DGUV
Deutsche Gesetzliche Unfallversicherung
Spitzenverband

A.5 Personalkonzept

Vorhaben: StA V GS – Teilgeneralplanung für die Gesamtsanierung des Verwaltungsgebäudes der DGUV in Sankt Augustin

Sehr geehrte Damen und Herren,

im Rahmen des Vergabeverfahrens bitten wir Sie, Ihre Organisations- und Personalplanung für das gesamte Team über das Bauvorhaben hinweg aufzuzeigen.

Die gemäß dem Dokument „A.1 Allgemeine Hinweise“ zu erstellende Organisations- und Personalplanung ist innerhalb der vorgegebenen Bearbeitungsfrist einzureichen und dem Auftraggeber im Rahmen eines Präsentationstermins durch das gesamte Projektteam selbst vorzustellen.

Anhand eines Projektorganigramms und definierten Schnittstellen soll nachvollziehbar und plausibel dargestellt werden:

1. die für das Projekt vorgesehene interne Organisation sowie der Personaleinsatz für die Erbringung der Leistungen,

2. die einzelnen Funktionen, Aufgaben- und Verantwortungsbereiche einschließlich der internen und externen projektbezogenen Qualitätssicherung,

3. die Organisation der Zusammenarbeit innerhalb des Projektteams sowie mit den weiteren am Projekt Beteiligten,

4. die aus Sicht des Bieters wesentlichen organisatorischen Herausforderungen des Projekts sowie die vorgesehenen Maßnahmen zu deren Beherrschung,

5. die Sicherstellung

    - der Verfügbarkeit des Projektteams über den Vertragszeitraum,
    - der teamorientierten Zusammenarbeit,
    - einer qualifizierten Vertretung bei Ausfall von Schlüsselpersonen,
    - des Know-how-Transfers innerhalb des Teams,
    - der Vertragssprache Deutsch über die gesamte Projektlaufzeit.

Die Darstellung hat sich auf das konkrete Bauvorhaben zu beziehen. Allgemeine Unternehmensdarstellungen oder standardisierte Beschreibungen sind auf das erforderliche Maß zu beschränken. Erwartet werden insbesondere projektbezogene Aussagen zur Organisation, Zusammenarbeit und Sicherstellung der Leistungserbringung.

Der Umfang der Darstellung darf fünf DIN-A4-Seiten (Arial, Schriftgröße 12) nicht überschreiten.