Bewerber / Bewerbergemeinschaft:
(Bitte ausfüllen)

_____

_____

_____

An die
enercity Netz GmbH
Abteilung Einkauf
Auf der Papenburg 18
30459 Hannover

Teilnahmeantrag

Vergabenummer: 2026_000000057650
Kurzbezeichnung: Rahmenvertrag über Verkehrslenkungs- und Verkehrssicherungsmaßnahmen

Wir bewerben uns hiermit um die Teilnahme am Vergabeverfahren für die Lose:

☐ Los 1
☐ Los 2
☐ Los 1 und Los 2

1 Bewerber / Bewerbergemeinschaft

Firmenname: _____

Adresse: _____

Postleitzahl und Ort: _____

USt – IDNr: _____

Steuernummer: _____

Zentrale Telefonnnummer: _____

Zentraler Ansprechpartner
(E-Mail Adresse): _____

Zentraler Ansprechpartner
(Telefon): _____

Zentrale E-Mail-Adresse
für Bestellungen: _____

Zentrale E-Mail-Adresse
für Anfragen: _____

E-Mail-Adresse oder Telefonnummer
für Rechnungsrückfragen: _____

Website: _____

Bankverbindungen: _____

_____

Bei Bewerbergemeinschaft:

Mitglied 1:

Firmenname: _____

Adresse: _____

Postleitzahl und Ort: _____

USt – IDNr: _____

Steuernummer: _____

Mitglied 2:

Firmenname: _____

Adresse: _____

Postleitzahl und Ort: _____

USt – IDNr: _____

Steuernummer: _____

Mitglied 3:

Firmenname: _____

Adresse: _____

Postleitzahl und Ort: _____

USt – IDNr: _____

Steuernummer: _____

Mitglied 4:

Firmenname: _____

Adresse: _____

Postleitzahl und Ort: _____

USt – IDNr: _____

Steuernummer: _____

(Etwaige weitere Mitglieder hier aufführen):

Bevollmächtigter der o.g. Bewerbergemeinschaft (zwingend anzugeben!):

Firmenname: _____

Adresse: _____

Postleitzahl und Ort: _____

USt – IDNr: _____

Steuernummer: _____

2 Bestandteile

Der Teilnahmeantrag besteht aus den nachfolgenden Bestandteilen (Zutreffendes bitte ankreuzen!):

☐ diesem vollständig ausgefüllten und unterschriebenen Teilnahmeantrag

☐ Existenznachweis / Registereinträge
Anmeldungs- bzw. Eintragungsbescheinigung Gewerbeanmeldung/-ummeldung bzw. Eintragung ins Handelsregister oder vergleichbarer Nachweis (bei Bewerbergemeinschaften für jedes Mitglied)

☐ Nachweis Betriebshaftpflichtversicherung

☐ ggf. ausgefüllte und unterschriebene Bewerbergemeinschaftserklärung
Vordruck TNW_30_Bewerbergemeinschaftserklärung

☐ ggf. ausgefüllte und unterschriebene Erklärung zum Nachunternehmereinsatz (Vordruck)
Vordruck TNW_40_Nachunternehmereinsatz

☐ ggf. ausgefüllte und unterschriebene Nachunternehmerverpflichtungserklärung (Vordruck)
Vordruck TNW_50_Nachunternehmerverpflichtungserklärung

☐ Erklärung zur Vertraulichkeit – unterschriebene Vereinbarung zur Vertraulichkeit
Vordruck TNW_60_Vereinbarung zur Vertraulichkeit

☐ Erklärung zum Mindestlohn – unterschriebene Mindestlohnerklärung
Vordruck TNW_70_Tariftreueerklärung (bei Bewerbergemeinschaften für jedes Mitglied)

3 Rechtliche, wirtschaftliche, finanzielle und technische Eignung

3.1 Unternehmensdarstellung

Dem Teilnahmeantrag ist eine Unternehmensdarstellung (max. zehn DIN A4-Seiten) beigefügt. Sie enthält Auskünfte zu den Schwerpunkten Gesellschafterstruktur, Unternehmensorganisation, Portfolio und Beteiligung an anderen Unternehmen (sofern vorhanden). Bei Bewerbergemeinschaften hat sich die Darstellung auf die Bewerbergemeinschaft zu beziehen.

3.2 Existenznachweis / Registereinträge

Anmeldungs- bzw. Eintragungsbescheinigung zum Nachweis der ordnungsgemäßen Gewerbeanmeldung/-ummeldung bzw. Eintragung ins Handelsregister nach Maßgabe der Rechtsvorschriften des Herkunftslandes; andernfalls vergleichbarer Nachweis für die Existenz und den Gegenstand des Unternehmens des Bewerbers/jedes Mitglieds der Bewerbergemeinschaft.

