

Bietertool

Vergabemarktplatz (VMP)

**cosinex**

# Angebotsabgabe über den Vergabemarktplatz

# Projektraum -> Modul „Angebote“

Vergabemarktplatz | demo.cosinex.de - Microsoft Edge

demo.cosinex.de/VMP/Satellite/secured/company/projectRoom/submittalOfQuotationAndPPC.do?method=show&lang=de

**vmp**  
cosinex Vergabemarktplatz

cosinex

Fenster schließen Seite drucken

**Modul „Angebote“**

**Von der Vergabestelle zugelassene Abgabemöglichkeiten**

**BIETERTOOL starten**

**Lieferung von Papier und Briefbögen**

VO: VOL/A Vergabeart: Öffentliche Ausschreibung Status: Veröffentlicht

**Elektronische Angebote**

Sofern die Möglichkeit der elektronischen Abgabe von Angeboten oder Teilnahmeanträgen durch die Vergabestelle freigegeben wurde, können Sie hier elektronische Angebote oder Teilnahmeanträge abgeben.

**Die Vergabestelle hat für dieses Projekt folgende Möglichkeiten der Angebotsabgabe freigeschaltet**

- Es sind keine postalischen Angebote/Teilnahmeanträge zugelassen.
- Elektronische Abgabe (Textform)

**Elektronische Abgabe eines Angebotes mit Hilfe des Bietertools**

**Hinweis zum Start des Bietertools**

Falls das Bietertool auf Ihrem System nicht gestartet werden kann, fehlt Ihnen voraussichtlich das notwendige Java-Programm. Bitte lesen Sie dazu in der Online-Hilfe des Softwareherstellers die Erläuterungen zur "Elektronischen Angebotsabgabe".

**ONLINE HILFE**

**BIETERTOOL STARTEN**

**Elektronische Angebote, die Sie bisher zu diesem Projekt über das Bietertool abgegeben haben**

Nr.	Eingangsdatum	Angebots-Typ	Signaturniveau	Status	Aktion
Bisher haben Sie für dieses Projekt keine elektronischen Angebote mit dem Bietertool abgegeben.					



# Bietertool

## Dokumente aus den Vergabeunterlagen

### Vergabeunterlagen

In diesem Bereich werden die Vergabeunterlagen des Projektes für den Bieter zur Information aufgeführt.

Bietertool

Datei Bearbeiten Optionen Hilfe

Kurzbezeichnung Lieferung von Papier und Briefbögen	Vergabeart Öffentliche Ausschreibung	VO VOL/A	Abgabefrist 28.07.2017 12:00 Uhr
--	---	-------------	-------------------------------------

Allgemeine Informationen

Anschreiben Leistungsbeschreibung Vertragsbedingungen Sonstiges

Dateiname	Hinzugefügt am	Dateigrösse	Status
Leistungsbeschreibung.pdf	27.07.2017 14:52 Uhr	0,1 MByte	ungeöffnet

