

**Ausschreibung gem. VgV
2026-0373 Rahmenvereinbarung (RV) Websitebetreuung**

Wichtige Hinweise zum Vergabeverfahren!

Gegenstand der Ausschreibung:

Betreuung des Webauftritts der Stiftung Naturschutz Schleswig-Holstein

Die Leistung wird in zwei Losen aufgeteilt:

Los 1 Sites

Los 2 SEO/GEO

Geschätztes Volumen:

Los 1: ca. 2.245 h

334.865,00 € netto für den maximalen Ausführungszeitraum bis 2030

Los 2: ca. 225 h

28.774,00 € netto für den maximalen Ausführungszeitraum bis 2030

Die Gesamtschätzsumme in Höhe von 334.865,00 € netto (Los 1) und 28.774,00 € netto (Los 2) stellt die Kostenobergrenze der gesamten Vertragslaufzeit (2030) für diese Rahmenvereinbarung dar. Die Rahmenvereinbarung endet automatisch mit Erreichung der hier genannten Kostenobergrenze der jeweiligen Lose oder mit Ende der beauftragten Vertragslaufzeit. (maximal 2030). In diesem Fall bedarf es keiner gesonderten Kündigung.

Die genannten Werte bezüglich Mengen und Zeitaufwand sind Orientierungswerte. Von Seiten des Auftragnehmers besteht kein Anspruch darauf, dass die im Leistungsverzeichnis aufgeführten Zeiteinsätze auch tatsächlich abgefragt werden. Es besteht für den beauftragten Bieter auch kein Anspruch auf einen Mindestauftragswert. Daher ist das Volumen dieser Rahmenvereinbarung gem. §21 VgV vom 12.04.2016 nicht abschließend. Es wird nach Aufwand abgerechnet. Es ist der Einheitspreis maßgeblich zum Zeitpunkt der Beauftragung eines Einzelauftrags.

Bei dieser Ausschreibung handelt es sich um ein zwei Stufen Verfahren, welches in zwei Phasen ausgeschrieben wird.

Phase 1 Teilnahmeanträge:

In dieser Phase werden Interessenten an der Ausschreibung gebeten die unten aufgeführten Eignungsnachweise einzureichen

Interessenten die, die geforderten Unterlagen und Nachweise einreichen und somit ihre Eignung nachweisen, werden in Phase 2 zu einer Angebotsabgabe aufgefordert.

Sofern die Eignungsprüfung ergibt, dass mehr als acht Bewerber die Mindestanforderungen erfüllen, wird die Zahl der zur Angebotsabgabe aufzufordernden Bewerber auf maximal acht

begrenzt. Die Auswahl erfolgt anhand der nachfolgend dargestellten wertenden

**Ausschreibung gem. VgV
2026-0373 Rahmenvereinbarung (RV) Websitebetreuung**

Eignungskriterien. Die Bewerber werden anhand der erreichten Gesamtpunktzahl in eine Rangfolge gebracht. Zur Angebotsabgabe werden die acht Bewerber mit der höchsten Punktzahl aufgefordert.

Bei Punktgleichheit auf dem letzten zur Angebotsabgabe berechtigenden Rang entscheidet zunächst die höhere Punktzahl im Kriterium „Qualität und Vergleichbarkeit der Referenzen“. Besteht danach weiterhin Punktgleichheit, entscheidet die höhere Punktzahl im Unterkriterium „Vergleichbarkeit des Leistungsumfangs“. Besteht danach weiterhin Punktgleichheit, entscheidet das Los.

Die detaillierte Darstellung der Punktevergabe kann der Anlage_11_Wertungsmatrix Teilnahmeantrag entnommen werden.

Phase 2 Angebotsphase:

Die ausgewählten Teilnehmer aus Phase 1 werden zu einer Angebotsabgabe aufgefordert.

Frist für die Einreichung der Unterlagen für Phase 1: 31.08.2026, 11:00 Uhr per DTVP

BEACHTEN SIE, dass Sie in der Phase 1 keine Angebotsunterlagen einreichen, sondern nur die hier geforderten Nachweise und Unterlagen.

