

## Bekanntmachung UVgO: Rahmenvereinbarung zur Durchführung von Workshops zu den Themen "Scientific Communication" und "Fundamental Negotiation Skills"

Vergabenummer	2026_134
Bezeichnung	Rahmenvereinbarung zur Durchführung von Workshops zu den Themen "Scientific Communication" und "Fundamental Negotiation Skills"
Art der Vergabe	Öffentliche Ausschreibung
Vergabe- und Vertragsordnung	UVgO
Art des Auftrags	Dienstleistung

### Auftraggeber

#### Adresse der zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle

Bezeichnung	<a href="#">CISPA - Helmholtz-Zentrum für Informationssicherheit gGmbH</a>
Kontaktstelle	<a href="#">Abteilung Beschaffungen / Vergabestelle</a>
Postanschrift	<a href="#">Stuhlsatzenhaus 5</a>
Ort	<a href="#">66123 Saarbrücken</a>
Telefon	<a href="#">+49 681870831370</a>
Fax	<a href="#">+49 681870838804</a>
E-Mail	<a href="mailto:vergaben@cispa.de">vergaben@cispa.de</a>
URL	<a href="https://cispa.de">https://cispa.de</a>

Bei Vergabe im Namen und für Rechnung

#### Adresse der den Zuschlag erteilenden Stelle

[Siehe "zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle"](#)

#### Stelle, die die Vergabeunterlagen abgibt oder bei der sie eingesehen werden können

[Siehe "zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle"](#)

### Auftragsgegenstand

#### [Rahmenvereinbarung mit einem einzigen Wirtschaftsteilnehmer](#)

Laufzeit [1 Jahr\(e\)](#)

Geschätzter Gesamtwert über die Laufzeit (Netto)

#### Leistungsbeschreibung

Art der Leistung [Das CISPA beabsichtigt die Vergabe zum Abschluss einer Rahmenvereinbarung zur Durchführung von Workshops zu den Themen "Scientific Communication" und "Fundamental Negotiation Skills".](#)

Umfang der Leistung [Es wird auf das Leistungsverzeichnis verwiesen.](#)

#### Erfüllungsorte

##### *Haupterfüllungsort*

Bezeichnung	<a href="#">CISPA - Helmholtz-Zentrum für Informationssicherheit gGmbH</a>
Postanschrift	<a href="#">Stuhlsatzenhaus 5</a>
Ort	<a href="#">66123 Saarbrücken</a>

### Ausführungsfristen

Bestimmungen über die Ausführungsfrist Die genauen Ausführungsfristen sind den Vergabeunterlagen zu entnehmen.  
Dauer (ab Auftragsvergabe) 12 Monat(e)

### Fristen

Bezeichnung	Datum, ggf. Uhrzeit
Frist zur Einreichung von Aufklärungsfragen (u.a.)	21.05.2026
<b>Angebotsfrist</b>	<b>28.05.2026 10:00 Uhr</b>
Zuschlags-/Bindefrist	31.07.2026

### Wertung

#### Wertungsmethode der Vergabe

Hierfür werden die Angaben aus den Losen verwendet.

### Lose

#### Etwaige Vorbehalte wegen Teilung in Lose, Umfang der Lose und mögliche Vergabe der Lose an verschiedene Bieter

Die Vergabe ist in 2 Lose aufgeteilt.

Beabsichtigter Losbezug Das Angebot kann sich auf ein oder mehrere Lose erstrecken.

#### Angaben zu Los Nr. 1

Bezeichnung Los 1: Rahmenvereinbarung zur Durchführung von Workshops zum Thema "Scientific Communication"  
Menge bzw. Umfang Es wird auf das Leistungsverzeichnis für Los 1: Rahmenvereinbarung zur Durchführung von Workshops zum Thema "Scientific Communication" verwiesen.  
Weitere Angaben Zur genauen Losbeschreibung wird auf das Leistungsverzeichnis verwiesen  
Wertungsmethode Wirtschaftlich günstigstes Angebot gemäß der im Anschreiben oder den Vergabeunterlagen angegebenen Kriterien.