Dokumente aus den Vergabeunterlagen

Basisdaten zum Angebot

Dokumente zum Angebot

Abgabe

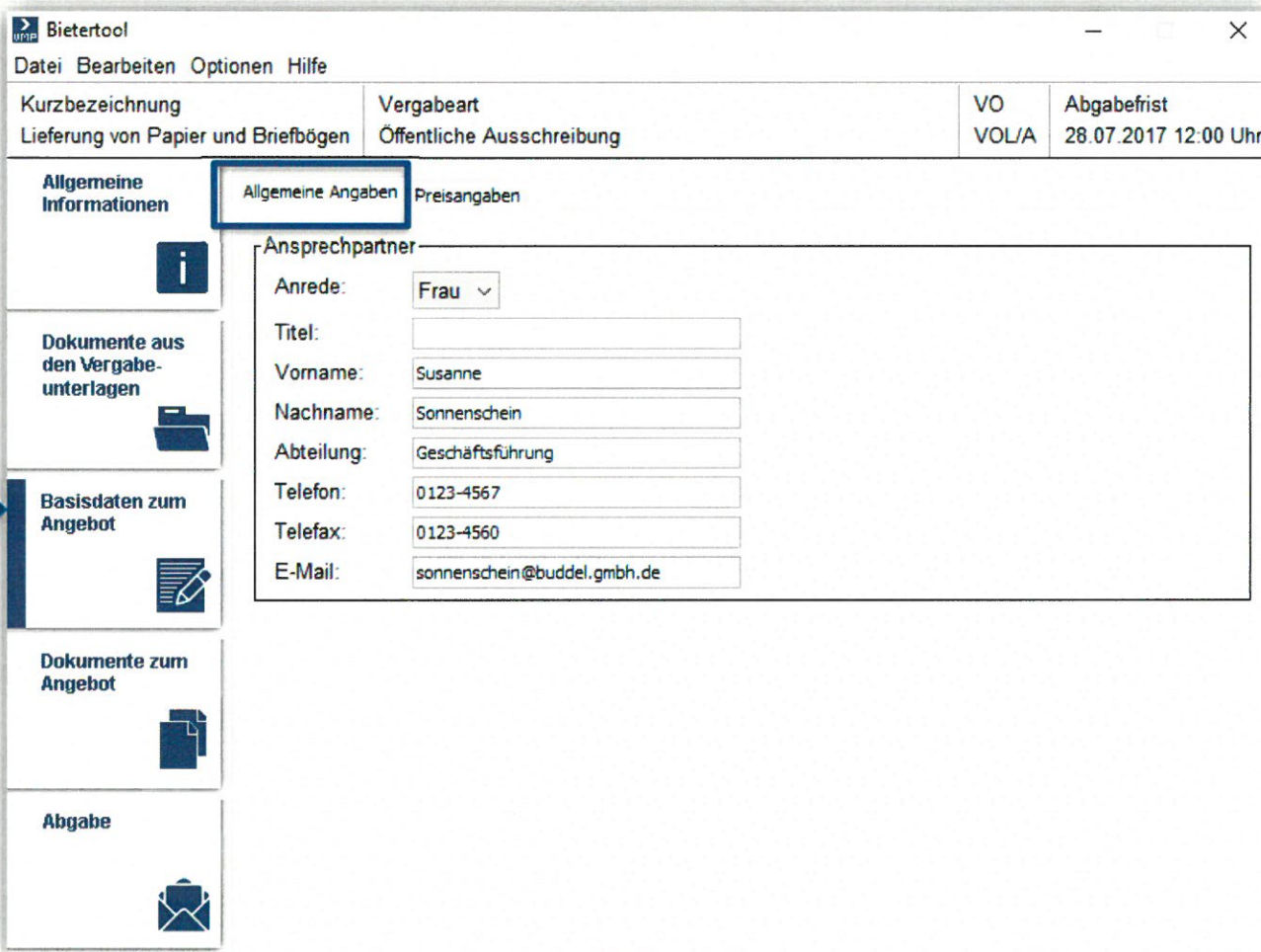
Dokument öffnen

# Bietertool

Basisdaten zum Angebot -> Reiter „Allgemeine Angaben“

**Basisdaten zum Angebot**

An dieser Stelle wird der Ansprechpartner des Unternehmens angegeben.



The screenshot shows the 'Bietertool' application window. The title bar includes the 'Bietertool' logo and standard window controls. The menu bar contains 'Datei', 'Bearbeiten', 'Optionen', and 'Hilfe'. The main content area is divided into a header section and a tabbed interface. The header section contains a table with the following data:

Kurzbezeichnung	Vergabeart	VO	Abgabefrist
Lieferung von Papier und Briefbögen	Öffentliche Ausschreibung	VOL/A	28.07.2017 12:00 Uhr

The tabbed interface has three tabs: 'Allgemeine Informationen', 'Allgemeine Angaben' (which is selected and highlighted with a blue box), and 'Preisangaben'. The 'Allgemeine Angaben' tab contains a section titled 'Ansprechpartner' with the following fields:

- Anrede:
- Titel:
- Vorname:
- Nachname:
- Abteilung:
- Telefon:
- Telefax:
- E-Mail:

The left sidebar of the application contains several icons and labels: 'Allgemeine Informationen' (with an 'i' icon), 'Dokumente aus den Vergabeunterlagen' (with a folder icon), 'Basisdaten zum Angebot' (with a document and pencil icon), 'Dokumente zum Angebot' (with a document icon), and 'Abgabe' (with an envelope icon). A blue arrow points from the 'Basisdaten zum Angebot' label to the 'Ansprechpartner' section.

# Bietertool

Basisdaten zum Angebot -> Reiter „Preisangaben“

## Basisdaten zum Angebot

An dieser Stelle werden die Preise des Angebots vom Bieter hinterlegt.

