

Bewerbungsbogen

Zur Teilnahme an einem Verhandlungsverfahren mit Teilnahmewettbewerb nach VgV.

Unternehmensangaben

(Bei einer Bewerbergemeinschaft oder bei Eignungsleihe ist der Bewerbungsbogen getrennt von jedem Unternehmen der Bewerbergemeinschaft separat auszufüllen.)

Name	
Anschrift	
Ansprechperson	
Telefon, E-Mail der Ansprechperson	

Angaben zur wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit

Unterschriftsberechtigungen

Die Unterschriftsberechtigung ist über einen Handelsregistrauszug, der nicht älter als sechs Monate sein darf, nachzuweisen. Ist das Unternehmen nicht im Handelsregister eingetragen, ist die Unterschriftsberechtigung über eine unterschriebene Eigenerklärung abzugeben.

Betriebshaftpflichtversicherung

Es ist eine Betriebshaftpflichtversicherung mit folgenden Mindestdeckungssummen nachzuweisen: Personenschäden 3.000.000 EUR, Vermögens- und sonstige Schäden 3.000.000 EUR je Schadensereignis. Die Gesamtleistung der Versicherungsfälle eines Versicherungsjahres

muss mindestens das Zweifache der Deckungssumme betragen. Die Deckungssumme muss über die Vertragslaufzeit uneingeschränkt erhalten bleiben.

Der Nachweis der Betriebshaftpflichtversicherung, die nicht älter als sechs Monate sein darf, kann auch als Eigenerklärung abgegeben werden, in der zugesagt wird, dass im Auftragsfall diese Versicherung in der geforderten Höhe abgeschlossen wird.

Eigenerklärung gemäß § 123 und § 124 GWB

Es sind Eigenerklärungen beizufügen, die bestätigen, dass keine zwingenden und fakultativen Ausschlussgründe nach §§ 123 und 124 GWB vorliegen. (Anlage Vordruck Eigenerklärung § 123 GWB und Vordruck Eigenerklärung § 124 GWB).

Eigenerklärung zur Tariftreue und zur Zahlung eines Mindestlohnes gemäß § 3 Hamburgisches Vergabegesetz

Es ist eine Eigenerklärung beizufügen, die bestätigt, dass das Tarifvertragsgesetz, das Arbeitnehmerüberlassungsgesetz oder andere gesetzliche Bestimmungen über Mindestentgelte eingehalten werden. (Anlage Vordruck Eigenerklärung Tariftreue Mindestlohn).

Angabe der Netto-Jahresumsätze des Gesamtunternehmens und zu vergleichbaren Leistungen der letzten drei Jahre

Folgende Angaben sind einzutragen (die Angaben aus den Bewerbungsbögen bei Bietergemeinschaften / Nachunternehmern mit Eignungsleihe werden zu den entsprechenden Leistungen in den Eignungskriterien aufaddiert). Sollten die Ergebnisse aus 2025 noch nicht vorliegen, so sind die Angaben der drei Vorjahre anzugeben.

Zum Umsatz: Der nachzuweisende Mindestumsatz der letzten 3 Geschäftsjahre muss im Bereich Social Media mindestens EUR 500.000 pro Jahr betragen (Ausschlusskriterium).

Umsätze EUR netto	2023	2024	2025
Gesamtumsatz des Unternehmens			
Umsatz Social Media			

Angaben zur technischen Leistungsfähigkeit

Nachweis von Referenzen

Angaben über die Ausführung von vergleichbaren Leistungen/Referenzprojekten ausschließlich im Bereich Social Media in den letzten maximal 5 Jahren (Eigenerklärungen; Stichtag 01.09.2026).

Die Referenzprojekte können innerhalb der letzten 5 Jahre begonnen und durchgeführt worden sein. Im Fall von Bewerbungsgemeinschaften können entsprechende Angaben für die Bewerbungsgemeinschaft insgesamt abgegeben werden. Bitte sortieren Sie die Referenzprojekte nach ihrer Einschlägigkeit und Vergleichbarkeit mit dem Ausschreibungsgegenstand. Darüber hinaus sollen die Referenzen nach dem Aufbau der beigefügten Vorlage für Referenzen erstellt werden.

