

## Bekanntmachung

### Angaben zum Auftraggeber

|               |                                                           |
|---------------|-----------------------------------------------------------|
| Bezeichnung   | NBank                                                     |
| Postanschrift | Günther-Wagner-Allee 12-16                                |
| Ort           | 30177 Hannover                                            |
| Telefon       | +49 511-300310                                            |
| E-Mail        | einkauf@nbank.de                                          |
| URL           | <a href="https://www.nbank.de/">https://www.nbank.de/</a> |

### Art und Umfang der Leistung

#### 2 Zu erbringende Leistungen

Gegenstand der Ausschreibung ist die Beauftragung eines externen, unabhängigen und technologieneutralen Beratungsdienstleisters zur fachlichen, methodischen und vergaberechtlichen Unterstützung der NBank bei der Konzeption, Vorbereitung und Begleitung einer europaweiten Ausschreibung für die Auswahl und Implementierung einer zukunftsfähigen Content-Management- bzw. Digital-Experience-Plattform (CMS/DXP). Zu diesem Zweck soll ein Rahmenvertrag geschlossen werden.

#### 2.1 Leistungsgegenstand

Der Auftrag umfasst sämtliche erforderlichen Beratungsleistungen von der Konzeptionsphase inkl. strategischer Zielbildentwicklung und Erhebung von Spezifikationen und Anforderungen bis hin Vergabephase inkl. Unterstützung bei der Erstellung der Vergabeunterlagen und der Begleitung des Vergabeverfahrens. Ebenfalls Teil des Leistungsgegenstands ist die Unterstützung in der Implementierungsphase. Für den Gesamtumfang des Leistungsgegenstand (s. konkrete Arbeitspakete unter 2.2 Leistungsumfang) wird von einem Maximalaufwand von 45 PT ausgegangen.

Übergeordnetes Ziel ist die Sicherstellung einer anforderungsgetriebenen, wirtschaftlichen und vergaberechtskonformen Auswahl eines geeigneten Systems sowie eines Umsetzungspartners und die erfolgreiche Umsetzung einer modernen digitalen Platt-form für die NBank. Es handelt sich nicht um eine Arbeitnehmerüberlassung, sondern lediglich um eine beratende und unterstützende Tätigkeit. Eine Eingliederung in die Organisationsstruktur der NBank auf Ebene der Arbeitnehmerüberlassung ist nicht vorgesehen.

#### 2.2 Leistungsumfang

Der Leistungsgegenstand gliedert sich im Sinne des konkreten Leistungsumfangs in aufeinander aufbauende und inhaltlich verzahnte Arbeitspakete:

##### Strategie- und Zielbildentwicklung

- Analyse der strategischen Zielsetzung der NBank im Kontext Digitalisierung und Vertrieb
- Entwicklung eines Zielbilds für eine integrierte Digital Experience Plattform (DXP)
- Definition von Leitplanken, Zielarchitektur und relevanten Handlungsfeldern
- Bewertung von Lösungsansätzen (z. B. Best-of-Breed vs. integrierte Plattform)

##### Analyse und Konzeption der Customer Journey

- Identifikation relevanter Nutzergruppen (z. B. Fördernehmende, Intermediäre, interne Nutzerinnen und Nutzer)
- Aufnahme und Analyse bestehender Customer Journeys
- Entwicklung von Soll-Journeys und priorisierten Use Cases
- Identifikation von Optimierungs- und Automatisierungspotenzialen (inkl. KI-Einsatz)

##### Anforderungserhebung und -spezifikation

- Erhebung technischer Anforderungen (Architektur, Schnittstellen, Sicherheit, Betrieb)
- Erhebung fachlicher und funktionaler Anforderungen (Redaktion, UX, Work-flows etc.)
- Definition von Anforderungen an KI-gestützte Funktionen (z. B. Förderfinder, Suche, Chatbot, Automatisierung, Redaktionsunterstützung)
- Erstellung eines strukturierten und priorisierten Anforderungskatalogs

##### Planung und Budgetrahmen

- Erstellung eines Fahrplans inkl. Meilensteinen
- Definition der Organisation und Governance
- Identifikation von Risiken und Ableitung von Gegenmaßnahmen
- Erstellung einer Budget- und Aufwandsindikation für die Umsetzung

##### Erstellung der Vergabeunterlagen

- Unterstützung bei der Erstellung einer vergaberechtskonformen Leistungsbeschreibung in Zusammenarbeit mit Einkauf und Rechtsbereich der NBank
- Unterstützung bei der Entwicklung einer Bewertungsmatrix inkl. Kriterien und Gewichtung
- Unterstützung bei der Formulierung einer Empfehlung zur Losstruktur und Vorgehensweise im Vergabeverfahren
- Unterstützung bei der formalen Vorbereitung des Verfahrens

### Begleitung des Vergabeverfahrens

- Unterstützung bei der Beantwortung von Bieterfragen
- Unterstützung bei der fachlichen Begleitung möglicher Bieterpräsentationen/Pitches
- Auswertung der Angebote anhand definierter Kriterien

### Begleitung der Implementierungsphase

- Unterstützung der Projektsteuerung und Qualitätssicherung
- Unterstützung im Abnahmemanagement und bei Testkonzeption/-koordination
- Unterstützung bei der Migration bestehender Inhalte
- Unterstützung/Begleitung der Anwendungs- und Change-Dokumentation
- Unterstützung/Begleitung des Go-Live sowie der anschließenden Stabilisierungsphase

Der Auftragnehmer stellt sicher, dass alle Leistungen in enger Abstimmung mit den relevanten Fachbereichen/Spezialistinnen und Spezialisten/Beauftragten der NBank erbracht werden.

