

Name und Anschrift der Bewerbergemeinschaft:

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Erklärung der Bewerbergemeinschaft

HINWEIS

Der Auftrag wird in Losen ausgeschrieben.

Für jedes Los, auf das sich der Bieter bewirbt, ist dieses Dokument gesondert einzureichen.

Alternativ ist es ausreichend, wenn dieses Dokument in einfacher Ausfertigung zur Bestätigung aller angebotenen Lose eingereicht wird und inhaltlich die Anforderungen erfüllt. Der Bieter hat in diesem Fall aber zu versichern, dass diese Erklärung für jedes Los gesondert Gültigkeit besitzt.

Bietererklärung (zwingend anzugeben).

- ☐ Ich/Wir bestätige(n), dass dieses Dokument für jedes Los gesondert eingereicht wurde.
- ☐ Ich/Wir bestätige(n), dass die Anforderungen pro angebotenem Los erfüllt sind und die Erklärung für jedes Los gesondert gültig ist.

Wir, die nachstehend aufgeführten Mitglieder der Bewerbergemeinschaft, haben uns für die Durchführung der Ausschreibung zu einer Bewerbergemeinschaft zusammengeschlossen, um einen gemeinsamen Teilnahmeantrag und ein gemeinsames Angebot einzureichen.

Die Mitglieder erklären, dass sie im Fall der Aufforderung zur Angebotsabgabe ein gemeinsames Angebot abgeben werden.

Die Mitglieder erklären, dass bei erfolgreicher Teilnahme am Teilnahmewettbewerb eine Bietergemeinschaft sowie bei Zuschlagserteilung eine Arbeitsgemeinschaft gebildet wird. Die Mitglieder erklären zudem, dass sie dem Auftraggeber gegenüber als Gesamtschuldner haften.

Die Mitglieder erklären, dass der bevollmächtigte Vertreter die Mitglieder gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt und sich die Vollmacht auch auf die Bietererklärungen des Teilnahmeantrages und des Angebotes bezieht. Bevollmächtigter Vertreter, der die aufgeführten Mitglieder der Bewerbergemeinschaft gegenüber dem Auftraggeber während des Vergabeverfahrens rechtsverbindlich vertritt, sowie berechtigt ist, einen gemeinsamen Teilnahmeantrag bzw. ein gemeinsames Angebot abzugeben, ist das unten bezeichnete federführende Mitglied.

Bevollmächtigter Vertreter

1. Mitglied (vollständige Firma und Adresse)	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
USt-ID	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Weitere Mitglieder

2. Mitglied (vollständige Firma und Adresse)	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
USt-ID	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
3. Mitglied (vollständige Firma und Adresse)	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
USt-ID	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
4. Mitglied (vollständige Firma und Adresse)	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
USt-ID	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
5. Mitglied (vollständige Firma und Adresse)	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
USt-ID	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Die Aufgabenverteilung zwischen den Mitgliedern der Bewerbungsgemeinschaft ist wie folgt geplant:

Aufgaben des 1. Mitglieds der Bewerbungsgemeinschaft	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
Aufgaben des 2. Mitglieds der Bewerbungsgemeinschaft	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
Aufgaben des 3. Mitglieds der Bewerbungsgemeinschaft	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
Aufgaben des 4. Mitglieds der Bewerbungsgemeinschaft	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
Aufgaben des 5. Mitglieds der Bewerbungsgemeinschaft	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Name des Erklärenden (mit Ort/Datum) jedes einzelnen Mitglieds der Bewerbergemeinschaft

1. Mitglied der Bewerbergemeinschaft	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
2. Mitglied der Bewerbergemeinschaft	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
3. Mitglied der Bewerbergemeinschaft	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
4. Mitglied der Bewerbergemeinschaft	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
5. Mitglied der Bewerbergemeinschaft	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.