Darüber hinaus sollten die Referenzen möglichst folgende Anforderungen abbilden:

- **Strategische Kanal- und Markenentwicklung**, insbesondere die social-native Übersetzung einer übergeordneten Marken- oder Kommunikationsidee in eine (neue) Kanal-, Content-, Format- und KPI-Logik
- **Kreative Social-first-Kampagnen- und Formatentwicklung** mit einem besonderen Fokus auf Video-Content sowie deren kreative und produktionelle Umsetzung sowie die Entwicklung langfristig tragfähiger und skalierbarer Formate
- **Creator:innen-Management**, einschließlich des Aufbaus geeigneter Prozesse sowie der Auswahl, des Briefings, der Steuerung, der Rechtklärung, der Content-Abnahme und der Auswertung von Creator:innen-Maßnahmen

Die nachzuweisende Zahl der Referenzen muss mindestens 3 Referenzen betrage, wobei Art und Umfang mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar sein müssen (Ausschlusskriterium). Bitte reichen Sie nicht mehr als 5 Referenzen ein und sortieren Sie diese nach ihrer Einschlägigkeit und Vergleichbarkeit mit dem Ausschreibungsgegenstand.

Bitte reichen Sie Ihre Referenzprojekte in einem separaten Dokument im PDF-Format ein. Verwenden Sie hierfür ausschließlich die vorgegebene Struktur.

Stellen Sie jede Referenz einzeln und vollständig dar. Die Referenzen sind nach ihrer inhaltlichen Nähe zur ausgeschriebenen Leistung zu sortieren, beginnend mit der einschlägigsten. Führen Sie die Referenzen im Dokument nacheinander auf, bitte verzichten Sie auf tabellarische Sammelübersichten. Die Darstellung sollte so erfolgen, dass die jeweilige Projektrelevanz klar erkennbar ist.

Mit der Einreichung bestätigen Sie, dass die angegebenen Referenzen den Tatsachen entsprechen und auf Verlangen durch geeignete Nachweise belegt werden können.

Nachfolgend die Vorlage:

Referenzprojekt Nr. ____ (bitte für jedes Referenzprojekt ausfüllen)

1. Allgemeine Angaben

Kriterium	Beschreibung	Kommentar
Projektname		
Auftraggeber		
Branche des Auftraggebers		
Land / Ort		
Zeitraum der Leistungserbringung von/bis		
Projektstatus abgeschlossen/laufend		
Link zum Projekt (wenn vorhanden)		

2. Projektbeschreibung

Kurzbeschreibung des Projektes (max. 1 DIN A4-Seite oder 3 PPT-Charts):

- Projektziel
- Ausgangssituation
- umgesetzte Lösung
- Rolle der Bewerber:in
- Leistungsumfang
- Besonderheiten des Projekts

Außerhalb der oben genannten Vorgabe „max. 1 DIN A4-Seite/ 3 PPT-Charts“:

- Arbeitsprobe / Case (max. 3 DIN A4-Seiten/ 6 PPT-Charts)
-

3. Projektumfang

Kriterium	Beschreibung	Kommentar
Projektvolumen (EUR)		
Teamgröße		

4. Relevanz für das ausgeschriebene Projekt

Der/ die Bewerber:in erklärt kurz:

- Welche Aspekte des Referenzprojektes mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar sind.

Angaben zur beruflichen Leistungsfähigkeit

Angaben zur Mitarbeiterstruktur des Bewerbers

Es sind die festangestellten Mitarbeitenden der letzten drei Jahre einzutragen. Die Abfrage soll die personelle Leistungsfähigkeit in den für den Auftrag wesentlichen Kompetenzfeldern abbilden.

Die nachzuweisende Zahl der Beschäftigten im Bereich Social Media muss in den letzten 3 Jahren mindestens 8 Mitarbeitende (FTE) pro Jahr kumuliert betragen (Ausschlusskriterium).