The screenshot shows the 'Bietertool' application window. At the top, there is a menu bar with 'Datei', 'Bearbeiten', 'Optionen', and 'Hilfe'. Below the menu bar, there is a header section with the following information:

Kurzbezeichnung Lieferung von Papier und Briefbögen	Vergabeart Öffentliche Ausschreibung	VO VOL/A	Abgabefrist 28.07.2017 12:00 Uhr
--	---	-------------	-------------------------------------

On the left side, there is a sidebar with four icons and labels:

- Allgemeine Informationen (Information icon)
- Dokumente aus den Vergabeunterlagen (Folder icon)
- Basisdaten zum Angebot (Pencil icon) - This is the active tab.
- Dokumente zum Angebot (Document icon)
- Abgabe (Envelope icon)

The main content area is divided into two sections:

**Wahl des Angebotstyps**

Angebots-Typ ☒ Hauptangebot ☐ Nebenangebot

**Los Nr - Bezeichnung: 1 - Papier**

☐ Auf dieses Los nicht bieten

Endsumme (Netto) <sup>1)</sup>	1.000,00 €
Umsatzsteuer	190,00 €
Endsumme (Brutto) <sup>1)</sup>	1.190,00 €
Nachlass ohne Bedingung (nicht in der Endsumme enthalten)	%
Skonto	%
Zahlungsziel	Tage
Weitere Angaben zu Skonto und Nachlass	

# Bietertool

Dokumente zum Angebot -> Reiter „Auszufüllende Dokumente“

Dieser Bereich beinhaltet alle Dokumente, die mit dem Angebot übersendet werden.

## Dokumente zum Angebot

Unter „Auszufüllende Dokumente“ werden die Unterlagen aus den Vergabeunterlagen zur Bearbeitung aufgeführt, welche in dieser Kategorie von der Vergabestelle hinterlegt wurden.

The screenshot shows the 'Bietertool' application window. At the top, there is a menu bar with 'Datei', 'Bearbeiten', 'Optionen', and 'Hilfe'. Below the menu bar, there are fields for 'Kurzbezeichnung' (Lieferung von Papier und Briefbögen), 'Vergabeart' (Öffentliche Ausschreibung), 'VO' (VOL/A), and 'Abgabefrist' (28.07.2017 12:00 Uhr). The main area is divided into a left sidebar and a right pane. The sidebar contains five items: 'Allgemeine Informationen' (selected), 'Dokumente aus den Vergabeunterlagen', 'Basisdaten zum Angebot', 'Dokumente zum Angebot', and 'Abgabe'. The right pane shows the 'Auszufüllende Dokumente' tab. It contains an information icon and text explaining that documents are marked for completion and return. Below this, there is a dropdown menu set to '(anzeigen)'. A table titled 'Folgende Dokumente hat die Vergabestelle der Gruppe "Auszufüllende Dokumente" hinzugefügt' lists one document: 'Referenzen.pdf', added on '27.07.2017 14:52', with a size of '0,1 MByte' and status 'geöffnet'. At the bottom right, there are buttons for 'Status aktualisieren' and 'Dokument öffnen'.

Dateiname	Hinzugefügt am	Dateigröße	Status
Referenzen.pdf	27.07.2017 14:52	0,1 MByte	geöffnet

# Bietertool

Dokumente zum Angebot -> Reiter „Eigene Dokumente“

The screenshot shows the 'Bietertool' application window. The title bar reads 'Bietertool'. The menu bar includes 'Datei', 'Bearbeiten', 'Optionen', and 'Hilfe'. The main content area is divided into a header section and a sidebar. The header section contains a table with the following data:

Kurzbezeichnung	Vergabeart	VO	Abgabefrist
Lieferung von Papier und Briefbögen	Öffentliche Ausschreibung	VOL/A	28.07.2017 12:00 Uhr

The sidebar on the left contains five buttons: 'Allgemeine Informationen' (with an 'i' icon), 'Dokumente aus den Vergabeunterlagen' (with a folder icon), 'Basisdaten zum Angebot' (with a document icon), 'Dokumente zum Angebot' (with a document icon), and 'Abgabe' (with an envelope icon). The 'Dokumente zum Angebot' button is highlighted with a blue arrow pointing to it from the text 'Dokumente zum Angebot'.

