

Raumbedarfsplan nach DIN 277 für den Neubau des Gesundheitsamtes in Brake für den Landkreis Wesermarsch

Bauvorhaben: Neubau Gesundheitsamt Brake
Bauherr: Landkreis Wesermarsch
Standort: Schrabberdeich, 26919 Brake
Stand: 30.03.2026

Lfd. Nr	Raumbezeichnung	Nutzung/ Funktion	Mitarbeiter/in	Anzahl	Raumgröße pro Einheit in m²	Gesamtfläche in m²	Bemerkung
Funktion: Gesundheitsamt Fachdienst 53 (67 Mitarbeiter)							
Eingangsbereich							
1	Windfang			1	4	4	Behindertengerechte Eingangstür mit Windfang, Zugluft vermeiden
2	Wartebereich Zentrale			1	18	18	Nische für 6 Besucher (Pro Sitzplatz ca. 1,5m²+1,5m²) einsichtig für Zentrale, Trinkwasserspender, Flyerstände
3	Empfang/Front Office	Büro	Frau Behl	1	10	10	Geschlossener Raum mit Glasfront an einer Seite, dahinterliegendem Büro, gem. ASR A1.2 (mind. 8-10m²)
4	Zentrale Poststelle/Backoffice	Büro	Frau Behl	1	12	12	zentraler Farbdrucker, Scanner, Faxgerät im dahinterliegenden Büro
5	Lagerraum	Lager		1	10	10	
6	WC - Damen Besucher	WC		1	1,5	1,5	
7	WC - Herren Besucher	WC		1	1,5	1,5	
8	WC - Behinderten Besucher	WC		1	3,3	3,3	mind. 1,50m x 2,20m
Recht und Verwaltung							
9	Einzelbüro	Büro/Fachdienst- leitung	Herr Blohm	1	18	18	Einzelbüro mit Besprechungstisch (3 Personen)
10	Einzelbüro	Büro/Stellvertretenden Fachdienstleitung	Frau Trüper	1	18	18	Einzelbüro mit Besprechungstisch (3 Personen)
11	Doppelbüro	Büro/Sachbearbeiter	Frau Torkler & Frau Markwardt, Frau Rakowski & Azubi	2	20	40	gem. ASR A1.2 (mind. 16 m²)
Heimaufsicht							
12	Einzelbüro	Büro/Sachbearbeiter	Frau Schwarz	1	10	10	gem. ASR A1.2 (mind. 8-10m²)

Vorabzug

Lfd. Nr	Raumbezeichnung	Nutzung/ Funktion	Mitarbeiter/in	Anzahl	Raumgröße pro Einheit in m²	Gesamtfläche in m²	Bemerkung
Betreuungsstelle							
13	Einzelbüro	Büro	Herr Helms, Herr Wilhlem, Herr Kesting, NN	4	10	40	gem. ASR A1.2 (mind. 8-10m²)
14	Doppelbüro	Büro	Frau Frieze & Student/in	1	20	20	gem. ASR A1.2 (mind. 16 m²)
Pflegestützpunkt							
15	Einzelbüro	Büro	Frau Lochau	1	10	10	gem. ASR A1.2 (mind. 8 - 10 m²)
Gesundheits- berichterstattung/Gesundheitsregion							
16	Doppelbüro	Büro	Frau Siefken, Frau Bögenhold	1	20	20	gem. ASR A1.2 (mind. 16 m²)
17	Einzelbüro	Büro	NN	1	10	10	gem. ASR A1.2 (mind. 8 - 10 m²)
Medizinischer Dienst							
Umwelt- und Infektionshygiene							
18	Warteraum	Warteraum		1	12	12	gesonderter Eingang von Außen, Ausgangen von 4 Personen für den Wartebereich, Separate Klingelanlage
19	Abstrichraum	Abstrichraum		1	25	25	Blutentnahme, Hautproben, Corona
20	Schleuse	Schleuse		1	8	8	Zum Abstrichraum für das Personal des GA
21	Umkleideraum mit Dusche	Umkleide, Dusche		1	5	5	Umkleide 1,5m² - 2m², Duschbereich 2m² - 3m², nicht getrennt! Als schwarz - weiß Bereich
22	Einzelbüro	Büro	Herr Segger	1	10	10	gem. ASR A1.2 (mind. 8-10m²)
23	Doppelbüro	Büro	Frau Reimers & Herr terVehn, NN & NN	2	20	40	gem. ASR A1.2 (mind. 16 m²)
24	Dreierbüro	Büro	Herr Krepel & Frau Kosch & Azubi	1	30	30	gem. ASR A1.2 (mind. 22 m²)
25	Lageraum			1	10	10	Kühlschrank für Wasserproben, Einwegmaterial wie Kittel, Handschuhe, Mundschutz, Abstrichsets für den Außendienst etc.