#### Angaben zu Los Nr. 2

Bezeichnung Los 2: Rahmenvereinbarung zur Durchführung von Workshops zum Thema "Fundamental Negotiation Skills"  
Menge bzw. Umfang Es wird auf das Leistungsverzeichnis für LOS 2: Rahmenvereinbarung zur Durchführung von Workshops zum Thema "Fundamental Negotiation Skills" verwiesen.  
Weitere Angaben Zur genauen Losbeschreibung wird auf das Leistungsverzeichnis verwiesen  
Wertungsmethode Wirtschaftlich günstigstes Angebot gemäß der im Anschreiben oder den Vergabeunterlagen angegebenen Kriterien.

### Nachweise / Bedingungen

#### Vom Unternehmen einzureichende Unterlagen

Mit dem Angebot vorzulegende Unterlagen

Bedingung an die Auftragsausführung

- Angebotsschreiben\_633: Die Bieter müssen das Angebotsschreiben\_633 zwingend vollständig ausfüllen (und die Preise eintragen) und dem Angebot elektronisch über das Bietertool beifügen.
- Erfahrungs- / Qualifikationsnachweise des mit der Ausführung des Auftrages betrauten Personals (LOS 1 betreffend) als Zuschlagskriterium LOS 1: Die Bieter müssen eine konkret namentlich benannte natürliche Person als Trainer/in für die Durchführung des Workshops verbindlich benennen und aussagekräftige schriftliche Angaben zu deren Erfahrungen bei der Durchführung vergleichbarer Leistungen einreichen, um dem Auftraggeber eine sachgerechte Bewertung der fachlichen Eignung und Qualifikation zu ermöglichen.
- Erfahrungs- / Qualifikationsnachweise des mit der Ausführung des Auftrages betrauten Personals (LOS 2 betreffend) als Zuschlagskriterium LOS 2: Die Bieter müssen eine konkret namentlich benannte natürliche

Person als Trainer/in für die Durchführung des Workshops verbindlich benennen und aussagekräftige schriftliche Angaben zu deren Erfahrungen bei der Durchführung vergleichbarer Leistungen einreichen, um dem Auftraggeber eine sachgerechte Bewertung der fachlichen Eignung und Qualifikation zu ermöglichen.

- Konzept zur Durchführung des Workshops (LOS 1 betreffend) als Zuschlagskriterium LOS 1: Die Bieter haben mit Angebotsabgabe ein schriftliches Konzept zur Durchführung des Workshops "Scientific Communication" einzureichen. Es ist darzustellen, wie der Workshop fachlich, methodisch und organisatorisch entsprechend den Vorgaben dieser Vergabeunterlage konzipiert, fristgerecht vorbereitet, durchgeführt sowie im Rahmen der Vertragslaufzeit fortlaufend weiterentwickelt und an die Bedarfe der Teilnehmenden angepasst wird.
- Konzept zur Durchführung des Workshops (LOS 2 betreffend) als Zuschlagskriterium LOS 2: Die Bieter haben mit Angebotsabgabe ein schriftliches Konzept zur Durchführung des Workshops "Fundamental Negotiation Skills" einzureichen. Es ist darzustellen, wie der Workshop fachlich, methodisch und organisatorisch entsprechend den Vorgaben dieser Vergabeunterlage konzipiert, fristgerecht vorbereitet, durchgeführt sowie im Rahmen der Vertragslaufzeit fortlaufend weiterentwickelt und an die Bedarfe der Teilnehmenden angepasst wird.
- Preisblatt / Preisblätter: Die Bieter müssen die Preisblätter vollständig ausfüllen und dem Angebot zwingen beifügen (über das Biertool mit Angebot hochladen). Bei Losvergabe ist das Preisblatt / sind die Preisblätter für jedes Los, auf das geboten wird, auszufüllen.
- Verpflichtungserklärung im Zusammenhang mit der Anwendung von Russland-Sanktionen: Der Bewerber / Bieter hat die Verpflichtungserklärung im Zusammenhang mit der Anwendung von Russland-Sanktionen vollständig auszufüllen und dem Teilnahmeantrag / Angebot hinzuzufügen.