The main content area is titled 'Auszufüllende Dokumente' and 'Eigene Dokumente'. The 'Eigene Dokumente' tab is selected and highlighted with a blue box. Below the tab, there is an information icon and text: 'In dieser Gruppe können Sie beliebige Dokumente hinterlegen, die neben den Dokumenten aus der Gruppe "Auszufüllende Dokumente" ebenfalls Teil des Angebots sein sollen. (z.B. Eigenerklärungen, Nachweise, Referenzen, Bescheinigungen usw.).' Below this, there is another paragraph: 'Des Weiteren sollten hier Dokumente abgelegt werden, die zwar in der Gruppe "Auszufüllende Dokumente" eingeordnet, aber dort nicht so ohne weiteres überschrieben werden können (z.B. bestimmte Formulardateien, gesperrte Dateien, GAEB-Dateien usw.).' Below this, there is a heading: 'Folgende Dokumente haben Sie bisher der Gruppe "Eigene Dokumente" hinzugefügt'. Below the heading is a table with the following data:

Dateiname	Hinzugefügt am	Dateigröße
2008-001.PDF	27.07.2017 17:02	0,3 MByte
Ausschreibungsunterlagen.zip	27.07.2017 17:01	8,7 kByte

At the bottom of the window, there are three buttons: 'Dokument öffnen', 'Dokument löschen', and 'Dokument hinzufügen'.

## Dokumente zum Angebot

Unter „Eigene Dokumente“ kann der Bieter zusätzliche Daten dem Angebot hinzufügen.

# Bietertool

## Abgabe

Nachdem alle relevanten Dokumente und Informationen im Bietertool hinterlegt wurden, kann die elektronische Angebotsabgabe erfolgen.

Nach Auswahl der Abgabeart\*, wird der „Abgabe-Assistent“ gestartet.

### Angebotsabgabe

\* basiert auf den Angaben der Vergabestelle

The screenshot shows the 'Bietertool' application window. At the top, there is a menu bar with 'Datei', 'Bearbeiten', 'Optionen', and 'Hilfe'. Below the menu bar, a table displays project details:

Kurzbezeichnung	Vergabeart	VO	Abgabefrist
Lieferung von Papier und Briefbögen	Öffentliche Ausschreibung	VOL/A	28.07.2017 12:00 Uhr

Below the table, there is a section for 'Allgemeine Informationen' with a sub-menu containing 'Postalisch', 'Textform', 'Mantelbogen', 'Fortgeschrittene Signatur', and 'Qualifizierte Signatur'. The 'Textform' option is selected. Two informational messages are displayed:

- ✓ Die Abgabe von elektronischen Angeboten (Textform nach § 126b BGB) ist zugelassen.
- i Mit der Textform nach § 126b BGB können elektronische Angebote abgegeben werden. Es wird keine Signaturinfrastruktur benötigt.

A button labeled 'Hinweise zum Vorgehen (anzeigen)' is visible. Below this, a button labeled 'Abgabe-Assistent starten' is highlighted with a blue border. The left sidebar contains a navigation menu with the following items:

- Allgemeine Informationen (selected)
- Dokumente aus den Vergabeunterlagen
- Basisdaten zum Angebot
- Dokumente zum Angebot
- Abgabe

At the bottom of the window, there is a footer with the text 'Informationen zur elektronischen Abgabe von Angeboten finden Sie in der Online-Hilfe' and a button labeled 'ONLINE HILFE' with a question mark icon.

# Bietertool -> Abgabe-Assistent

## Schritt 1 -> Prüfung

Abgabe-Assistent

1

Prüfung

Erstellung

Übersicht

Signierung

Authentifizierung

Abgabe

Fertig

**Checkliste**

- Wurden die Preisangaben vollständig ausgefüllt und auf Fehler überprüft?
- Wurden alle Dokumente aus der Dokumenten-Gruppe "Auszufüllende Dokumente" bearbeitet?
- Wurden alle geforderten Dokumente wie. z.B. Eigenerklärungen, Nachweise, Referenzen, Bescheinigungen usw. zur Dokumenten-Gruppe "Eigene Dokumente" hinzugefügt?

**Folgende Dokumente sind aktuell im Angebot enthalten:**

Dateiname	Rubrik
Referenzen.pdf	Auszufüllende Dokumente
2008-001.PDF	Eigene Dokumente
Ausschreibungsunterlagen.zip	Eigene Dokumente

☒ Die Abgabe eines elektronischen Angebots ist möglich

Weiter

Abbrechen

# Bietertool -> Abgabe-Assistent

## Schritt 2 -> Erstellung

Abgabe-Assistent

X

2

Prüfung

Erstellung

Übersicht

Signierung

Authentifizierung

Abgabe

Fertig

Zusammenstellung des Angebots

✓

 Informationen zusammenstellen

✓

 Angebot erstellen

✓

 Angebot für den Transport vorbereiten

✓

 Zusammenstellung abgeschlossen

Titel des Angebots

Musterangebot Susanne Sonnenschein

i

*Optionale Angabe zur Kennzeichnung des Angebots innerhalb Ihres Projektraumes. Der Titel ist nicht Bestandteil des Angebots und somit auch nicht für Vergabestellen sichtbar.*