Vorabzug

Lfd. Nr	Raumbezeichnung	Nutzung/ Funktion	Mitarbeiter/in	Anzahl	Raumgröße pro Einheit in m²	Gesamtfläche in m²	Bemerkung
Kinder und Jugendärztlicher Dienst							
26	Warteraum	Warteraum		1	24	24	Warteraum mit Tür für 10 Besucher, im Hörweite zur Artzhelferin, nicht in der Nähe von Ärzten, Nähe von Kinder und Jugendzahnärztlicher Dienst
27	Doppelbüro	Büro/ Sachbearbeiterin	Frau Schlehr, Frau Könemann, Frau Nahrstedt, Frau Wille, NN, NN	3	20	60	gem. ASR A1.2 (mind. 16 m²)
28	Arztzimmer 1	Kinderarzt	Herr Dr. Krull	1	24	24	wischbar, Waschbecken, Untersuchungs- und Umkleidenische
29	Arztzimmer 2	Kinderarzt/ärztin	NN	1	24	24	wischbar, Waschbecken, Untersuchungs- und Umkleidenische
30	Untersuchungsraum	MFA		2	25	25	Schuleingangsuntersuchungen, Entwicklungstests
31	Untersuchungsraum	MFA		1	25	25	Durchführung Sehtests (Dunkler Bereich ca. 5m x 2m), gesonderter Raum, nicht in der Nähe vom Wartebereich, Schallschutz beachten
32	Lageraum/Service-raum	Lager		1	15	10	Lagermöglichkeit, für Postfächer, Büromaterial, Vordrucke für Einschulungen, Etagenkopierer, Aufbewahrung von Einschulungs- und Impfberatungsunterlagen
Kinder und Jugendzahnärztlicher Dienst							
33	Wartebereich	Wartebereich					Wartebereich im Bereich Kinder- und Jugendärztlichen Dienst
34	Lageraum	Lager		1	18	18	Lageraum
35	Doppelbüro	Büro/ Sachbearbeiterin	Frau Leppin & Frau Schuld	1	20	20	gem. ASR A1.2 (mind. 16 m²)

Vorabzug

Lfd. Nr	Raumbezeichnung	Nutzung/ Funktion	Mitarbeiter/in	Anzahl	Raumgröße pro Einheit in m²	Gesamtfläche in m²	Bemerkung
Allgemein Medizinischer Dienst							
36	Wartebereich	Wartebereich		1	12	12	Wartebereich für 5 Besucher, im Hörweite zur Artzhelferin, nicht in der Nähe von Ärzten
37	Arztzimmer 3	Arzt/Ärztin	Frau Dr. Matzigkeit	1	24	24	wischbar, Waschbecken, Untersuchungsliege und Umkleidenische
38	Arztzimmer 4	Arzt/Ärztin	NN	1	24	24	wischbar, Waschbecken, Untersuchungsliege und Umkleidenische
39	Labor			1	30	30	Untersuchungsliege, Blutentnahme, Seh- und Hörtest, Wiegen, Messen, Blutdruckmessn, Inkubator für Blutproben
40	WC			1	5	5	Abgabe von Urinproben mit Durchbereich zum Labor
41	Lagerraum	Lager		1	15	15	Mind. 2 Kühlschränke für Impfstoffe und Blutproben/Sonstige Proben/Medikamente), Lagerung von Entnahmematerial für Blutproben, Handschuhe, Mundschutz, Kittel, Material für Impfungen, Probengewinnung Haus, TBC Hauttest etc.
42	Doppelbüro	Büro/ Medizinische Fachangestellte	Frau Evers & Frau Büsing	1	20	20	Nähe Labor
Sozialpsychiatrischer Dienst (SpDi)							
43	Warteraum SpDi	Warteraum		1	10	10	Wartebereich für 5 Besucher, im Hörweite zur Artzhelferin, nicht in der Nähe von Ärzten, gesonderter Trakt (besondere Anforderungen an Datenschutz), gesonderter Eingang/Ausgang
44	Arztzimmer 5	Arzt	Herr Dr. Brose	1	24	24	wischbar, Waschbecken, Untersuchungsliege und Umkleidenische
45	Suchtberatung		Extern	4	18	72	Für Externe Nutzung mit Besprechungstisch für 4 Personen
46	Einzelbüro	Büro	Herr Voigt, Frau Wendland, Herr Cassens, NN	4	18	72	Räume mit Besprechungstisch
47	Doppelbüro	Büro	Frau Logemann, Student/in	1	20	20	gem. ASR A1.2 (mind. 16 m²), mit Besprechungstisch
48	Besprechungsraum	Besprechung		1	30	30	Besprechunsraum für 10 - 15 Personen
Hebammenpraxis - Brake							
49	Warteraum	Warteraum		1	10	10	Wartebereich für Säuglinge bis 1 Jahr.
50	Gymnastikraum	Gymnastik		1	50	50	Für ca. 10 Personen
51	Behandlungsraum	Behandlung		1	18	18	Untersuchungsliege, Wickeltisch, Untersuchungsgeräte
52	Büro/Besprechungsraum	Büro		1	18	18	Ein Büroplatz, Besprechungen
53	Lagerraum	Lager		1	10	10	Lagerung Material, Gymnastik Einrichtung (Matten etc.)