#### Persönliche Lage der Wirtschaftsteilnehmer

- Eignungsleihe\_Unterauftrag\_OPTIONAL.: Sofern der Bieter / Bewerber beabsichtigt, eine Eignungsleihe zu betreiben, muss das Formular Eignungsleihe\_Unterauftrag vollständig ausgefüllt mit dem Angebot / der Bewerbung übermittelt werden.
- Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer\_OPTIONAL: Sofern der Bieter / Bewerber beabsichtigt, sich einer Unterauftragnehmerschaft zu bedienen, müssen die Formulare "Eignungsleihe\_Unterauftrag" und "Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer" sowie die Eigenerklärung des Nachunternehmers vollständig ausgefüllt mit dem Angebot / der Bewerbung übermittelt werden.
- Verpflichtungserklärung\_Bewerber-Bietergemeinschaft\_OPTIONAL: Sofern der Bieter / Bewerber eine Bewerber- / Bietergemeinschaft eingeht, ist dem Antrag / Angebot zwingend die Verpflichtungserklärung\_Bewerber-Bietergemeinschaft, vollständig ausgefüllt, beizufügen.

#### Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

- Eigenerklärung zur Eignung / alternativ die Einheitlich Europäische Eigenerklärung (EEE) (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Der Bewerber / Bieter hat die Eigenerklärung zur Eignung ODER ALTERNATIV die Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE) vollständig auszufüllen und dem Teilnahmeantrag / Angebot hinzuzufügen.

#### Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

- Nachunternehmerschaft\_Eigenerklärung zur Eignung des Nachunternehmers\_OPTIONAL (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Beabsichtigt der Bieter die Vereinbarung der Nachunternehmerschaft ist VOM NACHUNTERNEHMER die Eigenklärung zur Eignung für Nachunternehmer vollständig auszufüllen und händisch zu unterschreiben. Der Bieter hat diese Eigenerklärung zur Eignung des Nachunternehmers seinem Angebot / seiner Bewerbung hinzuzufügen.
- Sprachabschluss Cambridge Certificate in Advanced English (CAE) oder vergleichbar (z. B. Nachweis Muttersprachler) des mit der Ausführung des Auftrages betrauten Personals: Die Bieter haben für das mit der Ausführung des Auftrags betrauten Personals einen entsprechenden Nachweis zu erbringen (Sprachabschluss Cambridge in Advanced English (CAE) oder vergleichbar). Sofern die mit der Ausführung des Auftrags betrauten Personen englische Muttersprachler sind, liegt die Vergleichbarkeit mit dem CAE vor. In diesem Fall ist ein einschlägiger Nachweis zu führen.

Als vergleichbarer Sprachabschluss gelten alle anerkannten Sprachzertifikate oder sonstigen geeigneten Nachweise, die mindestens dem Niveau C1 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens für Sprachen (GER) entsprechen. Als geeignete Nachweise gelten die Nachweise, welche belegen, dass komplexe Texte, Fachartikel, akademische Texte und anspruchsvolle Medien problemlos verstanden werden können.

#### Sonstige Unterlagen

- Unternehmensprofil: Die Bewerber / Bieter müssen Ihrem elektronischen Teilnahmeantrag / Angebot ein vollständig ausgefülltes Unternehmensprofil beifügen.

### Auflagen zur persönlichen Lage

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung zu überprüfen

Der Bewerber / Bieter hat die Eigenerklärung zur Eignung / alternativ die EEE vollständig auszufüllen und dem Angebot hinzuzufügen.