Zurück

Weiter

Abbrechen

# Bietertool -> Abgabe-Assistent

## Schritt 3 -> Übersicht

Abgabe-Assistent

**3**

Prüfung Erstellung **Übersicht** Signierung Authentifizierung Abgabe Fertig

**Zusammenfassung des Angebots:**

<b>Basisdaten</b>	
Typ	Hauptangebot
Interner Titel	Musterangebot Susanne Sonnenschein
Projekt	VOL/A - Öffentliche Ausschreibung Papier und Briefbögen
Vergabemarktplatz	Vergabemarktplatz
<b>Allgemeine Angaben</b>	
Ansprechpartner	Name: Frau Susanne Sonnenschein Abteilung: Geschäftsführung Telefon: 01234/5678 Telefax: 1234/5670 E-Mail:
<b>Preisangaben</b>	
	Los: 1 - Papier
Nettopreis	1.000,00 €

Zusammenfassung drucken

Zurück Weiter Abbrechen

# Bietertool -> Abgabe-Assistent

## Schritt 4 -> Signierung

Abgabe-Assistent

4

Prüfung

Erstellung

Übersicht

Signierung

Authentifizierung

Abgabe

Fertig

Hinweise zur Durchführung der Signierung

1. Starten Sie den Vorgang mit Klick auf "Signaturvorgang starten".

2. Wählen Sie im anschließend angezeigten Fenster die Datei aus, welche Ihre fortgeschrittene Signatur enthält.

3. Folgenden Sie dann den weiteren Anweisungen.

Status des Signaturvorgangs

Auswahl der fortgeschrittenen Signatur

Angebot signieren

Signaturvorgang abgeschlossen

Signaturvorgang starten

Zurück

Weiter

Abbrechen

cosinex

15

# Bietertool -> Abgabe-Assistent

## Schritt 4 -> Signierung


Fall: Angebotsabgabe mit fortgeschrittener Signatur:

**Auswahl des Zertifikats**

1) **Datei-Auswahl**  
Wählen Sie die Datei aus welche die fortgeschrittene Signatur enthält.  
Durchsuchen ...

2) **Kennwort**  
Geben Sie das Kennwort für die ausgewählte Datei ein.  
Kennwort ..... Weiter

3) **Die Informationen des Zertifikats**

 Inhaber **Ute Musterfrau**  
Aussteller **S-TRUST eVergabe TEST CA**  
Gültig bis **23.05.2009 01:59:59**

☐ Details

Inhaber \_\_\_\_\_  
Organisation **Deutscher Sparkassen Verlag GmbH**  
Organisationseinheit **Es handelt sich um ein TESTZERTIFIKAT.**  
Organisationseinheit **DER INHALT WURDE NICHT GEPRUEFT.**  
Organisationseinheit **FOR TEST PURPOSES ONLY / NUR FUER**  
Organisationseinheit **eVergabe DS-TEST**  
Organisationseinheit **Firma Muster AG**

Dieses Zertifikat verwenden Abbrechen

Fall: Angebotsabgabe mit einfacher Signatur:

**Abgabe-Assistent**

**4**

Prüfung Erstellung Übersicht **Signierung** Authentifizierung Abgabe Fertig

**Hinweise zur Durchführung der Signierung**  
Geben Sie in das Textfeld die erforderlichen Angaben zu Ihrer Person nach § 126b BGB ein.

Zurück Weiter Abbrechen

# Bietertool -> Abgabe-Assistent

## Schritt 4 -> Status des Signaturvorgangs

Abgabe-Assistent

4

PrüfungErstellungÜbersicht**Signierung**AuthentifizierungAbgabeFertig

**Hinweise zur Durchführung der Signierung**

1. Starten Sie den Vorgang mit Klick auf "Signaturvorgang starten".
2. Wählen Sie im anschließend angezeigten Fenster die Datei aus, welche Ihre fortgeschrittene Signatur enthält.
3. Folgenden Sie dann den weiteren Anweisungen.