Vorabzug

Lfd. Nr	Raumbezeichnung	Nutzung/ Funktion	Mitarbeiter/in	Anzahl	Raumgröße pro Einheit in m²	Gesamtfläche in m²	Bemerkung
Familienhebammen							
54	Dreierbüro	Büro	Frau Scheper & NN , Frau Bauer	1	30	30	gem. ASR A1.2 (mind. 16 m²), weiterer Arbeitsplatz + 6 m²
Sonstige Räume							
55	Multifunktionsraum - groß	Besprechungen, Schulungen		1	100	100	Nutzung Gesundheitsamt, Veterinäramt und RPA, Landkreis für ca. 50 Personen
56	Multifunktionsraum - klein	Schulungen		1	40	40	Nutzung Gesundheitsamt, Veterinäramt und RPA, Landkreis für ca. 20 Personen
57	Archivraum	Archivraum		1	20	20	Für FD 53 - Gesundheitsamt
58	Teeküchen	Teeküche		1	20	20	<i>für 50 -100 Personen mind. 10m²</i>
59	Pausen- und Bereitschaftsraum			1	16	16	ASR A4.2 Punkt 6 "Einrichtung für schwangere Frauen und stillende Mütter" (Einrichtung zum Hinlegen, Ausruhen und Stillen am Arbeitsplatz)
WC - Anlagen (für Gesamtes Gebäude)							
60	WC - Damen Mitarbeiter Personal	WC		1	20	20	ASR A4.1 (63 weiblich) <i>wird noch berechnet!</i> 7 x WCs, 3 x Waschbecken
61	WC - Herren Mitarbeiter Personal	WC		1	20	20	ASR A4.1 (34 männlich) <i>wird noch berechnet!</i> 7 x WCs/Urinale, 3 x Waschbecken
62	WC - Behinderte Mitarbeiter Personal	WC		2	3,3	6,6	
Funktion: Rechnungsprüfungsamt Fachdienst 14 (10 Mitarbeiter)							
63	Einzelbüro	Büro	Frau Janssen, Herr Schäfer, Frau Zimmermann, Herr Beck	4	12	48	ASR A1.2 (mind. 8-10m²) Büro Frau Janssen (FDL) mit Besprechungstisch für 5 Personen
64	Doppelbüro	Büro	Herr Schröder & Frau Eidner, Frau Kudimez & Herr Cibuk, Herr Reissbger & Azubi	3	16	48	gem. ASR A1.2 (mind. 16 m²)
65	Teeküche	Teeküche		1	8	8	
66	Archiv/Druckerraum	Archiv/Drucker		1	5	5	

Vorabzug

Lfd. Nr	Raumbezeichnung	Nutzung/ Funktion	Mitarbeiter/in	Anzahl	Raumgröße pro Einheit in m²	Gesamtfläche in m²	Bemerkung
Funktion: Veterinäramt (16 Mitarbeiter/innen)							
67	Eingang	Eingang					Die Bürger gelangen über den Haupteingang und über einen direkten Zugang zum Veterinäramt. Für den direkten Zugang zum Veterinäramt ist eine Glastür erforderlich, die aus Sicherheitsgründen dauerhaft abgeschlossen ist. Die Glastür ist mit einer Klingel zu planen. Des Weiteren wird eine Durchreiche für Aktenordner benötigt, in der Tür selbst oder neben der Tür in der Wand.
68	Schleuse mit Dusche	Schleuse mit Dusche					Der Bereich der Schleuse ist über einen Separaten Nebeneingang von Außen erschlossen.Über den Nebeneingang gelangt man zur Schleuse und zum Veterinäramt. Die Dusche ist mit einem Ein- und Ausgang gegenüberliegend zu versehen. WC und Stiefelwaschbecken im Schwarzbereich (Bereich zwischen Nebeneingang und Dusche) neben der Dusche direkter Durchgang in Weißbereich bzw. Veterinäramt.
69	Nische	Nische					Nische in Eingangsnähe. Mit zwei Stühlen und Tisch zum Ausfüllen von Formularen.
70	Einzelbüro	Büro	Fr. Dr. Schmedt auf Günne	1	23	23	Einzelbüro mit Besprechungsbereich/stuhl für 4 Personen
71	Einzelbüro	Büro	Frau Dr. von Ahn, Frau Dr. Sperling, Frau Hullmann	3	20	60	Einzelbüro mit Besprechungsbereich/stuhl für 1 bis 2 Personen
72	Einzelbüro	Büro	Frau Dr. Aust, Herr Rothe, Frau Langer - Hüls	3	24	72	Einzelbüro erweiterbar auf Doppelbüro mit Besprechungsbereich/stuhl für 1 bis 2 Personen
73	Doppelbüro	Büro	Frau Dr. Blaich & Praktikant, Frau Leininger & Herr Schemering, Herr Renken & Herr Albers	3	24	72	Doppelbüro, Besprechungsbereich/stuhl für 1 bis 2 Personen
74	Teeküche/Besprechungsraum	Teeküche/ Besprechungsraum		1	30	30	Küche mit folgender Ausstattung: (Mikrowelle, Geschirrspüle, zwei Herdplatten, Kühlschrank) und einem Besprechungstisch für 12 Personen, Anschluss für Computer, Beamer und Leinwand
75	Lager	Materiallager		1	30	30	Materiallager mit Wasseranschluss und Waschmöglichkeiten für Katzenkörbe etc.,mehrere Steckdosenanschlüsse für ca. vier Kühlschränke
76	Archiv	Archiv		1	17	17	Archiv mit Steckdosenanschlüsse für evtl. Kühltruhe
77	Druckerbereich	Druckerbereich		1			Drucker kann im Flurbereich geplant werden. Multifunktionsdrucker