### **Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit**

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zur wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit zu überprüfen

Formular "Eigenerklärung zur Eignung", alternativ Formular EEE. Eines davon ist hinsichtlich Wirtschaftlichkeit / finanzieller Leistungsfähigkeit vollständig auszufüllen und dem Angebot beizufügen.

### **Technische und berufliche Leistungsfähigkeit**

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zur technischen Leistungsfähigkeit zu überprüfen

Siehe Formular "Eigenerklärung zur Eignung", alternativ Formular EEE. Eines davon ist vollständig auszufüllen und dem Angebot beizufügen. Die Bewerber / Bieter müssen losbezogen mindestens 3 Referenzen über die Durchführung von vergleichbaren Leistungen nachweisen (im Formular Eigenerklärung zur Eignung). Sofern auf beide Lose geboten wird, sind jeweils 3 losbezogene Referenzen vorzulegen, so dass für jedes Los gesonderte, den jeweiligen Leistungsgegenstand betreffende, Nachweise erbracht werden.

Als Referenzen werden nur vertragsgemäß erbrachte, abgeschlossene Aufträge anerkannt (keine laufenden Projekte). Wurden vergleichbare Leistungen erbracht, deren Verträge durch sukzessive Verlängerung fortan und aktuell bestehen, gelten diese Aufträge dann als abgeschlossen, wenn die initiale Grundvertragslaufzeit beendet ist.

Unter Bezugnahme auf die vollständig auszufüllende Eigenerklärung zur Eignung wird nachfolgend losbezogen festgelegt, welche Referenzen als vergleichbare Referenzen i. S. d. Eigenerklärung zur Eignung gewertet werden. Die Anforderungen differenzieren hier-bei entsprechend den jeweiligen Leistungsgestände der LOSE 1 und 2:

#### **LOS 1**

Es werden ausschließlich solche Referenzen mit der zu vergebenden Leistung als vergleichbar anerkannt, die die Durchführung von Workshops im Bereich Scientific Communication für Akademiker: innen (hier: Doktorand\*innen) zum Gegenstand haben.

#### **LOS 2**

Es werden ausschließlich solche Referenzen mit der zu vergebenden Leistung als vergleichbar anerkannt, die die Durchführung von Workshops auf Englisch zu dem Thema "Fundamental Negotiation Skills" mit der Zielgruppe Doktorand: innen und/ oder Nachwuchswissenschaftler: innen zum Gegenstand haben.

Nachweis Sprachabschluss Cambridge Certificate in Advanced English (CAE) oder vergleichbar (z. B. Nachweis Muttersprachler) des mit der Ausführung des Auftrages betrauten Personals.

Optional, falls einschlägig Verpflichtungserklärungen zur Nachunternehmerschaft, Eignungsleihe und Bietergemeinschaft zzgl. Eigenerklärung der Nachunternehmer (optional).

### **Bedingungen für den Auftrag**

Geforderte Kautionen und Sicherheiten

Ergänzend zu den besonderen Bedingungen für den Auftrag, hat der Bieter seinem Angebot das vollständig ausgefüllte

- Angebotsschreiben\_633
- Preisblatt

- Nachweis Sprachabschluss
- Erfahrungs- / Qualifikationsnachweise des mit der Ausführung des Auftrages betrauten Personals für LOS 1
- Erfahrungs- / Qualifikationsnachweise des mit der Ausführung des Auftrages betrauten Personals für LOS 2
- Konzeptionelle Idee zur Projektumsetzung (schriftliches Konzept mit Angebotsabgabe) für LOS 1 als Zuschlagskriterium
- Konzept zur Durchführung des Workshops (schriftliches Konzept mit Angebotsabgabe) für LOS 2 als Zuschlagskriterium
- Unternehmensprofil

beizufügen.

Der Bewerber / Bieter hat weiterhin die Verpflichtungserklärung im Zusammenhang mit der Anwendung von Russland-Sanktionen vollständig auszufüllen und dem Teilnahmeantrag / Angebot hinzuzufügen.