**Status des Signaturvorgangs**

- ☒ Auswahl der fortgeschrittenen Signatur
- ☒ Angebot signieren
- ☒ Signaturvorgang abgeschlossen

Signaturvorgang starten

Zurück

Weiter

Abbrechen

# Bietertool -> Abgabe-Assistent

Schritt 5 -> Authentifizierung

Abgabe-Assistent

5

Prüfung>Erstellung>Übersicht>Signierung>Authentifizierung>Abgabe>Fertig

Das Angebot jetzt im Namen des folgenden Unternehmens versenden:

**cosinex GmbH**  
(Registrierungs-Nr. VMP: CX1005)

Ihre Zugangsdaten zum Vergabemarktplatz

E-Mail Adresse:

Passwort:

Angebot jetzt versenden

ZurückAbbrechen

# Bietertool -> Abgabe-Assistent

## Schritt 6 -> Übertragung an den Server

Abgabe-Assistent

**6**

Prüfung Erstellung Übersicht Signierung Authentifizierung **Abgabe** Fertig

Größe des Angebots: 0,4 MByte.

**Status der Abgabe**

- ☒ Angebot verschlüsseln
- ☒ Angebot zum sicheren Transaktionsserver senden
- ☒ Angebot auf dem Vergabemarktplatz registrieren
- ☒ Angebot versendet

**Technische Informationen während der Kommunikation zum Transaktionsserver**

AsynchronousSend-Baustein wird konfiguriert. FERTIG  
Vorgang 'Senden' des Zustellungsauftrags. START  
Nachricht wird transportsigniert. FERTIG  
Nachricht wird transportverschlüsselt. FERTIG  
Nachricht wird ausserhalb eines expliziten Dialogs gesendet. FERTIG  
Verbindung zum Intermediär wird aufgebaut...  
Auftragsnachricht wird signiert...  
Auftragsnachricht wird versendet...  
Antwortnachricht wird empfangen...  
Vorgang abgeschlossen...  
Vorgang 'Senden' des Zustellungsauftrags. FERTIG  
Baustein-Ablaufsteuerung abgeschlossen. FERTIG

Aktuelle Dauer der Abgabe: 00:00:02

Weiter

# Bietertool -> Abgabe-Assistent

## Schritt 7 -> Status der Abgabe

Abgabe-Assistent

7

Prüfung

Erstellung

Übersicht

Signierung

Authentifizierung

Abgabe

Fertig

☒

Die Abgabe des Angebots auf dem Vergabemarktplatz wurde erfolgreich durchgeführt.

Sendeprotokoll

Hier können Sie das Protokoll des Versendevorgangs auf den sicheren Transaktionsserver einsehen. Zusätzlich kann das Protokoll zu jeder Zeit im Projektraum eingesehen werden.

Sendeprotokoll anzeigen.

Beenden

## cosinex

21

# Projektraum -> Modul „Angebote“

## Modul „Angebote“

Übersicht

Verfahrensangaben

Vergabeunterlagen

Kommunikation

Angebote

**Lieferung von Papier und Briefbögen**

VO: VOL/A    Vergabeart: Öffentliche Ausschreibung    Status: Veröffentlicht

**Elektronische Angebote**

Sofern die Möglichkeit der elektronischen Abgabe von Angeboten oder Teilnahmeanträgen durch die Vergabestelle freigegeben wurde, können Sie hier elektronische Angebote oder Teilnahmeanträgen abgeben.

**Die Vergabestelle hat für dieses Projekt folgende Möglichkeiten der Angebotsabgabe fregeschaltet**

- Es sind keine postalischen Angebote/Teilnahmeanträge zugelassen.
- Elektronische Abgabe (Textform)

**Elektronische Abgabe eines Angebotes mit Hilfe des Bietertools**




**Hinweis zum Start des Bietertools**

Falls das Bietertool auf Ihrem System nicht gestartet werden kann, fehlt Ihnen voraussichtlich das notwendige Java-Programm. Bitte lesen Sie dazu in der Online-Hilfe des Softwareherstellers die Erläuterungen zur "Elektronischen Angebotsabgabe".

**ONLINE HILFE**

**BIETERTOOL**  
STARTEN

**Elektronische Angebote, die Sie bisher zu diesem Projekt über das Bietertool abgegeben haben**

Nr.	Eingangsdatum	Angebots-Typ	Signaturniveau	Status	Aktion
1	27.07.2017 17:18	Hauptangebot	Textform	ABGEGEBEN	  

Bei Fragen zur elektronischen Angebotsabgabe oder zum Bietertool besuchen Sie bitte die Online-Hilfe im Service & Support-Center des Softwareherstellers.

**ONLINE HILFE**

## Übersicht der Angebote