

Bekanntmachung UVgO: Winterdienst und Kehrleistung

Vergabenummer	VIII/ndx/001/26
Bezeichnung	Winterdienst und Kehrleistung
Art der Vergabe	Öffentliche Ausschreibung
Vergabe- und Vertragsordnung	UVgO
Art des Auftrags	Dienstleistung

Auftraggeber

Adresse der zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle

Bezeichnung	Hochschule RheinMain, Die Präsidentin
Kontaktstelle	Sachgebiet IV.2 Kaufmännisches Gebäudemanagement
Zu Händen	Sandra Korzeczek
Postanschrift	Postfach 3251
Ort	65022 Wiesbaden
Telefon	+49 61194951524
Fax	+49 61194951524
E-Mail	vergabe-bau@hs-rm.de
URL	https://www.hs-rm.de
Bei Vergabe im Namen und für Rechnung	Beabsichtigte Leistungen im Namen und für Rechnung: Hochschule RheinMain

Adresse der den Zuschlag erteilenden Stelle

Siehe "zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle"

Stelle, die die Vergabeunterlagen abgibt oder bei der sie eingesehen werden können

Siehe "zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle"

Auftragsgegenstand

Leistungsbeschreibung

Art der Leistung	Winterdienst und Kehrleistung
Umfang der Leistung	Durchführung des Winterdienstes sowie Kehrleistungen an der Hochschule RheinMain Gegenstand der Ausschreibung ist die Erbringung von Winterdienstleistungen einschließlich des Räumens und Streuens von Verkehrsflächen, Gehwegen und sonstigen definierten Flächen (gemäß Anlage) zur Sicherstellung der Verkehrssicherheit bei Schnee- und Eisglätte sowie die Durchführung von Kehrleistungen auf den ausgeschriebenen Flächen (gemäß Anlage). Der Vertrag wird für den Zeitraum vom 01.05.2027 bis zum 30.04.2029 geschlossen. Der Winterdienst ist jeweils in den Wintersaisons vom 01. November bis zum 30. April eines Jahres zu erbringen. Die Kehrdienstleistungen sind soweit Bestandteil des jeweiligen Loses während der gesamten Vertragslaufzeit gemäß den Vorgaben dieses Leistungsverzeichnisses auszuführen. Der Zeitraum erstreckt sich jeweils vom 1. Mai eines Jahres bis zum 30. April des Folgejahres. Hochschule RheinMain, Campus Kurt-Schumacher-Ring 18, 65197 Wiesbaden (Los 1), Campus Am Brückweg 26, 65428 Rüsselsheim (Los 2), Hochschul- und Landesbibliothek RheinMain in der Rheinstraße 55, 65185 Wiesbaden (Los 3) und Campus Unter den Eichen 5, 65195 Wiesbaden (Los 4)

Erfüllungsorte

Haupterfüllungsort

Bezeichnung	Hochschule RheinMain, Die Präsidentin
-------------	---------------------------------------

Postanschrift Postfach 3251
Ort 65022 Wiesbaden

Weitere Erfüllungsorte

Bezeichnung Hochschule RheinMain, Die Präsidentin
Postanschrift Kurt-Schumacher-Ring 18
Ort 65197 Wiesbaden

Bezeichnung Hochschule RheinMain
Postanschrift Unter den Eichen 5
Ort 65195 Wiesbaden

Bezeichnung Hochschule RheinMain
Postanschrift Rheinstraße 55-57
Ort 65185 Wiesbaden

Bezeichnung Hochschule RheinMain
Postanschrift Am Brückweg 26
Ort 65428 Rüsselsheim

Ausführungsfristen

Dauer (ab Auftragsvergabe) Beginn 01.05.2027, Ende 30.04.2029

Fristen

Bezeichnung	Datum, ggf. Uhrzeit
Frist zur Einreichung von Aufklärungsfragen (u.a.)	08.10.2026
Angebotsfrist	09.10.2026 10:00 Uhr
Zuschlags-/Bindefrist	06.11.2026

Wertung

Wertungsmethode der Vergabe

Wertungsmethode Niedrigster Preis

Lose

Etwaige Vorbehalte wegen Teilung in Lose, Umfang der Lose und mögliche Vergabe der Lose an verschiedene Bieter

Die Vergabe ist in 4 Lose aufgeteilt.

Beabsichtigter Losbezug Das Angebot kann sich auf ein oder mehrere Lose erstrecken.

Angaben zu Los Nr. 1

Bezeichnung Winterdienst und Kehrleistung an der Hochschule RheinMain Standort Kurt-Schumacher-Ring 18- Los-1

Menge bzw. Umfang Die Leistungserbringung des Winterdienstes sowie der Kehrdienstleistungen für den Campus Kurt-Schumacher-Ring 18 umfasst die Schneeräumung, das Streuen bei Schnee- und Eisglätte sowie die Durchführung der Kehrleistungen entsprechend dem im Leistungsverzeichnis definierten Leistungsumfang (vgl. Lagepläne).

