennen und aussagekräftige schriftliche Angaben gemäß der Vergabeunterlagen zu deren Erfahrungen einreichen, um dem Auftraggeber eine sachgerechte Bewertung der fachlichen Eignung und Qualifikation zu ermöglichen.
- Konzeptionelle Idee zur Qualitätssicherung des Coachings: Im Rahmen des Zuschlagskriteriums "Konzeptionelle Idee" haben die Bieter mit Angebotsabgabe ein schriftliches Konzept zur Durchführung der individuellen Führungskräfte-Coachings einzureichen. Es ist darzustellen, wie die Führungskräfte-Coachings fachlich, methodisch und organisatorisch entsprechend den Vorgaben der Vergabeunterlage konzipiert, fristgerecht vorbereitet, durchgeführt und die Qualität der Coaching-Sitzungen sichergestellt wird.
- Preisblatt / Preisblätter: Die Bieter müssen die Preisblätter vollständig ausfüllen und dem Angebot zwingen beifügen (über das Bieterool mit Angebot hochladen). Bei Losvergabe ist das Preisblatt / sind die Preisblätter für jedes Los, auf das geboten wird, auszufüllen.
- Verpflichtungserklärung im Zusammenhang mit der Anwendung von Russland-Sanktionen: Der Bewerber / Bieter hat die Verpflichtungserklärung im Zusammenhang mit der Anwendung von Russland-Sanktionen vollständig auszufüllen und dem Teilnahmeantrag / Angebot hinzuzufügen.

Persönliche Lage der Wirtschaftsteilnehmer

- Eignungsleihe_Unterauftrag_OPTIONAL.: Sofern der Bieter / Bewerber beabsichtigt, eine Eignungsleihe zu betreiben, muss das Formular Eignungsleihe_Unterauftrag vollständig ausgefüllt mit dem Angebot / der Bewerbung übermittelt werden.
- Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer_OPTIONAL: Sofern der Bieter / Bewerber beabsichtigt, sich einer Unterauftragnehmerschaft zu bedienen, müssen die Formulare "Eignungsleihe_Unterauftrag" und "Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer" sowie die Eigenerklärung des Nachunternehmers vollständig ausgefüllt mit dem Angebot / der Bewerbung übermittelt werden.
- Verpflichtungserklärung_Bewerber-Bietergemeinschaft_OPTIONAL: Sofern der Bieter / Bewerber eine Bewerber- / Bietergemeinschaft eingeht, ist dem Antrag / Angebot zwingend die Verpflichtungserklärung_Bewerber-Bietergemeinschaft, vollständig ausgefüllt, beizufügen.

Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

- Eigenerklärung zur Eignung / alternativ die Einheitlich Europäische Eigenerklärung (EEE) (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Der Bewerber / Bieter hat die Eigenerklärung zur Eignung ODER

ALTERNATIV die Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE) vollständig auszufüllen und dem Teilnahmeantrag / Angebot hinzuzufügen.

Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

- Nachunternehmerschaft_Eigenerklärung zur Eignung des Nachunternehmers_OPTIONAL (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Beabsichtigt der Bieter die Vereinbarung der Nachunternehmerschaft ist VOM NACHUNTERNEHMER die Eigenklärung zur Eignung für Nachunternehmer vollständig auszufüllen und händisch zu unterschreiben. Der Bieter hat diese Eigenerklärung zur Eignung des Nachunternehmers seinem Angebot / seiner Bewerbung hinzuzufügen.
- Nachweis der persönlichen Qualifikation des mit der Ausführung des Auftrages betrauten Personals zur beruflichen Befähigung: Der Bieter hat nachzuweisen, dass sämtliche für die Leistungserbringung vorgesehenen fünf Coaches über eine fachliche Qualifikation im Bereich Coaching verfügen. Der Nachweis ist für jeden der fünf Coaches gesondert durch Vorlage mindestens eines der nachfolgend aufgeführten Dokumente zu erbringen:
 - erfolgreicher Abschluss einer Coaching-Ausbildung mit mindestens 150 Ausbildungsstunden
 - oder ein abgeschlossenes Hochschulstudium, welches geeignet ist, die für die Durchführung von Coachings von Führungskräften, erforderlichen fachlichen, methodischen, psychologischen, kommunikativen oder organisationsbezogenen Kompetenzen zu vermitteln.Als Nachweis sind entsprechende Mitgliedsbescheinigungen, Zertifikate oder Abschlussurkunden einzureichen. Bei einem nachgewiesenen Hochschulstudium ist darzulegen, dass der Coach/die Coachin infolge des Studiums über die oben genannten Kompetenzen verfügt.