Vorabzug

Lfd. Nr	Raumbezeichnung	Nutzung/ Funktion	Mitarbeiter/in	Anzahl	Raumgröße pro Einheit in m²	Gesamtfläche in m²	Bemerkung
Funktion: Wirtschaftsförderung (13 Mitarbeiter)							
78	Doppelbüro	Büro		5	20	100	ausgegangen vorläufig vom Bestand
79	Dreierbüro	Büro		1	30	30	ausgegangen vorläufig vom Bestand
80	Einzelbüro	Büro		1	20	20	Einzelbüro mit Besprechungstisch und stühle
81	Aufenthaltsraum/Teeküche	Aufenthaltsraum/ Teeküche		1	20	20	ausgegangen vorläufig vom Bestand TeeKüche mit folgender Ausstattung:Mikrowelle, Geschirrspüle Kühlschrank und einem Tisch für 8 Personen
82	Lagerraum	Lager		1	40	40	ausgegangen vorläufig vom Bestand
83	WC - Räume						Werden auf das Gesamte Gebäude berechnet und geplant.
84	Multifunktionsraum klein	Besprechungen, Schulungen		1	40	40	Nutzung im Allgemeinen Multifunktionsraum - klein im Neubau klein für ca. 20 Personen.
85	Multifunktionsraum groß	Besprechungen, Schulungen		1	100	100	Nutzung im Allgemeinen Multifunktionsraum - groß im Neubau klein für ca. 50 Personen.

Vorabzug

Lfd. Nr	Raumbezeichnung	Nutzung/ Funktion	Mitarbeiter/in	Anzahl	Raumgröße pro Einheit in m²	Gesamtfläche in m²	Bemerkung
Allgemeine Verwaltung - Reserveflächen (Personen)							
86	Einzelbüro	Büro		10	10	100	ASR A1.2 (mind. 8-10m²)
87	Multifunktionsraum	Besprechungen, Schulungen		1	20	20	
88	Besprechungsraum	Besprechungen		1	30	30	
Hausarztpraxis Brake (Reserveflächen?)							
89	Untersuchungsraum / Arztzimmer	Untersuchungen		2	25	50	wischbar, Waschbecken, Untersuchungsliege und Umkleidenische
90	EKG Raum			1	6	6	Untersuchungsliege mit EKG Gerät
91	Ultraschall			1	6	6	Untersuchungsliege mit Ultraschall Gerät
Lfd. Nr	Raumbezeichnung	Nutzung/ Funktion	Mitarbeiter/in	Anzahl	Raumgröße pro Einheit in m²	Gesamtfläche in m²	Bemerkung
Putzmittelraum/Technik/Heizung/Serverraum							
92	Putzmittelraum	Putzmittelraum		3	6	18	
93	Serverraum - IT	Serverraum		1	6	6	
94	Haustechnik	Haustechnik		1	10	10	
95	Heizung	Heizung		1	6	6	
<div><div>Summe der Gesamtflächen:</div><div>zzgl. ca. 20% Flure und Treppen (Verkehrsfläche):</div><div>zzgl. ca. 30% Konstruktionsfläche:</div><div>Gesamtfläche mit VF + KGF</div></div> <div><div>2367,9 m²</div><div>473,58 m²</div><div>710,37 m²</div><div>3551,85 m²</div></div>							

Aufgestellt 12.03.2025, FD 65, i.A.M.Özden, geändert 30.03.2025