

AOK Nordost · 14456 Potsdam

Postanschrift
14456 Potsdam

Gesprächspartnerin
Anica Stürtz

Telefon (kostenfrei)
0800 265080-22851

E-Mail
Cardiolotse@Nordost.AOK.de

Datum
Juni 2026

An interessierte Bewerber
im Rahmen des Zulassungsverfahrens zum Vertrag
zur Besonderen Versorgung nach § 140a SGB V zur
Verbesserung der poststationären Weiterbehandlung
am Beispiel kardiologischer Erkrankungen
„Cardiolotse“

Unser Zeichen (Bitte stets angeben)

Informationsschreiben im Zulassungsverfahren zum Vertrag zur Besonderen Versorgung nach § 140a SGB V zur Verbesserung der poststationären Weiterbehandlung am Beispiel kardiologischer Erkrankungen „Cardiolotse“

Sehr geehrte Damen und Herren¹,

vielen Dank für Ihr Interesse am Zulassungsverfahren „Cardiolotse“ der AOK Nordost. Mit diesem Informationsschreiben möchten wir Ihnen weitere Informationen zum Verfahren selbst und dem Versorgungsprogramm „Cardiolotse“ geben.

Das Versorgungsprogramm „Cardiolotse“ wird seit 2018 erfolgreich von der AOK Nordost in Berlin angeboten. Nun soll das Versorgungsprogramm den AOK-Versicherten im gesamten Gebiet der AOK Nordost, also Berlin, Brandenburg und Mecklenburg-Vorpommern, zugänglich gemacht werden.

Dafür möchte die AOK Nordost Verträge zur Besonderen Versorgung nach § 140a SGB V mit Kliniken bzw. Klinikträgern (im Folgenden: Partnerkrankenhaus) im Rahmen eines Zulassungsverfahrens (sog. „Open house-Verfahren“) abschließen.

1. Was ist das Versorgungsprogramm „Cardiolotse“?

Cardiolotsen sind medizinisches Fachpersonal (Medizinische Fachangestellte oder Gesundheits- und Krankenpfleger) mit Zusatzqualifizierung zur individuellen Betreuung von Patientinnen und Patienten mit Herzerkrankungen. Cardiolotsen sind angestellt am Partnerkrankenhaus. Sie identifizieren geeignete Patienten während des stationären Aufenthaltes, schreiben sie in das Versorgungsprogramm ein und betreuen sie bis zu 12 Monate nach dem stationären Aufenthalt mit ihrer kardiologischen Erkrankung. Die konkreten Aufgaben des Cardiolotsen und Inhalte des Versorgungsprogramms entnehmen Sie bitte den weiteren Anlagen.

¹ Zur besseren Lesbarkeit wird in den Unterlagen im Rahmen dieses Zulassungsverfahrens das generische Maskulinum verwendet. Die in den Unterlagen verwendeten Personenbezeichnungen beziehen sich – sofern nicht anders kenntlich gemacht – auf alle Geschlechter.

2. Welche Patienten können durch einen Cardiolotsen betreut werden?

Die Teilnahme am Versorgungsprogramm steht Versicherten der AOK Nordost mit definierten kardiologischen Erkrankungen nach einem stationären Aufenthalt wegen einer dieser Diagnosen offen. Die konkreten Ein- und Ausschlusskriterien für die Teilnahme am Versorgungsprogramm entnehmen Sie bitte den weiteren Anlagen.

3. Wie kann eine Klinik bzw. Klinikträger Vertragspartner der AOK Nordost im Versorgungsprogramm „Cardiolotse“ werden?

Ein Vertragsabschluss erfolgt mit allen Unternehmen, welche die Voraussetzungen zum Vertrag erfüllen und dies durch Unterschrift auf den ausgefüllten Eigenerklärungen bestätigt haben.

Die Bewerbung zum Abschluss eines Vertrages ist mit Veröffentlichung dieser Unterlagen jederzeit bis zum 01.09.2028 möglich.

Ein Vertragsstart ist mit dem geeigneten Bewerber ab dem 01.04.2024 laufend möglich; die Vertragslaufzeit endet spätestens am 31.03.2030.

Der letztmögliche Start eines Vertrages ist am 01.10.2028 möglich, um einen entsprechenden Hochlauf und die angestrebte Teilnahmedauer von 12 Monaten für die Versicherten zu gewährleisten.