Wertungsmethode Siehe oben "Wertungsmethode der Vergabe"

Angaben zu Los Nr. 2

Bezeichnung Winterdienst an der Hochschule RheinMain Standort am Brückweg- Los-2

Menge bzw. Umfang	Die Leistungserbringung des Winterdienstes für den Campus Am Brückweg 26, 65428 Rüsselsheim umfasst die Schneeräumung und das Streuen bei Schnee- und Eisglätte entsprechend dem im Leistungsverzeichnis definierten Umfang (vgl. Lagepläne)
Wertungsmethode	Siehe oben "Wertungsmethode der Vergabe"

Angaben zu Los Nr. 3

Bezeichnung	Winterdienst an der Hochschule RheinMain Standort Rheinstraße 55 - Los-3
Menge bzw. Umfang	Der Winterdienst für den Standort Rheinstraße 55 umfasst die Schneeräumung und das Streuen bei Schnee- und Eisglätte für den Gehweg, den Treppenaufgang sowie die Parkfläche vor dem Grundstück der Hochschul- und Landesbibliothek RheinMain entsprechend dem im Leistungsverzeichnis definierten Umfang (vgl. Lagepläne).
Wertungsmethode	Siehe oben "Wertungsmethode der Vergabe"

Angaben zu Los Nr. 4

Bezeichnung	Winterdienst und Kehrleistung an der Hochschule RheinMain Standort Unter den Eichen-Los-4
Menge bzw. Umfang	Die Leistungserbringung des Winterdienstes sowie der Kehrleistungen für den Campus Unter den Eichen 5 umfasst die Schneeräumung, das Streuen bei Schnee- und Eisglätte sowie die Durchführung der Kehrleistungen entsprechend dem im Leistungsverzeichnis definierten Leistungsumfang (vgl. Lagepläne).
Wertungsmethode	Siehe oben "Wertungsmethode der Vergabe"

Nachweise / Bedingungen**Vom Unternehmen einzureichende Unterlagen**

Mit dem Angebot vorzulegende Unterlagen

Bedingung an die Auftragsausführung

- Nachweis Nachunternehmerleistung (mittels Eigenerklärung vorzulegen): ggf. ausgefüllter Vordruck über Nachunternehmerleistungen
- Preisblatt (mittels Eigenerklärung vorzulegen)

Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

- Tariftreue und Mindestentgelt (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Nachweis über Tariftreue und Mindestentgelt bei öffentlichen Aufträgen nach dem Hessischen Vergabe- und Tariftreuegesetz (HVTG)
- Vergabesperre (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Erklärung über den Ausschluss von Bewerbern und Bietern wegen schwerer Verfehlungen, die ihre Zuverlässigkeit in Frage stellen, siehe beigefügten Vordruck

Auf Anforderung der Vergabestelle vorzulegende Unterlagen

Persönliche Lage der Wirtschaftsteilnehmer

- Nachweis Eintrag im Handelsregister (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Nachweis der Eintragung im Berufs- oder Handelsregister, Erklärung oder Bescheinigung des Mitgliedstaates, in dem der Bewerber ansässig ist
- Präqualifikation (mittels Eigenerklärung vorzulegen): In Präqualifikationssystemen hinterlegte Nachweise werden anerkannt. Eine Überprüfung behält sich die ausschreibende Stelle vor.

Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

- Betriebshaftpflichtversicherung (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- Geschäftsauskunft (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Unterlagen, die über die wirtschaftliche Lage des Unternehmens Auskunft geben: Umsatz der letzten drei Jahre

Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

- Projektverantwortung (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Nachweis über projektverantwortliches Personal, vergleichbare Tätigkeiten wurden erfolgreich durchgeführt

Auflagen zur persönlichen Lage

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung zu überprüfen	BESTBIETER - NACH AUFFORDERUNG DURCH DIE VERGABESTELLE Nachweis der Eintragung im Handels- oder Berufsregister:
---	--

Der Nachweis über die Eintragung in das einschlägige Handels- oder Berufsregister ist vom Bestbieter nach Aufforderung durch die Vergabestelle vorzulegen, soweit eine entsprechende Eintragungspflicht besteht.

Bei Unternehmen aus anderen Mitgliedstaaten wird ein gleichwertiger Nachweis bzw. eine entsprechende Bescheinigung des Staates anerkannt, in dem das Unternehmen ansässig ist.

Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zur wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit zu überprüfen

BESTBIETER - NACH AUFFORDERUNG DURCH DIE VERGABESTELLE

Die nachfolgend aufgeführten Erklärungen und Nachweise sind nicht mit dem Angebot einzureichen. Sie sind erst nach Aufforderung durch die Vergabestelle vom Bestbieter innerhalb der gesetzten Frist vorzulegen.

Bereits mit dem Angebot eingereichte gültige Unterlagen werden berücksichtigt.