Auflagen zur persönlichen Lage

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung zu überprüfen

Der Bewerber / Bieter hat die Eigenerklärung zur Eignung / alternativ die EEE vollständig auszufüllen und dem Angebot hinzuzufügen.

Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zur wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit zu überprüfen

Formular "Eigenerklärung zur Eignung", alternativ Formular EEE. Eines davon ist hinsichtlich Wirtschaftlichkeit / finanzieller Leistungsfähigkeit vollständig auszufüllen und dem Angebot beizufügen.

Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zur technischen Leistungsfähigkeit zu überprüfen

Siehe Formular "Eigenerklärung zur Eignung", alternativ Formular EEE. Eines davon ist vollständig auszufüllen und dem Angebot beizufügen.

Die Bewerber / Bieter müssen zwingend 3 Referenzen über die Durchführung von vergleichbaren Leistungen nachweisen (im Formular Eigenerklärung zur Eignung). Als vergleichbare Leistungen gelten insbesondere Coachings von Führungskräften, Executives, Projektleitenden oder sonstigen Personen mit Personal-, Fach- oder Organisationsverantwortung sowie die individuelle Begleitung in Führungs-, Veränderungs- und Organisationsentwicklungsprozessen.

Nachweis der persönlichen Qualifikation des mit der Ausführung des Auftrages betrauten Personals zur beruflichen Befähigung (von genau 5 Coaches)

Optional, falls einschlägig Verpflichtungserklärungen zur Nachunternehmerschaft, Eignungsleihe und Bietergemeinschaft zzgl. Eigenerklärung der Nachunternehmer (optional).

Bedingungen für den Auftrag

Geforderte Kautionen und Sicherheiten

Ergänzend zu den besonderen Bedingungen für den Auftrag, hat der Bieter seinem Angebot das vollständig ausgefüllte

- Angebotsschreiben_633
- Preisblatt
- Nachweis der persönlichen Qualifikation des mit der Ausführung des Auftrages betrauten Personals zur beruflichen Befähigung

- Erfahrungs- / Qualifikationsnachweise des mit der Ausführung des Auftrages betrauten Personals (von genau 5 Coaches)
- Konzeptionelle Idee zur Qualitätssicherung des Coachings beizufügen.

Der Bewerber / Bieter hat weiterhin die Verpflichtungserklärung im Zusammenhang mit der Anwendung von Russland-Sanktionen vollständig auszufüllen und dem Teilnahmeantrag / Angebot hinzuzufügen.

Wesentliche Zahlungsbedingungen oder Angabe der Unterlagen, in denen sie enthalten sind

VOL/B und die Besonderen Vertragsbedingungen

Besondere Bedingungen für Dienstleistungsaufträge

Die Erbringung der Dienstleistung ist einem besonderen Berufsstand vorbehalten **Nein**

Juristische Personen müssen die Namen und die berufliche Qualifikation der Personen angeben, die für die Ausführung der betreffenden Dienstleistung verantwortlich sein sollen **Ja**

Vergabeunterlagen

Bereitstellung der Vergabeunterlagen

Postalischer Versand **Nein**

Elektronisch **Ja, mittels Vergabemarktplatz "DTVP"**

URL zu den Auftragsunterlagen **<https://satellite.dtv.de/Satellite/notice/CXS0YHKYTWALU4K9/documents>**

Zusätzliche Angaben über die Maßnahmen zum Schutz der Vertraulichkeit und der Zugriffsmöglichkeit auf die Vergabeunterlagen

Angebote

Bedingungen für die Öffnung der Angebote

Beginn der Angebotsöffnung **30.07.2026 10:05 Uhr**

Angebotsabgabe

Art der akzeptierten Angebote **Elektronisch in Textform**

URL zur Abgabe elektronischer Angebote **<https://satellite.dtv.de/Satellite/notice/CXS0YHKYTWALU4K9>**

Zugriff auf Preisdokumente bis zur manuellen Freigabe während der Angebotsprüfung/-wertung sperren (Zwei-Umschlags-Verfahren) **Nein**

Eingabemöglichkeiten zu Angebotspreisen für Unternehmen innerhalb des Biertools sperren **Nein**

Weitere Anforderungen an Angebote

Angebote sind in Form von elektronischen Katalogen einzureichen oder müssen einen elektronischen Katalog enthalten. **Nein**

Forderung von Proben und Mustern **Nein**

Besondere Anforderungen zu Unterauftragnehmern

Die Namen der Nachunternehmer sind bereits bei der Angebotsabgabe anzugeben. **Nein**

Nebenangebote

Nebenangebote werden nicht zugelassen.

