Bekanntmachung

Zur Angebotsabgabe / Teilnahme auffordernde Stelle

Bezeichnung	Deutsche Gesetzliche Unfallversicherung e.V.
Kontaktstelle	Bitte kontaktieren Sie uns ausschließlich über den Kommunikationsbereich des Portals!
Postanschrift	Glinkastr. 40
Ort	10117 Berlin
Telefon	+49 3013001-0
E-Mail	bln-dd.einkauf@dguv.de
URL	https://www.dguv.de

Zuschlag erteilende Stelle

die zur Angebotsabgabe / Teilnahme auffordernde Stelle

Angebote oder Teilnahmeanträge sind einzureichen

Elektronisch über diese Vergabeplattform: https://www.dtvp.de/Satellite/notice/CXP4Y6C4Y6R
Postalische Angebote oder Teilnahmeanträge sind nicht zugelassen

Bereitstellung der Vergabeunterlagen

Elektronisch über diese Vergabeplattform: https://www.dtvp.de/Satellite/notice/CXP4Y6C4Y6R/documents

Art und Umfang der Leistung

Gegenstand des Vertrages sind die bedarfsabhängige und fachgerechte Durchführung von Fehlersuchen und Störungsbeseitigungen, Reparatur- und Instandsetzungsarbeiten einschließlich der erforderlichen Prüfungen und elektrischen Wiederinbetriebnahme sowie Programmiertätigkeiten in den KNX-/GLT-Systemen an den elektrischen Anlagen der DGUV Akademie am Standort Dresden.

Haupterfüllungsort

Bezeichnung	Institiut für Arbeit und Gesundheit der Deutschen Gesetzlichen Unfallversicherung e.V.
Postanschrift	Königsbrücker Landstraße 2
Ort	01109 Dresden

Ausführungsfristen

Bestimmungen über die Ausführungsfrist

Die Beauftragung der erforderlichen Leistungen erfolgt durch den AG grundsätzlich in Textform (z. B. per E-Mail). In dringenden Fällen kann eine telefonische Vorabbeauf-tragung erfolgen, die durch den AG anschließend in Textform bestätigt wird.
Abhängig von der elektrotechnischen Sicherheitsrelevanz der erforderlichen Leistung hat der AN innerhalb von 24 bis 72 Stunden nach Eingang der Störungsmeldung zu reagieren. Die konkrete Reaktionszeit wird vom AG bei der Störungsmeldung festge-legt.
Als Reaktion gilt die Aufnahme der erforderlichen Maßnahmen zur Störungsanalyse und -beseitigung. Die Reaktionszeit ist nicht mit der vollständigen Störungsbeseiti-gung gleichzusetzen. Der AN hat den AG unverzüglich über die voraussichtliche Dauer und die erforderlichen weiteren Maßnahmen zu informieren[RS4.1][SL4.2].
Vor Beginn der Arbeiten erfolgt ein Auftragsklärungsgespräch zwischen AN und AG. Bei diesem Gespräch werden die Ansprechpartner von AN und AG für die Umset-zung der Maßnahme definiert und festgelegt sowie die Kontaktdaten ausgetauscht. Es ist zu gewährleisten, dass im Abwesenheits-, Urlaubs- und Krankheitsfall eine fach- und sachkundige Vertretung zur Verfügung steht.

© 2017 – 2026 cosinex GmbH

Zuschlagskriterien

Niedrigster Preis

Nebenangebote

Nebenangebote werden nicht zugelassen.

Angaben zu den Losen

Aufteilung des Auftrags in Lose: Nein

Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung

1.) Nachweis in Form eines Berufs- und Handelsregisterauszugs (ein entsprechender Nachweis ist in Kopie beizufügen, nicht älter als 6 Monate zum Zeitpunkt des Angebotsfristendes), dass das Unternehmen des Bieters nach Maßgabe der Rechtsvorschriften des jeweiligen Landes, in dem das Unternehmen ansässig ist, eingetragen ist bzw. ein Antrag auf Eintragung gestellt wurde
2.) Ggf. Nachweis über die Mitgliedschaft in einer Berufsgenossenschaft (Unfallkasse)
3.) Unbedenklichkeitserklärung - Nachkommen der Verpflichtung der Beiträge zu den Krankenversicherungen
4.) Bestätigung des Bieters, seinen Verpflichtungen zur Zahlung von Steuern und Abgaben nachgekommen zu sein

Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Es sind die als Formular zur Verfügung gestellten Eigenerklärungen zu verwenden. Diese sind jeweils in Textform zu unterschreiben und mit Ort- und Datumsangabe, soweit gefordert mit Anlagen zu versehen.
Die nachfolgend mit (Mindestanforderung) gekennzeichneten Kriterien stellen jeweils eine Mindestanforderung an die Eignung der Unternehmen dar, die zwingend zu erfüllen sind. Bieter/Bietergemeinschaften, die nicht über diese als Mindestanforderungen gekennzeichneten und geforderten Unterlagen verfügen, oder deren eingereichte Unterlagen nicht die jeweils genannten Mindestanforderungen erfüllen, werden von dem weiteren Vergabeverfahren ausgeschlossen.
1.) Erklärung über den Gesamtumsatz in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren. Der Umsatz muss dabei in den jeweiligen abgeschlossenen Geschäftsjahren mindestens jeweils 6.234 EUR betragen haben (Mindestanforderung).
2.) Nachweis einer Betriebshaftpflichtversicherung mit einer Deckungssumme von mind. 3.000.000 EUR für Personen- und Sachschäden und mind. 1.500.000 EUR für Vermögensschäden je Schadensfall, je Versicherungsjahr 2-fach maximiert (Mindestanforderung), oder Erklärung, dass eine solche Versicherung vor Zuschlagserteilung abgeschlossen wird.

Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

Jeder Eingriff in die elektrotechnische Anlage ist vorab mit der örtlichen Verantwortli-chen Elektrofachkraft (vEFK), oder durch sie autorisierte Elektrofachkräfte, abzustim-men und schriftlich zu Dokumentieren. Erst nach einer schriftlichen Freigabe durch die vEFK, oder durch sie autorisierte Elektrofachkräfte, dürfen die Arbeiten ausgeführt werden.
Der AN ist ein KNX zertifizierter Elektrofachbetrieb und verfügt über mindestens 1 Elektrofachkraft mit KNX Zertifizierung (https://www.knx.org/de) mit mehr als 3 Jahren Berufserfahrung.
Entsprechende Qualifikationsnachweise sind bei Angebotsabgabe einzureichen bei wechselnden Personaleinsatz sind die Nachweise unaufgefordert einmalig im Rah-men der Vereinbarung des ersten Termins bzw. erneut bei Änderung der vor Ort eingesetzten Fachkräfte vorzulegen.

Wesentliche Zahlungsbedingungen

Die Rechnungsstellung erfolgt über das E-Rechnungsportal des AG, welches unter https://uv.flow.tiekinetix.net sowie unter Verwendung der Leitweg-ID 993-8005699900-17 abrufbar ist. In diesem Portal können Rechnungen im einheitlichen Format (geprüftes X-Rechnungsformat) erstellt, vorhandene Rechnungen hochgeladen sowie per E-Mail an uv-erechnung@tiekinetix.net oder über Peppol eingereicht werden. Als Rechnungsanschrift ist folgende Anschrift des AG anzugeben: Deutsche Gesetzliche Unfallversicherung e.V. (DGUV) REB, Alte Heerstraße 111, 53757 Sankt Augustin. Die Rechnungsstellung erfolgt im pdf-Format inklusive sämtlicher Anlagen an: eingangsrechnung@dguv.de. Die Rechnungsadresse lautet: Deutsche Gesetzliche Unfallversicherung e.V. (DGUV) REB, Alte Heerstraße 111, 53757 Sankt Augustin. Die SAP-Bestellnummer, die dem AN mitgeteilt wurde, ist in jeder Rechnung anzugeben.
Rechnungen sind innerhalb von 30 Tagen nach Vorlage einer prüffähigen Rechnung inkl. Dokumentation bargeldlos auf ein vom AN anzugebendes Konto zu überweisen. Die Zahlungsfrist gilt als gewahrt, wenn der AG sein Kreditinstitut angewiesen hat, den Rechnungsbetrag zu überweisen.

Schlusstermin für den Eingang der Angebote 03.12.2026 um 10:00 Uhr

© 2017 – 2026 cosinex GmbH

Bindefrist des Angebots 31.01.2027

Zusätzliche Angaben

Bekanntmachungs-ID: CXP4Y6C4Y6R

© 2017 – 2026 cosinex GmbH