Wesentliche Zahlungsbedingungen oder Angabe der Unterlagen, in denen sie enthalten sind

VOL/B und Besondere Vertragsbedingungen

### Besondere Bedingungen für Dienstleistungsaufträge

Die Erbringung der Dienstleistung ist einem besonderen Berufsstand vorbehalten **Nein**

Juristische Personen müssen die Namen und die berufliche Qualifikation der Personen angeben, die für die Ausführung der betreffenden Dienstleistung verantwortlich sein sollen **Ja**

### Vergabeunterlagen

#### Bereitstellung der Vergabeunterlagen

Postalischer Versand **Nein**  
Elektronisch **Ja, mittels Vergabemarktplatz "DTVP"**  
URL zu den Auftragsunterlagen **<https://satellite.dtv.de/Satellite/notice/CXS0YHKYT8VXJTV2/documents>**  
Zusätzliche Angaben über die Maßnahmen zum Schutz der Vertraulichkeit und der Zugriffsmöglichkeit auf die Vergabeunterlagen

### Angebote

#### Bedingungen für die Öffnung der Angebote

Beginn der Angebotsöffnung **28.05.2026 10:05 Uhr**

#### Angebotsabgabe

Art der akzeptierten Angebote **Elektronisch in Textform  
Elektronisch mit qualifizierter elektronischer Signatur  
Elektronisch mit fortgeschrittener elektronischer Signatur**  
URL zur Abgabe elektronischer Angebote **<https://satellite.dtv.de/Satellite/notice/CXS0YHKYT8VXJTV2>**  
Zugriff auf Preisdokumente bis zur manuellen **Nein**

Freigabe während der Angebotsprüfung/-wertung sperren (Zwei-Umschlags-Verfahren)

Eingabemöglichkeiten zu Angebotspreisen für Unternehmen innerhalb des Bieterools sperren **Ja**

### Weitere Anforderungen an Angebote

Angebote sind in Form von elektronischen Katalogen einzureichen oder müssen einen elektronischen Katalog enthalten. **Nein**

Forderung von Proben und Mustern **Nein**

### Besondere Anforderungen zu Unterauftragnehmern

Die Namen der Nachunternehmer sind bereits bei der Angebotsabgabe anzugeben. **Ja**

### Nebenangebote

Nebenangebote **werden nicht zugelassen.**

## Verfahren/Sonstiges

### Sonstige Informationen

Sonstige Informationen für Bieter/Bewerber **Der öffentliche Auftraggeber ist zur Umsetzung und Anwendung der elektronischen Vergabe gemäß UVgO und VgV verpflichtet. Die Angebotsabgabe / Abgabe des Teilnahmeantrages via E-Mail erfüllt die Anforderungen an die elektronischen Mittel im Vergabeverfahren nicht. Die Abgabe von Angeboten / Teilnahmeanträgen via E-Mail ist insoweit nicht zulässig.**

#### Rechnungsstellung / X-Rechnung:

Der Auftragnehmer ist verpflichtet, dem Auftraggeber Rechnungen ausschließlich in elektronischer Form als sog. X-Rechnung zu erteilen (siehe E-Rechnungsverordnung des Bundes (ERechV)). Ausnahmen von der Verpflichtung sind in § 3 Absatz 3 der ERechV geregelt.

Für die Übermittlung von elektronischen Rechnungen kann die OZG-konforme Rechnungseingangsplattform des Bundes (OZG-RE) genutzt werden. Damit die Rechnungen dem CISP korrekt zugeordnet werden können, ist die Angabe unserer Leitweg-Identifikationsnummer "992-80255-64" zwingend erforderlich. Alternativ können Rechnungen im X-Rechnungs-Format an unser Postfach [xrechnung@cispa.de](mailto:xrechnung@cispa.de) gesandt werden. Rechnungen, für die eine Ausnahme gem. § 3 Abs. 3 ERechV gilt, sind im PDF-Format an [invoice@cispa.de](mailto:invoice@cispa.de) zu senden.