3.3 Angaben zur Zahlung von Steuern, Abgaben und Beiträgen zur gesetzlichen Sozialversicherung

Hiermit erklären wir, dass wir unsere Verpflichtung zur Zahlung von Steuern und Abgaben sowie der Beiträge zur gesetzlichen Sozialversicherung, soweit sie der Pflicht zur Beitragszahlung unterfallen, ordnungsgemäß erfüllt haben. Bei Bewerbergemeinschaften betrifft dies auch jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft

3.4 Erklärung zum Mindestlohn

Hiermit erklären wir, dass wir bei der Bezahlung unserer Mitarbeiter die Vorgaben des Niedersächsischen Tariftreue- und Vergabegesetzes (NTVergG) sowie die Vorgaben des Mindestlohngesetzes (MiLoG) einhalten. Bei Bewerbergemeinschaften betrifft dies auch jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft. Im Übrigen gilt die diesbezügliche Eigenerklärung.

3.5 Mindestjahresumsätze im Bereich des Auftrages

Der Auftraggeber stellt im Hinblick auf die wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit der Bewerber bzw. Bewerbergemeinschaften folgende Mindestanforderungen an den durchschnittlichen Jahresumsatz der letzten drei abgeschlossenen Kalenderjahre:

- **Los 1:** mindestens **1,0 Mio. EUR p. a.** (netto, ohne gesetzliche Umsatzsteuer)
- **Los 2:** mindestens **0,5 Mio. EUR p. a.** (netto, ohne gesetzliche Umsatzsteuer)
- **Los 1 + Los 2**: mindestens **1,5 Mio. EUR p. a.** (netto, ohne gesetzliche Umsatzsteuer)

Bei einer Bewerbung auf beide Lose sind die für Los 1 und Los 2 festgelegten Mindestanforderungen kumulativ zu erfüllen. In diesem Fall ist somit ein durchschnittlicher Jahresumsatz von mindestens 1,5 Mio. EUR p. a. nachzuweisen.
Maßgeblich ist jeweils der durchschnittliche Jahresumsatz der letzten drei abgeschlossenen Kalenderjahre.

Grundsatz: Gesamtbetrachtung der Bewerbergemeinschaft

Bei einer Bewerbergemeinschaft werden die Umsätze grundsätzlich gemeinsam betrachtet. Das bedeutet: Die Umsätze der einzelnen Mitglieder dürfen addiert werden, um die geforderte Mindestanforderung zu erfüllen. Es ist nicht erforderlich, dass jedes einzelne Mitglied die Umsatzanforderung vollständig erfüllt. Falls eine Bewerbergemeinschaft betroffen ist, fügen Sie Ihren Teilnahmeantrag bitte für jedes Mitglied der Werbegemeinschaft die nachfolgende Umsatzliste auf einer Anlage bei. Die Liste muss den Namen des Mitglieds der Bewerbergemeinschaft tragen. Wenn eine Liste für ein Mitglied nicht vorgelegt wird, kann der Teilnahmeantrag ausgeschlossen werden. Hinweis: Wenn ein Mitglied den Hauptteil der Leistung erbringt, kann verlangt werden, dass gerade dieses Mitglied entsprechende Umsätze nachweist

Geschäftsjahr	Gesamt	Davon im Bereich Verkehrslenkungs- und Verkehrssicherungsmaßnahmen im öffentlichen Straßenraum
2023	EUR netto	
2024	EUR netto	
2025	EUR netto	

3.6 Anzahl der Mitarbeiter in der Europäischen Union

Geschäftsjahr	Gesamt	Bemerkung
2023		
2024		
2025		

Bei Bewerbergemeinschaften sind diese Angaben **für jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft** vorzulegen. Fügen Sie dafür bitte diesem Teilnahmeantrag für jedes Mitglied eine Anlage bei.

3.7 Nachweis einer Betriebshaftpflichtversicherung

Hiermit erklären wir, dass wir im Auftragsfall zur Zuschlagserteilung den Nachweis einer bestehenden Betriebshaftpflichtversicherung eines in der Europäischen Union zugelassenen Versicherers mit einer Deckung von jeweils mindestens 5,0 Mio EUR je Schadensfall für Personen-, Sach- und Vermögensschäden nachweisen und für die Dauer des Vertrages aufrechterhalten.

[Hinweis: Die Betriebshaftpflichtversicherung ist in der geforderten Höhe für eine Bewerbergemeinschaft insgesamt zu erfüllen. Ein Versicherungsnachweis ist für die Bewerbergemeinschaft spätestens zum Zeitpunkt einer vorgesehenen Auftragserteilung vorzulegen. Es muss eine gemeinsame Versicherung nachgewiesen werden, die eine Deckung für alle Mitglieder umfasst und die Haftung vollständig abdeckt.