Der Auftraggeber ist verpflichtet alle erforderlichen Unterlagen mit Veröffentlichung der Ausschreibung zur Verfügung zu stellen.

Eine Aufforderung zur Angebotsabgabe erfolgt in der Phase 2.

**Ausschreibung gem. VgV
2026-0373 Rahmenvereinbarung (RV) Websitebetreuung**

Fristen Phase 2:

Aufforderung zur Angebotsabgabe: 07.09.2026

Abgabe/Submission: 07.10.2026, 11:00 Uhr

Durchführung der Bietergespräche: 42.KW 26 u. 43.KW 26

Binde-/Zuschlagsfrist der Erstangebote: 30.10.2026

**Aufforderung zur Abgabe
eines modifizierten Angebotes: 23.10.2026**

**Abgabe / Submission
Modifiziertes Angebot: 30.10.2026**

Binde-Zuschlagsfrist finales Angebot: 20.11.2026

Umsetzungszeitraum: ab Zuschlagserteilung für 2 Jahre.

Die Laufzeit beträgt zunächst zwei Jahre und verlängert sich automatisch um ein weiteres Jahr, wenn nicht 6 Monate vor Ablauf der Laufzeit eine Vertragspartei kündigt.

Auftraggeber:

Stiftung Naturschutz Schleswig-Holstein, Eschenbrook 4, 24113 Molfsee

Auffordernde Stelle und den Zuschlag erteilende Stelle:

Stiftung Naturschutz Schleswig-Holstein, Vergabestelle, Eschenbrook 4, 24113 Molfsee

Vergabe-/Projekt-Nr.: 2026-0373

Kostenstelle: Mitteilung erfolgt mit den Einzelaufträgen

**Ausschreibung gem. VgV
2026-0373 Rahmenvereinbarung (RV) Websitebetreuung**

VORBEMERKUNGEN ZUR AUSSCHREIBUNG

Informationen zur Abgabe eines Angebotes:

Wichtige Hinweise zum Vergabeverfahren!

Bei dieser Ausschreibung handelt es sich um ein zwei Stufen Verfahren, welches in zwei Phasen ausgeschrieben wird.

Phase 1 Teilnahmeanträge:

In dieser Phase werden Interessenten an der Ausschreibung gebeten folgende Unterlagen Nachweise einzureichen:

Eigenerklärungen:

- Unternehmensdarstellung mit Darstellung der Leistungsfelder des Unternehmens, Nennung der Mitarbeiter die die Bearbeitung des Auftrages übernehmen werden. max. 2 DIN A4 Seiten
- Benennung der hauptverantwortlichen Mitarbeiter für dieses Projekt (Nennung der Mitarbeiter, die die Bearbeitung des Auftrags übernehmen werden). Diese Mitarbeiter müssen verhandlungssicher Deutsch sprechen und schreiben können.

Nachweise / Referenzen:

Mind. 3 Referenznachweise pro Los, der letzten fünf Jahre, die hinsichtlich Aufgabenstellung, Leistungsumfang und technischer Anforderung vergleichbar mit der ausgeschrieben Leistung sind.

Sofern die Eignungsprüfung ergibt, dass mehr als acht Bewerber die Mindestanforderungen erfüllen, wird die Zahl der zur Angebotsabgabe aufzufordernden Bewerber auf maximal acht begrenzt. Die Auswahl erfolgt anhand der nachfolgend dargestellten wertenden Eignungskriterien. Die Bewerber werden anhand der erreichten Gesamtpunktzahl in eine Rangfolge gebracht. Zur Angebotsabgabe werden die acht Bewerber mit der höchsten Punktzahl aufgefordert.

Bei Punktgleichheit auf dem letzten zur Angebotsabgabe berechtigenden Rang entscheidet zunächst die höhere Punktzahl im Kriterium „Qualität und Vergleichbarkeit der Referenzen. Besteht danach weiterhin Punktgleichheit, entscheidet die höhere Punktzahl im Unterkriterium „Vergleichbarkeit des Leistungsumfangs“. Besteht danach weiterhin Punktgleichheit, entscheidet das Los.