Bitte beachten Sie in jedem Fall die auf unserer Website hinterlegten Anforderungen an die Rechnungsstellung (<https://cispa.de/rechnungsstellung-xrechnung>).

Für Gutschriften gelten vorgenannte Ausführungen analog.

#### Referenzangaben:

Die Bewerber / Bieter müssen losbezogen mindestens 3 Referenzen über die Durchführung von vergleichbaren Leistungen nachweisen (im Formular Eigenerklärung zur Eignung). Sofern auf beide Lose geboten wird, sind jeweils 3 losbezogene Referenzen vorzulegen, so dass für jedes Los gesonderte, den jeweiligen Leistungsgegenstand betreffende, Nachweise erbracht werden.

Als Referenzen werden nur vertragsgemäß erbrachte, abgeschlossene Aufträge an-erkannt (keine laufenden Projekte). Wurden vergleichbare Leistungen erbracht, de-ren Verträge durch sukzessive Verlängerung fortan und aktuell bestehen, gelten diese Aufträge dann als abgeschlossen, wenn die initiale Grundvertragslaufzeit beendet ist.

Unter Bezugnahme auf die vollständig auszufüllende Eigenerklärung zur Eignung wird nachfolgend losbezogen festgelegt, welche Referenzen als vergleichbare Referenzen i. S. d. Eigenerklärung zur Eignung gewertet werden. Die Anforderungen differenzieren hier-bei entsprechend den jeweiligen Leistungsgestände der LOSE 1 und 2:

#### LOS 1

Es werden ausschließlich solche Referenzen mit der zu vergebenden Leistung als vergleichbar anerkannt, die die Durchführung von Workshops im Bereich Scientific Communication für Akademiker: innen (hier: Doktorand\*innen) zum Gegenstand haben.

#### LOS 2

Es werden ausschließlich solche Referenzen mit der zu vergebenden Leistung als vergleichbar anerkannt, die die Durchführung von Workshops auf Englisch zu dem Thema "Fundamental Negotiation Skills" mit der Zielgruppe Doktorand: innen und/ oder Nachwuchswissenschaftler: innen zum Gegenstand haben.

Der Bieter erklärt sich durch Angabe der Referenzen mit einer Nachfrage des Auftraggebers bei den jeweiligen Referenzgebern einverstanden.

Die Referenzen sind auf Anforderung durch eine Bescheinigung des Referenzgebers zu belegen. Der Auftraggeber behält sich die Überprüfung der Richtigkeit der hier gemachten Angaben vor.

Der Auftraggeber behält sich vor, die Angaben der Bewerber / Bieter zu den Referenzprojekten durch Kontaktaufnahme mit den jeweils in den Erklärungen benannten Ansprechpartnern zu verifizieren. Ist die Kontaktaufnahme wegen fehlender oder falscher Angaben des Bewerbers nicht möglich, wird der Auftraggeber ggf. die betroffene Referenz von der Bewertung ausschließen. Liegen - insbesondere infolge einer Kontaktaufnahme mit den vom Bewerber benannten Ansprechpartnern - hinreichende Anhaltspunkte dafür vor, dass der Bewerber / Bieter wahrheitswidrige Angaben zu einem oder mehreren Referenzprojekten gemacht oder bei der Durchführung eines benannten Referenzprojekts gegen Vertragspflichten verstoßen hat, wird der Auftraggeber die von den Ansprechpartnern erhaltenen Informationen bewerten und ggf. die betroffene/n Referenz/en von der Bewertung ausschließen. § 124 Abs. 1 Nr. 7 und 8 GWB bleiben unberührt.

Die Vorlage einer Bescheinigung anstelle des vollständig ausgefüllten Formulars genügt nicht.

Bekanntmachungs-ID

CXS0YHKYT8VXJTV2