Präqualifikation:

Sofern eine Präqualifikation besteht, ist diese anzugeben. In anerkannten Präqualifikationsverzeichnissen hinterlegte und gültige Nachweise werden anerkannt. Die Vergabestelle behält sich eine Überprüfung vor.

Steuern und Sozialabgaben:

Eigenerklärung, dass der Bieter seinen Verpflichtungen zur Zahlung von Steuern und Sozialabgaben nach den geltenden gesetzlichen Bestimmungen nachkommt. Entsprechende Nachweise bzw. Unbedenklichkeitsbescheinigungen sind vom Bestbieter nach Aufforderung vorzulegen.

Betriebshaftpflichtversicherung:

Eigenerklärung über das Bestehen einer Betriebshaftpflichtversicherung mit den geforderten Mindestdeckungssummen. Ein entsprechender Versicherungsnachweis ist vom Bestbieter nach Aufforderung vorzulegen.

Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zur technischen Leistungsfähigkeit zu überprüfen

BESTBIETER - NACH AUFFORDERUNG DURCH DIE VERGABESTELLE

Die nachfolgend aufgeführten Erklärungen und Nachweise sind nicht mit dem Angebot einzureichen. Sie sind vom Bestbieter nach Aufforderung durch die Vergabestelle innerhalb der gesetzten Frist vorzulegen.

Bereits mit dem Angebot eingereichte gültige Unterlagen werden berücksichtigt.

Unternehmensdarstellung:

Eigenerklärung mit kurzer Darstellung des Unternehmens sowie Angaben zur Mitarbeiterzahl und zur personellen Leistungsfähigkeit, soweit diese für die Ausführung der ausgeschriebenen Winterdienst- und Kehrdienstleistungen relevant sind.

Sonstige Bedingungen

Sonstige Bedingungen

BESTBIETER - NACH AUFFORDERUNG DURCH DIE VERGABESTELLE

Die Eignung ist durch die Eigenerklärung zur Eignung (Formblatt 124 LD) nachzuweisen.

Das Formblatt 124 LD sowie gegebenenfalls erforderliche weitere Nachweise sind nicht mit dem Angebot einzureichen, sondern vom Bestbieter nach Aufforderung durch die Vergabestelle innerhalb der gesetzten Frist vorzulegen.

Bereits mit dem Angebot eingereichte gültige Unterlagen werden berücksichtigt.

Besondere Bedingungen für Dienstleistungsaufträge

Juristische Personen müssen die Namen und die berufliche Qualifikation

Nein

der Personen angeben,
die für die Ausführung der
betreffenden Dienstleistung
verantwortlich sein sollen

Vergabeunterlagen

Bereitstellung der Vergabeunterlagen

Postalischer Versand	Nein
Elektronisch	Ja, mittels Vergabemarktplatz "DTVP"
URL zu den Auftragsunterlagen	https://satellite.dtv.de/Satellite/notice/CXS0YDLYTTLUK8C8/documents
Zusätzliche Angaben über die Maßnahmen zum Schutz der Vertraulichkeit und der Zugriffsmöglichkeit auf die Vergabeunterlagen	

Angebote

Bedingungen für die Öffnung der Angebote

Beginn der Angebotsöffnung	09.10.2026 10:30 Uhr
Ort	Vergabestelle, Hochschule RheinMai
Personen, die bei der Öffnung anwesend sein dürfen	Keine Beteiligung von Bietern bei der Angebotsöffnung.

Angebotsabgabe

Art der akzeptierten Angebote	Elektronisch in Textform
URL zur Abgabe elektronischer Angebote	https://satellite.dtv.de/Satellite/notice/CXS0YDLYTTLUK8C8
Zugriff auf Preisdokumente bis zur manuellen Freigabe während der Angebotsprüfung/-wertung sperren (Zwei-Umschlags-Verfahren)	Nein
Eingabemöglichkeiten zu Angebotspreisen für Unternehmen innerhalb des Bietertools sperren	Nein

Weitere Anforderungen an Angebote

Angebote sind in Form von elektronischen Katalogen einzureichen oder müssen einen elektronischen Katalog enthalten.	Nein
Forderung von Proben und Mustern	Nein

Besondere Anforderungen zu Unterauftragnehmern

Die Namen der Nachunternehmer sind bereits bei der Angebotsabgabe anzugeben.	Ja
--	----

Nebenangebote

Nebenangebote werden nicht zugelassen.

Verfahren/Sonstiges

Sonstige Informationen

Sonstige Informationen für
Bieter/Bewerber

Die Angebotsabgabe wird ausschließlich auf elektronischem Wege (über das Vergabeportal) erbeten. Eine postalische Übersendung wird nicht akzeptiert / und nicht berücksichtigt! Entstehende Rückfragen sind auf elektronischem Wege (über das Vergabeportal) zu adressieren und werden zeitnah beantwortet. Alle registrierte Bieter erhalten Kenntnis über Rückfragen und deren Beantwortung.

Bekanntmachungs-ID

CXS0YDLYTTLUK8C8