Nähere Informationen können der Anlage 11_Wertungsmatrix Teilnahmeanträge entnommen werden.

**Ausschreibung gem. VgV
2026-0373 Rahmenvereinbarung (RV) Websitebetreuung**

Abschlüsse und Referenzen der genannten hauptverantwortlichen Mitarbeiter

Die Anzahl der jeweils geforderten Referenzen kann von den hauptverantwortlichen Mitarbeitern in Summe nachgewiesen werden.

Die Referenzen sollen nicht älter als 5 Jahre sein, unter Angabe des Auftraggebers, des Ansprechpartners und einer Kurzbeschreibung der Tätigkeiten

- Benennung einer Ansprechperson, die das Projekt hauptverantwortlich betreut, mit Vertretungsregelung, sodass immer eine Ansprechperson für die Stiftung Naturschutz erreichbar ist.
- Nachweis das mind. 2 Typo3 Backend-Entwickler*innen, Zertifiziert als TYPO3 CMS Certified Developer/Integrator oder mit mind. 5-jähriger Berufserfahrung eingesetzt werden, sodass bei Ausfall immer eine Person für die Stiftung einsetzbar wäre.
- Nachweis das mind. 2 Screen- und UX-Designer*innen eingesetzt werden, sodass bei Ausfall immer eine Person für die Stiftung einsetzbar wäre. Entwicklung und Design können auch durch eine Person abgedeckt werden.

Es ist pro Person mindestens eine Referenz aus den letzten 5 Jahren anzugeben. Diese soll in Form einer Kurzdarstellung des betreffenden Projektes, max. 1 DIN A4-Seite mit untenstehenden Erfahrungen beschrieben werden.

- Es muss sich Personal mit nachgewiesener SEO-Kompetenz und Erfahrung hinsichtlich Barrierefreiheit im Team befinden. (LOS 2)

TYPO3-Sicherheit und technische Qualität

Referenz für sicherheitsrelevante Anforderungen und kontinuierliche Sicherheitsmaßnahmen in Konzeption, Entwicklung und Betrieb umzusetzen.

- Erfahrung in der Custom-Extension-Entwicklung (Extbase/Fluid, TCA, Datenbank-Schema) - Referenzen
- Fähigkeit zur Weiterentwicklung komplexer Datenmodelle, inkl. Schnittstellen, Migrationen und Update-Wizards. - Referenzen
- Umgang mit granularen TYPO3-Rechte- und Rollenmodellen für differenzierte Zugriffssteuerung. – Referenzen
- Erfahrung mit Multimandanten-Systemen.

Die Darstellung der Nachweise und Referenzen steht den Bewerber*innen frei. Für Referenznachweise kann die Anlage 7 Referenzen oder die Anlage 8 Referenz Personen verwendet werden.

Der Aufbau muss so gestaltet sein, dass der Auftraggeber eine Zuordnung der von ihm geforderten Nachweise vornehmen kann.

Auswahl der Bieter für Phase 2:

Interessenten, die hier aufgeführten Unterlagen und Nachweise einreichen und somit ihre Eignung nachweisen, werden in Phase 2 zu einer Angebotsabgabe aufgefordert.

**Ausschreibung gem. VgV
2026-0373 Rahmenvereinbarung (RV) Websitebetreuung**

Phase 2 Angebotsphase:

Die ausgewählten Teilnehmer aus Phase 1 werden zu einer Angebotsabgabe aufgefordert.