3.8 Erklärung zu § 123 GWB und §124 GWB

Hiermit erkläre ich / erklären wir, dass gegen unser Unternehmen sowie gegen die zur Vertretung berechtigten Personen keine Ausschlussgründe gemäß § 123 GWB vorliegen.

Insbesondere erkläre ich / erklären wir, dass keine rechtskräftige Verurteilung wegen einer der in § 123 GWB genannten Straftaten vorliegt, keine Verstöße gegen Verpflichtungen zur Zahlung von Steuern, Abgaben oder Sozialversicherungsbeiträgen bestehen, die zu einem Ausschluss führen, keine Eintragung in ein einschlägiges Register (z. B. Wettbewerbsregister) vorliegt, die einen Ausschluss rechtfertigt.

Weiterhin erkläre ich / erklären wir, dass keine Ausschlussgründe gemäß § 124 GWB vorliegen.

Insbesondere erkläre ich / erklären wir, dass unser Unternehmen nicht zahlungsunfähig ist, sich nicht in Liquidation befindet und kein Insolvenzverfahren beantragt oder eröffnet wurde, wir im Rahmen unserer beruflichen Tätigkeit keine schweren Verfehlungen begangen haben, die unsere Integrität in Frage stellen, keine wettbewerbsbeschränkenden Absprachen getroffen wurden, kein Interessenkonflikt besteht, der die Unabhängigkeit im Vergabeverfahren beeinträchtigt, keine wesentlichen Mängel bei der Ausführung früherer öffentlicher Aufträge vorliegen, die zu vorzeitiger Vertragsbeendigung, Schadensersatz oder vergleichbaren Sanktionen geführt haben.

Soweit Ausschlussgründe vorliegen oder vorgelegen haben sollten, erklären wir, dass wir Maßnahmen zur Selbstreinigung gemäß § 125 GWB ergriffen haben.

Ich bestätige / wir bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben.

Im Falle der Bewerbergemeinschaft betrifft diese Erklärung alle Mitglieder der Bewerbergemeinschaft.

3.9 Bewerbergemeinschaftserklärung

☐ entfällt

☐ Dem Teilnahmeantrag ist eine Erklärung beigefügt, aus der sich die Mitglieder der Bewerbergemeinschaft, die Absicht Ihres Zusammenschlusses zu einer Arbeitsgemeinschaft im Auftragsfalle und der bevollmächtigte Vertreter ergeben.

3.10 Erklärung zum Nachunternehmereinsatz

☐ entfällt

☐ Dem Teilnahmeantrag ist eine Erklärung beigefügt, aus der sich Nachunternehmereinsatz ergibt.

3.11 Nachunternehmerverpflichtungserklärung

☐ entfällt

☐ Dem Teilnahmeantrag ist eine Erklärung beigefügt, aus der sich die Nachunternehmerverpflichtung ergibt.

3.12 Referenzen vergleichbarer Projekte zur vorliegenden Ausschreibung

Es sind 3 Referenzen anzugeben, welche nach Art, Umfang und Komplexität mit den zu vergebenden Leistungen vergleichbar sind und deren Projektabschluss zum Ablauf der Teilnahmefrist nicht länger als **5 Jahre** zurückliegt.

Vergleichbar ist eine Referenz, sofern sie mit ihren Parametern den nachfolgenden Mindestanforderungen entspricht oder über diese hinausgeht.

<u>Mindestanforderungen</u>

- Durchführung von Verkehrslenkungs- und/oder Verkehrssicherungsmaßnahmen im öffentlichen Straßenraum,
- mindestens eine Referenz muss wiederkehrende bzw. regelmäßig abgerufene Verkehrssicherungsmaßnahmen umfassen,
- mindestens eine Referenz muss den Einsatz, Betrieb oder die Betreuung von Lichtzeichenanlagen umfassen.

Gewertet werden nur die drei in den Formblättern ordnungsgemäß eingetragenen Referenzen. Der Auftraggeber behält sich vor, die Referenzen stichprobenartig zu prüfen.

3.12.1 Referenz 1

Referenz 1	
Auftraggeber (Bezeichnung oder Firmierung und Adresse)	
Branche des Auftraggebers	
Ausführungszeitraum Der Projektabschluss darf zum Zeitpunkt des Ablaufs der Abgabefrist höchstens **5 Jahre** zurückliegen. Maßgeblich ist das Datum der vollständigen Abnahme beziehungsweise des Abschlusses der referenzierten Leistungen. Auftragswert	
Kurzbeschreibung des Projektes mit nachfolgenden Mindestanforderungen: Durchführung von Verkehrslenkungs- und/oder Verkehrssicherungsmaßnahmen im öffentlichen Straßenraum, mindestens eine Referenz muss wiederkehrende bzw. regelmäßig abgerufene Verkehrssicherungsmaßnahmen umfassen, mindestens eine Referenz muss den Einsatz, Betrieb oder die Betreuung von Lichtzeichenanlagen umfassen.	
Referenz-Ansprechpartner (Name, Telefon, E-Mail-Adresse)	