Verfahren/Sonstiges

Sonstige Informationen

Sonstige Informationen für Bieter/Bewerber

Der öffentliche Auftraggeber ist zur Umsetzung und Anwendung der elektronischen Vergabe gemäß UVgO und VgV verpflichtet. Die Angebotsabgabe / Abgabe des Teilnahmeantrages via E-Mail erfüllt die Anforderungen an die elektronischen Mittel im Vergabeverfahren nicht. Die Abgabe von Angeboten / Teilnahmeanträgen via E-Mail ist insoweit nicht zulässig.

Rechnungsstellung / X-Rechnung

Der Auftragnehmer ist verpflichtet, dem Auftraggeber Rechnungen ausschließlich in elektronischer Form als sog. X-Rechnung zu erteilen (siehe E-Rechnungsverordnung des Bundes (ERechV)). Ausnahmen von der Verpflichtung sind in § 3 Absatz 3 der ERechV geregelt.

Für die Übermittlung von elektronischen Rechnungen kann die OZG-konforme Rechnungseingangsplattform des Bundes (OZG-RE) genutzt werden. Damit die Rechnungen dem CISPA korrekt zugeordnet werden können, ist die Angabe unserer Leitweg-Identifikationsnummer "992-80255-64" zwingend erforderlich. Alternativ können Rechnungen im X-Rechnungs-Format an unser Postfach xrechnung@cispa.de gesandt werden. Rechnungen, für die eine Ausnahme gem. § 3 Abs. 3 ERechV gilt, sind im PDF-Format an invoice@cispa.de zu senden. Bitte beachten Sie in jedem Fall die auf unserer Website hinterlegten Anforderungen an die Rechnungsstellung (<https://cispa.de/rechnungsstellung-xrechnung>).

Für Gutschriften gelten vorgenannte Ausführungen analog.

Die Bewerber / Bieter müssen zwingend 3 Referenzen über die Durchführung von vergleichbaren Leistungen nachweisen (im Formular Eigenerklärung zur Eignung).

Als vergleichbare Leistungen gelten insbesondere Coachings von Führungskräften, Executives, Projektleitenden oder sonstigen Personen mit Personal-, Fach- oder Organisationsverantwortung sowie die individuelle Begleitung in Führungs-, Veränderungs- und Organisationsentwicklungsprozessen.

Als Referenzen werden nur vertragsgemäß erbrachte, abgeschlossene Aufträge an-erkannt (keine laufenden Projekte). Wurden vergleichbare Leistungen erbracht, deren Verträge durch sukzessive Verlängerung fortan und aktuell bestehen, gelten die-se Aufträge dann als abgeschlossen, wenn die initiale Grundvertragslaufzeit beendet ist.

Der Bieter erklärt sich durch Angabe der Referenzen mit einer Nachfrage des Auftraggebers bei den jeweiligen Referenzgebern einverstanden.

Die Referenzen sind auf Anforderung durch eine Bescheinigung des Referenzgebers zu belegen.

Der Auftraggeber behält sich die Überprüfung der Richtigkeit der hier gemachten Angaben vor.

Der Auftraggeber behält sich vor, die Angaben der Bewerber / Bieter zu den Referenzprojekten durch Kontaktaufnahme mit den jeweils in den Erklärungen benannten Ansprechpartnern zu verifizieren. Ist die Kontaktaufnahme wegen fehlender oder falscher Angaben des Bewerbers nicht möglich, wird der Auftraggeber ggf. die betroffene Referenz von der Bewertung ausschließen. Liegen - insbesondere infolge einer Kontaktaufnahme mit den vom Bewerber benannten Ansprechpartnern - hinreichende Anhalts-punkte dafür vor, dass der Bewerber / Bieter wahrheitswidrige Angaben zu einem oder mehreren Referenzprojekten gemacht oder bei der Durchführung eines benannten Referenzprojekts gegen Vertragspflichten verstoßen hat, wird der Auftraggeber die von den Ansprechpartnern erhaltenen Informationen bewerten und ggf. die betroffene/n Referenz/en von der Bewertung ausschließen. § 124 Abs. 1 Nr. 7 und 8 GWB bleiben unberührt. Die Vorlage einer Bescheinigung anstelle des vollständig ausgefüllten Formulars genügt nicht.

Bekanntmachungs-ID

CXS0YHKYTWALU4K9