Festangestellte Mitarbeitende	2023	2024	2025
Strategie			
Text			
Projektmanagement			
Art Direction/ Umsetzung			
Videograph			
Schnitt/ Post Produktion			
Festangestellte Mitarbeitende gesamt			

Angaben zum vorgesehenen Team

In dieser Tabelle sind die vorgesehenen Teammitglieder zu benennen, sodass die Tabelle nur einmal vom Bieter bzw. vom Stellvertreter der Bietergemeinschaft auszufüllen ist.

Position im Team	Name	Besondere Expertise / Qualifikation	Berufserfahrung im angefragten Umfeld	Rolle an Referenzprojekten

Weitere Angaben

Verpflichtungserklärung Korruption

Es ist eine Eigenerklärung beizufügen, die bestätigt, dass alle erforderlichen Maßnahmen zur Vermeidung von Korruption ergriffen werden. (Anlagen Vordruck Eigenerklärung Korruption)

Verpflichtungs- und gemeinsame Haftungserklärung

Bei Hinzunahme von Unterauftragnehmern (Eignungsleihe) / bei Bietergemeinschaften: Es ist eine Verpflichtungserklärung den Teilnahmeunterlagen beizulegen, sofern eine Eignungsleihe geplant ist. (Anlage Vordruck Eigenerklärung Verpflichtungserklärung Eignungsleihe)

Es ist eine Verpflichtungs- und gemeinsame Haftungserklärung den Teilnahmeunterlagen beizulegen sofern eine Bewerber- / Bietergemeinschaft geplant ist. (Anlage Vordruck Eigenerklärung Verpflichtungserklärung Bietergemeinschaft)

Diese Bietergemeinschaftserklärung ist nur über den Bevollmächtigten der Bietergemeinschaft von allen unterschrieben einzureichen.

Vertraulichkeitserklärung im Vergabeverfahren

Es ist eine Vertraulichkeitserklärung den Teilnahmeunterlagen beizulegen, welche den Auftragnehmer zur Geheimhaltung verpflichtet. Der Auftragnehmer hat dafür Sorge zu tragen, dass sich die Geheimhaltungspflicht auf sämtliche Organe, Arbeitnehmer und Mitarbeiter ohne Arbeitnehmerstatus erstreckt in dem auch diese schriftlich verpflichtet werden. Zur Sicherstellung, dass die Vertraulichkeit und Geheimhaltungspflicht gewahrt wird, ist diese Erklärung bereits mit dem Bewerbungsbogen abzugeben. (Anlage Vordruck Eigenerklärung Verpflichtungserklärung Vertraulichkeitserklärung)

Allgemeines

Ich/Wir erklären, dass ich/wir die gewerberechtlichen Voraussetzungen für die Ausführung der angebotenen Leistung erfüllen.

Ich bin/wir sind uns bewusst, dass eine wissentliche falsche Erklärung im Bewerbungsbogen meinen/unseren Ausschluss von dieser und weiteren Auftragserteilungen zur Folge haben kann.

Ich bin /wir sind damit einverstanden, dass die Daten des Bewerbungsbogens zur Auswertungszwecken ggf. in einem automatisierten Verfahren verarbeitet werden.

Die vorliegend geleistete Unterschrift gilt für alle Bestandteile des Teilnahmeantrags.

Wird der Bewerbungsbogen hier nicht unterschrieben, gilt der Bewerbungsbogen als nicht abgegeben.

Name der bearbeitenden Person

Anlagenverzeichnis

Vordruck Eigenerklärung § 123 GWB.

Vordruck Eigenerklärung § 124 GWB

Vordruck Eigenerklärung Tariftreue Mindestlohn

Vordruck Eigenerklärung Korruption

Vordruck Eigenerklärung Verpflichtungserklärung Bietergemeinschaft.

Vordruck Eigenerklärung Verpflichtungserklärung Eignungsleihe

Vordruck Eigenerklärung Verpflichtungserklärung Vertraulichkeitserklärung

Vordruck Eigenerklärung 5. RUS-Sanktionspaket