4. Wie ist der weitere Ablauf des Zulassungsverfahrens?

Um am Zulassungsverfahren teilzunehmen und Vertragspartner im Versorgungsprogramm zu werden, verwenden Sie die nachfolgend aufgeführten Unterlagen, welche entweder unter der Rubrik „Vergabeunterlagen“ zur Verfügung stehen oder Ihnen nach nachgewiesener Eignung zugesandt werden:

- Anlage 1: Informationsschreiben über das Vorhaben: *ist das vorliegende Informationsschreiben*
- Anlage 2: Vertrag (inkl. Preisblatt): *wird nach Prüfung der Vollständigkeit der Unterlagen sowie Nachweis der Eignung des Bewerbers zur Verfügung gestellt*
- Anlage 3: Eigenerklärung über die persönliche Lage
- Anlage 4: Eigenerklärung zur technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit
- Anlage 5: Eigenerklärung zur Betriebshaftpflichtversicherung
- Anlage 6: Eigenerklärung zur Zuverlässigkeit
- Anlage 7: Eigenerklärung zum Einsatz von Unterauftragnehmern
- Anlage 8: Eigenerklärung über Bergergemeinschaft
- Anlage 9: Datenschutzerklärung im Zulassungsverfahren
- Anlage 10: Verpflichtungserklärung des benannten Dritt-/Unterauftragnehmers gegenüber dem Bewerber

Anlage 1 ist dieses Informationsschreiben.

Anlage 2 wird dem Bewerber nach nachgewiesener Eignung durch die AOK Nordost zur Verfügung gestellt.

Die Anlagen 3, 4, 5 und 6 sind zwingend von allen Bewerbern auszufüllen; die Anlagen 7 und 10 nur beim geplanten Einsatz von Unterauftragnehmern, die Anlage 8 beim Vorliegen von Bergergemeinschaften. Anlage 9 dient der Information des Bewerbers.

Für einen besseren Überblick zu den für das Zulassungsverfahren erforderlichen Angaben und zu erbringenden Nachweisen je Anlage, sind diese im Folgenden als Checkliste noch einmal detailliert aufgeführt.

Checkliste für die Teilnahme am Zulassungsverfahren

1. Für alle Bewerber:

Anlage(n)	Angaben
Anlage 3: Eigenerklärung über die persönli- che Lage	☐ Kontaktdaten und Vertreter des Bewerbers eintragen
	☐ Rechtsform ankreuzen
	☐ Region für die Vertragspartnerschaft ankreuzen
	☐ Institutionskennzeichen (IK) angeben
	☐ Anlage 3 vom Bewerber unterzeichnen
Anlage 4: Eigenerklärung zur technischen und beruflichen Leis- tungsfähigkeit	☐ Kontaktdaten und Vertreter des Bewerbers eintragen
	☐ Personelle Voraussetzungen ankreuzen (kann bis zum Vertragsstart nachgereicht werden)
	☐ Namentliche Benennung der/des Cardiolotsen (kann bis zum Vertragsstart nachgereicht werden)
	☐ Nachweis über die Qualifizierung der/des Cardiolotsen erbringen (kann bis zum Vertragsstart nachgereicht werden)
	☐ Nachweis über die Weiterbildung zum Cardiolotsen erbringen (kann bis zum Vertragsstart nachgereicht werden)
	☐ ggf. namentliche Benennung der Cardiolotsen-Teamleitung (kann bis zum Vertragsstart nachgereicht werden)
	☐ ggf. Nachweis über die Qualifizierung der Cardiolotsen-Teamleitung erbringen (kann bis zum Vertragsstart nachgereicht werden)
	☐ ggf. Nachweis über die Erfahrung der Cardiolotsen-Teamleitung als Teamlei- tung erbringen (kann bis zum Vertragsstart nachgereicht werden)
	☐ Namentliche Benennung eines ärztlichen Ansprechpartners (kann bis zum Vertragsstart nachgereicht werden)
	☐ Nachweis über die Qualifikation des ärztlichen Ansprechpartners (kann bis zum Vertragsstart nachgereicht werden)
	☐ Räumliche-technische Voraussetzung ankreuzen
	☐ Strukturelle Voraussetzungen ankreuzen
	☐ Fähigkeit zur Abrechnung nach § 301 SGB V ankreuzen
	☐ Anlage 4 vom Bewerber unterzeichnen

Anlage 5: Eigenerklärung zur Betriebshaftpflicht- versicherung	☐ Kontaktdaten und Vertreter des Bewerbers eintragen
	☐ Nachweis über eine aktuell bestehende und gültige Betriebshaftpflichtversicherung erbringen und Zutreffendes ankreuzen
	☐ Anlage 5 vom Bewerber unterzeichnen
Anlage 6: Eigenerklärung zur Zuverlässigkeit	☐ Anlage 6 vom Bewerber unterzeichnen
Anlage 9: Daten- schutzerklärung	☐ Anlage 9 vom Bewerber zur Kenntnis nehmen