Die Teilnehmer müssen folgende Unterlagen mit Ihrem Angebot einreichen:

1. Anlage 1_Angebotsschreiben ausgefüllt und unterschrieben bzw. signiert
2. Anlage 3 und 4_Das Leistungsverzeichnis ausgefüllt pro Los
3. Anlage 9 Nachunternehmerleistungen (wenn erforderlich)
4. Konzept welches die Bereiche Leistung, Weiterentwicklung und Migration, Fundraising , UX und Barrierefreiheit, Beratung und Schulung, Service und Support beinhaltet.
5. Benennung und Nachweis der Qualifikation des Teams welches für die Leistung tatsächlich eingesetzt wird.
6. Darstellung zu den Themen Nachhaltigkeit und Gemeindewohlorientierung in Form eines kleinen Konzeptes

Die Punkte 4-6 können in einem Konzept dargestellt werden. Die Form und Darstellung stehen dem Bewerber frei. Sie müssen eindeutig und so aufgebaut sein, dass der Auftraggeber die geforderten Nachweise, Angaben und Qualifikationen sofort erkennt. Die Bewertung erfolgt gem. Anlage 12_Zuschlagskriterien

7. Vereinbarung Auftragsverarbeitung (AVV)

8. Formblatt Russland-Sanktion

1. Auskünfte

Sollten sich aus den vorliegenden Unterlagen oder im Zusammenhang mit der Erarbeitung des Angebotes Fragen ergeben, so können diese rechtzeitig über die Vergabeplattform (DTVP) gestellt werden.

Während des Vergabeverfahrens werden telefonische Fragen nicht beantwortet.

Sämtliche Informationen zum Verfahren sowie Bieterfragen sowie deren Antworten grundsätzlicher Art werden allen Bietern immer zeitgleich elektronisch mitgeteilt und werden Bestand der Vergabeunterlagen. Eine Berufung der Bieter auf existierende Unklarheiten in den Vergabe- und Vertragsunterlagen, ist nach Ablauf der o.g. Fristen ausgeschlossen.

2. Losweise Vergabe: ja

Los 1: Sites

Los 2: SEO / GEO

Es kann für ein oder für mehrere Lose ein Angebot eingereicht werden.

3. Nebenangebote Nein

**Ausschreibung gem. VgV
2026-0373 Rahmenvereinbarung (RV) Websitebetreuung**

4. Angebotsabgabe

**Ausschreibung gem. VgV
2026-0373 Rahmenvereinbarung (RV) Websitebetreuung**

Ihr Angebot kann nur gewertet werden, wenn Sie die Ihnen vorliegenden Unterlagen verwenden. Bitte nehmen Sie keinerlei Änderungen, Streichungen oder Kommentare vor, da Ihr Angebot sonst von der Vergabe ausgeschlossen werden muss.

Die Ausschreibungsunterlagen sind mit Datum zu versehen und an allen dafür vorgesehenen Stellen zu unterschreiben und über das Vergabeportal (DTVP) hochzuladen.

Änderungen, Streichungen von Unterlagen oder Teilen davon sind unzulässig und führen zum Ausschluss von der Vergabe.

5. Wettbewerbsregistrauszug

Der Auftraggeber wird ab einer Auftragssumme von mehr als 30.000,00 € netto für den Bieter, der den Zuschlag erhalten soll, zur Bestätigung der Eigenerklärung zur Feststellung des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen einen Auszug aus dem Wettbewerbsregister anfordern.

6. Nachunternehmerleistungen

Die Beauftragung von Nachunternehmer ist möglich.

Beim Einsatz eines Nachunternehmers muss, dass Formblatt Nachunternehmer mit dem Angebot eingereicht werden.

7. Bietergemeinschaften:

Bietergemeinschaften sind zugelassen. Im Fall einer Bietergemeinschaft ist ein Ansprech-partner zu benennen, der für die Auftragsabwicklung und die Koordination verantwortlich ist.

8. Wertung und Vergabe

Los 1 und Los 2

Preis: 30 %

Leistung: 70 %

Nähere Informationen dazu können der Anlage Zuschlagskriterien entnommen werden.

Den Zuschlag erhält das Angebot pro Los welches gem. der Kriterien die höchste Punktzahl hat.

Der Auftraggeber behält es sich vor, Angebote mit unangemessen hohem oder niedrigem Preis von der Vergabe auszuschließen.