3.12.2 Referenz 2

Referenz 2	
Auftraggeber (Bezeichnung oder Firmierung und Adresse)	
Branche des Auftraggebers	
Ausführungszeitraum Der Projektabschluss darf zum Zeitpunkt des Ablaufs der Abgabefrist höchstens **5 Jahre** zurückliegen. Maßgeblich ist das Datum der vollständigen Abnahme beziehungsweise des Abschlusses der referenzierten Leistungen. Auftragswert	
Kurzbeschreibung des Projektes mit nachfolgenden Mindestanforderungen: Durchführung von Verkehrslenkungs- und/oder Verkehrssicherungsmaßnahmen im öffentlichen Straßenraum, mindestens eine Referenz muss wiederkehrende bzw. regelmäßig abgerufene Verkehrssicherungsmaßnahmen umfassen, mindestens eine Referenz muss den Einsatz, Betrieb oder die Betreuung von Lichtzeichenanlagen umfassen.	
Referenz-Ansprechpartner (Name, Telefon, E-Mail-Adresse)	

3.12.3 Referenz 3

Referenz 3	
Auftraggeber (Bezeichnung oder Firmierung und Adresse)	
Branche des Auftraggebers	
Ausführungszeitraum Der Projektabschluss darf zum Zeitpunkt des Ablaufs der Abgabefrist höchstens **5 Jahre** zurückliegen. Maßgeblich ist das Datum der vollständigen Abnahme beziehungsweise des Abschlusses der referenzierten Leistungen. Auftragswert	
Kurzbeschreibung des Projektes mit nachfolgenden Mindestanforderungen: Durchführung von Verkehrslenkungs- und/oder Verkehrssicherungsmaßnahmen im öffentlichen Straßenraum, mindestens eine Referenz muss wiederkehrende bzw. regelmäßig abgerufene Verkehrssicherungsmaßnahmen umfassen, mindestens eine Referenz muss den Einsatz, Betrieb oder die Betreuung von Lichtzeichenanlagen umfassen.	
Referenz-Ansprechpartner (Name, Telefon, E-Mail-Adresse)	

3.13 Personelle, technische und organisatorische Leistungsfähigkeit

Hiermit erklären wir, dass wir im Auftragsfall über

- ausreichend qualifiziertes Personal für die Verkehrssicherung von Arbeitsstellen verfügen. Für die verantwortliche Person sowie deren Vertretung sind die erforderlichen Fachkenntnisse nach MVAS 99 für die im Rahmenvertrag relevanten Straßen- und Arbeitsstellenarten nachzuweisen. Die Qualifikation sollte zum tatsächlichen Einsatzbereich passen, also z. B. innerörtliche Straßen bzw. Landstraßen.
- Personal mit entsprechenden Fachkenntnissen und Erfahrungen für den Aufbau, Betrieb und die Kontrolle von Lichtzeichenanlagen verfügen,
- die für die Leistungserbringung erforderlichen Verkehrszeichen, Verkehrseinrichtungen, Absperreinrichtungen und sonstigen technischen Ausstattungen in ausreichender Anzahl verfügen bzw. deren Verfügbarkeit während der Vertragslaufzeit sicherstellen,
- die organisatorischen Voraussetzungen besitzen, um Verkehrssicherungen einzurichten, regelmäßig zu kontrollieren, zu dokumentieren und bei Bedarf kurzfristig anzupassen bzw. Störungen zu beheben. Gerade Kontrolle und Anpassung gehören praktisch zu einer ordnungsgemäßen Verkehrssicherung.
- nachgewiesene Erfahrung mit RSA 21
- Nachweis über eine gültige Schulung/Unterweisung für Arbeiten im Gleisbereich nach den hierfür geltenden Vorgaben der ÜSTRA bzw. einen gleichwertigen Nachweis

Die entsprechenden Nachweise sind erst mit dem Angebot einzureichen.

4 Bestätigung/Abschluss des Formulars

Mit Ihrer Abgabe bestätigen Sie, dass Sie den Teilnahmeantrag nicht abgeändert, verändert oder in irgendeiner Form angepasst und lediglich – zum Eintragen/Abgeben der geforderten Informationen – die dafür vorgesehenen Stellen verwendet sowie die erforderlichen Nachweise beigefügt haben.

Ort, Datum, vollständige Unternehmensbezeichnung, Name der erklärenden Person bei Einzelbewerber:

Ort, Datum, vollständige Unternehmensbezeichnung, Name der erklärenden Person des **jeweiligen Mitglieds der Bewerbergemeinschaft bei Bewerbergemeinschaften**:

Mitglied 1

Mitglied 2

Mitglied 3

Mitglied 4