2. Zzgl. für Bewerber mit einem Unterauftragnehmer

Anlage(n)	Angaben
Anlage 7: Eigenerklärung zum Einsatz von Unterauftragnehmern	☐ Anlage 7 ist nur beim Einsatz von Unterauftragnehmern auszufüllen!
	☐ Kontaktdaten und Vertreter des Bewerbers eintragen
	☐ Angaben zu den an den Unterauftragnehmer vergebenen (Teil-)Leistungen
	☐ Benennung des/der Unterauftragnehmer (namentliche Benennung und Angabe des IK je Unterauftragnehmer)
	☐ Anlage 7 vom Bewerber unterzeichnen
Weitere Anlage(n)	☐ zzgl. Anlage 6 vom Unterauftragnehmer unterzeichnen
	☐ zzgl. Anlage 10 vom Dritt-/Unterauftragnehmer ausfüllen und unterzeichnen

3. Zzgl. für Bewerbungsgemeinschaften

Anlage(n)	Angaben
Anlage 8: Eigen- erklärung über Bewerbungsgemein- schaft	☐ Anlage 8 ist nur bei Bewerbungsgemeinschaften auszufüllen!
	☐ Kontaktdaten und bevollmächtigte Vertreter der Bewerbungsgemeinschaft eintragen
	☐ Mitglieder der Bewerbungsgemeinschaft eintragen
	☐ Rechtsform der Bewerbungsgemeinschaft angeben
	☐ Anlage 8 je Mitglied der Bewerbungsgemeinschaft unterzeichnen
Weitere Anlage(n)	Je Mitglied der Bewerbungsgemeinschaft sind zzgl. folgende Anlagen auszufüllen und zu unterzeichnen: ☐ Anlage 3: Eigenerklärung über die persönliche Lage ☐ ggf. Anlage 4: Eigenerklärung zur technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit ☐ Anlage 5: Eigenerklärung zur Betriebshaftpflichtversicherung ☐ Anlage 6: Eigenerklärung zur Zuverlässigkeit

Die Unterlagen und Nachweise sind per Mail zu übersenden an Cardiolotse@Nordost.AOK.de. Nach Prüfung der Vollständigkeit der eingereichten Unterlagen sowie der nachgewiesenen Eignung des Bewerbers, stellt die AOK Nordost Anlage 2 – Vertrag (inkl. Preisblatt) zur Verfügung. Sollte ein interessierter Bewerber auf Basis der Unterlagen als ungeeignet eingestuft werden, wird dies unverzüglich mitgeteilt. Der Bewerber erhält sodann Gelegenheit zur Stellungnahme. Für die Prüfung der Unterlagen und die Rückmeldung an den Bewerber behält sich die AOK Nordost eine Frist von 4 Wochen vor. Bei notwendigen Nachfragen an den Bewerber und dem Einholen fehlender Unterlagen verlängert sich die Frist.

5. Wann beginnt die Umsetzung des Versorgungsprogramms?

Die vertragliche Zusammenarbeit mit der AOK Nordost beginnt, wenn alle Voraussetzungen zur Vertragsumsetzung, insbesondere die personellen Voraussetzungen, erfüllt sind und der Vertrag von allen Vertragsparteien unterzeichnet wurde. Am Vertragstext können im Rahmen des Zulassungsverfahrens keine Änderungen für einzelne Bewerber vorgenommen werden.

Der Vertrag wird dem geeigneten Bewerber bereits vor Nachweis der Erfüllung aller personellen Voraussetzungen zur Verfügung gestellt. Erst mit Nachweis der Erfüllung aller personellen Voraussetzungen wird der Vertrag von Seiten der AOK Nordost unterzeichnet. Für die Planungssicherheit auf beiden Seiten beginnt der Vertrag erst, wenn alle personellen Voraussetzungen auf Seiten des Partnerkrankenhauses erfüllt sind, also beispielsweise auch Qualifizierungen zum Cardiolotsen abgeschlossen sind.

Der Vertrag beginnt für den Bewerber mit beidseitiger Unterzeichnung des Vertrages. Dieser Zeitpunkt ist der frühestmögliche Zeitpunkt zur Erbringung und Abrechnung von Leistungen im Rahmen dieses Vertrages.

Die Voraussetzungen zum Vertragsschluss sind im Detail den weiteren Anlagen, die personellen Voraussetzungen insbesondere der Anlage 4, zu entnehmen.

Der unterzeichnete Vertrag ist vorab elektronisch an

Cardiolotse@Nordost.AOK.de

sowie im Original in zweifacher Ausführung an

AOK Nordost. Die Gesundheitskasse.
Anica Stürtz
VP/0/0/5 - Verträge und Produkte
Wilhelmstr. 1
10963 Berlin

zu senden.

Die Details zum Ablauf des Zulassungsverfahrens sowie der vertraglichen Zusammenarbeit entnehmen Sie bitte den weiteren Anlagen.

6. Fragen

Fragen innerhalb des Verfahrens stellen Sie bitte über den Kommunikationsbereich der Vergabeplattform www.dtyp.de.

Mit freundlichen Grüßen
Ihre AOK Nordost