Verfahrensbeschreibung

Auftraggeber

Die IKK classic ist mit rund drei Millionen Versicherten die führende handwerkliche Krankenversicherung und eine der großen Krankenkassen in Deutschland. Die Kasse hat rund 7.000 Beschäftigte an 155 Standorten im Bundesgebiet. Ihr Haushaltsvolumen beträgt über 15 Milliarden Euro.

Die IKK classic beabsichtigt, im Rahmen eines Open-House-Verfahrens Arzneimittel-Rabattverträge gemäß § 130a Abs. 8 SGB V zu schließen.

Verfahrensunterlagen

Die IKK classic stellt allen interessierten pharmazeutischen Herstellern folgende Unterlagen auf dem Vergabeportal zur Verfügung:

- Verfahrensbeschreibung
- Checkliste
- Formular zur Eigenerklärung
- Rahmenvereinbarung Open House
- Anlage 1 und Anlage 1a – Losbezeichnung und Rabattgewährung
- Anlage 2 – Angebotsblatt
- Anlage 3 – Kontaktdatenblatt
- für Bietergemeinschaften - Formular „Erklärung Bietergemeinschaft“

Download

Bitte laden Sie sich bei Interesse die Verfahrensunterlagen „Formular zur Eigenerklärung“, die Rahmenvereinbarung Open-House, sowie die Anlagen 1/1a bis 3 für die gewünschten Lose herunter.
Die „Verfahrensbeschreibung“ und die „Checkliste“ können ebenfalls heruntergeladen werden, sie dienen zur Information und Hilfestellung beim Verfahrensablauf.

Anhand der Rahmenvereinbarung und der jeweiligen Anlage 1 bzw. Anlage 1a ist es Ihnen möglich, sich vorab über alle Bedingungen des abzuschließenden Vertrages zu informieren.

Hinweis: Das später ausgefüllte und unterzeichnete Angebotsblatt wird als Anlage 2 Bestandteil des Vertrages (s. Rahmenvereinbarung § 1 Abs. 1).

Beitrittsinteresse

Bei Interesse an einem Vertragsabschluss füllen Sie bitte das Formular zur Eigenerklärung und die Anlage 2 – Angebotsblatt aus. Zudem wird ein aktueller Handelsregisterauszug (nicht älter als 6 Monate) benötigt.

Hinweis: Bitte verwenden Sie für jedes Los, zu dem Sie einen Vertragsbeitritt wünschen, ein eigenes Angebotsblatt. Geben Sie Angebote zum selben Zeitpunkt für mehrere Lose ab, genügt es, die ausgefüllte Eigenerklärung („Formular zu Eigenerklärung“) und den aktuellen Handelsregisterauszug nur einmal einzureichen.

Des Weiteren befüllen Sie bitte alle interaktiven Felder der jeweiligen losbezogenen Anlage 1 oder Anlage 1a der Rahmenvereinbarung, zu der Sie einen Beitritt wünschen.
Zu befüllende interaktive Felder:

- ✓ Anlage 1 oder Anlage 1a - erster Satzteil (vom pharmazeutischen Unternehmen beabsichtigter Vertragsbeginn)
- ✓ Anlage 1 oder Anlage 1a - zweiter Satzteil (Name des pharmazeutischen Unternehmens)
- ✓ Anlage 1 oder Anlage 1a - Unterschriftsfeld (Ort, Datum der Unterzeichnung, Unterzeichnende Person(en))
- ✓ Anlage 3 - Felder der Kontaktdatenseite

Senden Sie anschließend die Anlage 2 bitte im Excel-Format zusätzlich zu der unterzeichneten Anlage 2 als PDF, die ausgefüllte unterzeichnete Anlage 1 oder Anlage 1a sowie die ausgefüllte Anlage 3, das Formular zur Eigenerklärung und einen aktuellen (nicht älter als 6 Monate alten) Handelsregisterauszug per E-Mail an open-house@ikk-classic.de.

Vertragsschluss

Nach Prüfung und Vollständigkeit aller von Ihnen eingereichten Unterlagen wird die IKK classic Ihnen eine Bestätigungsmail zukommen lassen. Bitte senden Sie anschließend die unterzeichneten Anlagen 1 bis 3 oder Anlage 1a bis 3 per Post an die untenstehende Anschrift der IKK classic (s. finale Vertragsunterzeichnung).

Beachten Sie bereits beim Ausfüllen der Anlage 1 oder Anlage 1a und 2 bei Beitrittsinteresse, dass der früheste Vertragsbeginn für die Lose dieses Verfahrens der 01.01.2027 ist. Voraussetzung hierfür ist, dass alle notwendigen Unterlagen bis zum 07.12.2026 bei der IKK classic eingehen.

Um den Termin der PZN-Meldung in die Lauer-Taxe monatlich wahren zu können, gilt: bei Eingang der Unterlagen **bis zum 5. eines jeweiligen Monats (außer 07.12.2026)** im möglichen Beitrittszeitraum **wird der jeweils 1. des Folgemonats Vertragsbeginn**. Bei späterem Eingang wird der jeweils 1. des übernächsten Monats Vertragsbeginn.

Hinweis: Die Zusendung der **unterschriebenen Anlagen 1 oder Anlage 1a und 2** (an dieser Stelle ist eine digitale Signatur noch ausreichend) **zusammen mit den weiteren geforderten Unterlagen bei Beitrittsinteresse per E-Mail** bis zum **5. des jeweiligen Monats (außer 07.12.2026)** an open-house@ikk-classic.de wird als Willenserklärung zum Vertragsbeitritt von der IKK classic anerkannt. Die Meldung der gegenständlichen PZN kann somit fristgerecht erfolgen.

finale Vertragsunterzeichnung

Wir bitten Sie final um Zusendung von je **zwei** Ihrerseits **händisch** unterzeichneten Anlagen 1 oder Anlage 1a und 2 (pro Los in **zweifacher** Ausführung) per Post an:

- VERTRAULICH -
Geschäftsbereich Arznei-, Heil- & Hilfsmittel
Bereich Vertragspolitik Arzneimittel
IKK classic
Postfach 100203
01072 Dresden

mit dem Zusatz **„Vertragsunterlagen“** auf dem Umschlag außerhalb des Adressfeldes.

Nach Eingang der beiden Exemplare der Anlagen 1 oder Anlage 1a und 2 je Los und Abschluss des Unterschriftsverfahrens in unserem Haus erhalten Sie umgehend ein Exemplar für Ihre Unterlagen zurück.

Vertragsergänzungen

Während der Laufzeit des Verfahrens können bestehende Verträge durch weitere PZN bei Bedarf ergänzt werden. Bitte nutzen Sie dafür ein neues Angebotsblatt (Anlage 2) und tragen nur die hinzuzufügenden PZN inkl. des gewünschten Vertragsbeginns ein und kreuzen „Nachmeldung weiterer PZN“ an.

Bitte beachten Sie zudem die Angaben zu den Fristen und zur Zusendung der Unterlagen an die IKK classic gemäß der Punkte Vertragsschluss und finale Vertragsunterzeichnung in diesem Dokument.

Weitergehende Fragen zum Verfahren richten Sie bitte an open-house@ikk-classic.de.

Die IKK classic bedankt sich für Ihr Interesse am Open-House-Verfahren.

Ihre IKK classic