9. Nachprüfbehörde

Vergabekammer Schleswig-Holstein, Düsternbrooker Weg 94, 24105 Kiel, mail: vergabekammer@wimi.landsh.de, Tel. +49 4319884702

**Ausschreibung gem. VgV
2026-0373 Rahmenvereinbarung (RV) Websitebetreuung**

10. Verhandlungen:

Grundsätzlich verhandelt die Auftraggeberin mit den Bietern über die von ihnen eingereichten Erstangebote und alle Folgeangebote, mit Ausnahme der endgültigen Angebote, mit dem Ziel, die Angebote inhaltlich zu verbessern.

Nach Auswertung der Erstangebote wird die Auftraggeberin mit allen am Verfahren beteiligten Bietern jeweils ein Verhandlungsgespräch führen.

Das Bietergespräch wird mit Ihnen – sofern das Angebot nicht zwingend auszuschließen ist, voraussichtlich in der 43. KW 26 und 44. KW stattfinden. Bitte merken Sie diesen Zeitraum vor. Die Auftraggeberin behält sich vor, diesen Termin zu verlegen oder abzusagen. Das Gespräch wird in Form einer Videokonferenz durchgeführt. Sie erhalten eine gesonderte Einladung.

Für das Bietergespräch ist eine Gesamtdauer von 60 Minuten vorgesehen.

Ablauf des Gespräches:

-

Vorstellungsrunde (ca. 5 Minuten).

-

eine kurze Vorstellung Ihres Büros (Dauer ca. 5 Minuten)

-

eine mündliche Darstellung des mit dem Erstangebot eingereichten Konzeptes (Dauer ca. 30 Minuten) durch Ihr Büro.

Die verbleibende Zeit dient der Klärung etwaiger Fragen in Bezug auf Ihre Darstellung sowie der Verhandlung über den Inhalt Ihres Erstangebotes. Ihnen steht es frei, eine Präsentation durchzuführen.

An dem Bietergespräch sollen die für das Projekt verantwortlichen Personen teilnehmen. (Anzahl: max. 4 Personen)

Soweit für das Erstangebot die Einreichung eines Konzeptes bezogen auf die im Formblatt

Anlage 10_Zuschlagskriterien genannten Kriterien gefordert ist, werden diese nach Maßgabe der im vorgenannten Formblatt näher dargestellten Maßstäben bewertet. Nach Abgabe etwaiger Folgeangebote bzw. des endgültigen Angebotes erhalten Sie keine Gelegenheit zu einer weiteren mündlichen Darstellung.

Es kann:

- über das Honorar
- über Angaben zu etwaigen aus Ihrer Sicht weiteren erforderlichen Leistungen mitgleicherzeitiger Angabe des darauf entfallenden Honorars (gesonderte Anlage)
- Inhalte des Vertragsmusters

Abweichend hiervon behält sich die Auftraggeberin das Recht vor, den Auftrag auf der Grundlage der Erstangebote zu vergeben, ohne in Verhandlungen einzutreten.

11. Vorgehensweise / Abruf von Einzelleistungen:

Nach Abschluss der Rahmenvereinbarung wird die Auftraggeberin auf Basis der angebotenen Preise Einzelaufträge für die Einzelvorhaben erteilen.

**Ausschreibung gem. VgV
2026-0373 Rahmenvereinbarung (RV) Websitebetreuung**

Dabei werden nicht immer sämtliche Positionen beauftragt. Die Abrechnung erfolgt je nach Einzelauftrag gem. Angebot nach tatsächlich erbrachter Leistung zum Nachweis.

Die genannten Werte bezüglich Mengen und Zeitaufwand sind Orientierungswerte. Im Einzelfall kann es zu kurzfristigen Beauftragungen kommen, da einzelne Arbeiten stark von verschiedenen Faktoren abhängig sind.

Grundsätzlich sollen bei den Beauftragungen die fachlichen Ziele mit dem wirtschaftlich geringstmöglichen Aufwand erreicht werden.

Von Seiten der Auftragnehmer besteht kein Anspruch darauf, dass die im Leistungsverzeichnis aufgeführten Zeiteinsätze und Leitungsschritte vollständig abgefragt werden.

12. Option

Der Vertrag verlängert sich nach Ablauf der regulären Auftragszeit, automatisch um ein weiteres Jahr, wenn seitens des Auftraggebers oder des Auftragnehmers nicht sechs Monate vor Vertragsende kündigt wird. Die maximale Vertragslaufzeit beträgt vier Jahre.

Abrechnung:

Alle Leistungen müssen grundsätzlich durch aussagekräftige Rapportzettel nachgewiesen werden. Alle Nachweise müssen grundsätzlich durch die vom Auftraggeber benannten Personen gegengezeichnet werden.

Es sind alle Rechnungen zu diesem Auftrag (Abschlags- und Abschlussrechnungen) mit den folgenden Angaben zu versehen:

1. Rahmenvereinbarung Websitebetreuung
2. Vergabenummer: 2026-0373
3. Kostenstelle: wird in den Einzelaufträgen benannt
4. Datum der Auftragserteilung
5. Bezeichnung der Leistungen nach Los-Nr., Positions-Nr. sowie Menge und Angebotspreis aufgeschlüsselt
6. Zeitraum, in dem die Leistung erbracht wurde
7. Art der Rechnung (1. Abschlagsrg. 2. Abschlagsrg. usw. oder Schlussrechnung)
8. Projektleitung: Jakob Stehr

Pauschalrechnungen werden nicht anerkannt!

Senden Sie Ihre Rechnungen bitte an folgende E-Mailadresse: Rechnungen-SNSH@stiftungsland.de.

Ohne diese Angaben kann keine Zahlung erfolgen!

Alle Positionen werden nur nach den vertraglich vereinbarten Mengen wie im LV dargestellt abgerechnet. Erbrachte Stundenlohnarbeiten werden vom Auftragnehmer in Form von Stundenlohnzetteln dem Auftraggeber vorgelegt, diese sind nur gültig, wenn sie von beiden Vertragsparteien unterschrieben wurden, alle Nachweise müssen dem Auftraggeber als Durchschrift oder Kopie vollständig unterschrieben spätestens mit der Schlussrechnung vorliegen.

Sollten im Verlauf der Leistungen tatsächlich erbrachte Stunden oder Mengen von der

Ausschreibung gem. VgV
2026-0373 Rahmenvereinbarung (RV) Websitebetreuung

angebotenen Anzahl abweichen, ist der Auftraggeber davon vor Durchführung weiter Leistungen in Kenntnis zu setzen. Dies gilt auch für alle weiteren Änderungen der angebotenen Leistungen. Gegebenenfalls ist ein Nachtragsangebot einzureichen. Ohne einer schriftlichen Zustimmung des Auftraggebers für weitere Leistungen erfolgt keine Bezahlung dieser.

Bitte verzichten Sie in der Rechnungsstellung auf eine eigene Nummerierung der Positionen, sondern verwenden sie die Positions-Nummer des Leistungsverzeichnisses.

**Ausschreibung gem. VgV
2026-0373 Rahmenvereinbarung (RV) Websitebetreuung**

Ansprechpartner für die Ausschreibung ist:

Sandra Krause; Tel.: 0431 210 90 516, Fax: 0431 210 90 102;

Mail: sandra.krause@stiftungsland.de

BESONDERE VERTRAGSBEDINGUNGEN nach VOL /B

Besondere Leistungen:

Für Leistungen, die in der Beauftragung nicht explizit genannt wurden, den angebotenen Leistungen aber ähnlich bzw. wesensgleich sind, kann der Auftragnehmer nach Aufforderung durch den Auftraggeber ein Angebot abgeben, dessen Beauftragung ebenfalls Teil der vereinbarten Rahmenvereinbarung wird.

Im Falle eines Auftrages erklärt sich der Unternehmer zur Teilnahme an PR-Terminen bereit, bei denen die Inhalte und Ziele der vom Vertrag betroffenen Projekte erläutert werden, sofern der betriebliche Ablauf des beauftragten Unternehmens davon keine Nachteile hat. Dazu gehören Presse-, Radio- und TV-Termine sowie Ortstermine mit Vertretern von Behörden und anderen Organisationen.