### 2.4 Leistungszeit

Der Vertrag beginnt mit Zuschlagserteilung.

Der Leistungszeitraum beginnt voraussichtlich im Q3 2026 und umfasst:

Konzeptions- und Vergabephase: ca. 6 Monate

anschließende Begleitung des Vergabeverfahrens: ca. 2 Monate

Implementierungsbegleitung: ca. 8 - 10 Monate

Die Gesamtprojektdauer beträgt somit voraussichtlich ca. 16 - 18 Monate.

Ein detaillierter Projekt- und Zeitplan ist vom Auftragnehmer zu Beginn des Projekts in Abstimmung mit dem Auftraggeber zu konkretisieren und fortzuschreiben.

Der Schätzwert liegt bei 35 PT und die Höchstabnahmemenge bei 45 PT. Eine Mindestabnahmemenge besteht nicht. Der Vertrag endet, sobald die Höchstabnahmemenge erreicht ist. Der Vertrag hat eine 6 monatige Grundlaufzeit. Nach Ablauf dieser Grundlaufzeit steht dem Auftraggeber ein einseitiges Kündigungsrecht zu. Die Kündigung muss 1 Monat vor Ablauf der Grundlaufzeit dem Auftragnehmer per Mail mitgeteilt werden. Wird von dem Kündigungsrecht kein Gebrauch gemacht, verlängert sich der Vertrag automatisch um die oben angegebenen Projektphasen. Die jeweiligen Zeitangaben der einzelnen Projektphasen sind lediglich geschätzt und können ggf. kürzer oder länger ausfallen.

### 3 Qualifikation und Erfahrung der einzusetzenden Mitarbeiter

Mit dem Angebot sollen die für den Auftrag einzusetzenden Mitarbeitenden (Leitung und ggf. Personal) unter Darstellung der Qualifikation und Erfahrung inkl. Angaben zur beruflichen Qualifikation genannt werden (formlos bzw. Eigenerklärung). Jede einzusetzende beratende Person muss die folgenden Mindestanforderungen erfüllen. Folgende Informationen/Unterlagen sollen vorgelegt werden:

#### Lebenslauf

- Nachweis über mindestens 5 Jahre relevanter Berufserfahrung in Beratung und Projektmanagement zu Digital- oder CMS-/DXP-Projekten
- Nachweis über mindestens 3 Jahre relevanter Berufserfahrung im Bereich Solution/DXP Architektur
- Nachweis über mindestens 3 Jahre Erfahrung im Bereich UX-Beratung
- Die einzusetzende beratende Person hat mindestens einmal einen öff. Auftraggeber bei der Durchführung eines Vergabeverfahrens unterstützt

Die vorgestellten Beraterinnen und Berater sind auch tatsächlich einzusetzen. Sollten andere Personen eingesetzt werden, weil einer der einzusetzenden Mitarbeitenden aus wichtigem Grund ausfällt (z.B. Tod, Kündigung, Krankheit) stellt der Auftragnehmer einen adäquaten Ersatz zur Verfügung. Die Beraterinnen und Berater müssen über gleichwertige Qualifikationen und Erfahrungen, wie die ausgefallene Person verfügen. Der Auftraggeber entscheidet nach billigem Ermessen, ob die Qualifikationen und Erfahrungen als gleichwertig anzusehen sind.

Die Qualifikation und Erfahrung sind durch eine formlose Eigenerklärung nachzuweisen.

### Haupterfüllungsort

Bezeichnung

NBank

Postanschrift

Günther-Wagner-Allee 12-16

Ort

30177 Hannover

Ergänzende / Abweichende Angaben zum Haupterfüllungsort

#### 2.3 Leistungsort

Die Leistungserbringung erfolgt überwiegend remote. Projektbezogene Termine vor Ort in den Räumlichkeiten der NBank in Hannover (z. B. Workshops, Abstimmungen, Präsentationen) werden nach Bedarf durchgeführt. Standort der Leistungserbringung bei Vor-Ort-Terminen: Günther-Wagner-Allee 12 - 16, 30177 Hannover.

## ZE 2026.50: Externe Beratung Website

VO: UVgO

Vergabeart: Ex post Veröffentlichung (§ 30 Abs. 1)

Der Auftragnehmer stellt sicher, dass eine flexible und bedarfsgerechte Durchführung von Remote- und Vor-Ort-Terminen gewährleistet ist.

### Auftragsvergabe

#### Wirtschaftsteilnehmer

Bezeichnung

kernpunkt Digital GmbH

Ort

50825 Köln

#### Verfahrensart

Verfahrensart

Öffentliche Ausschreibung

#### Zusätzliche Angaben

Bekanntmachungs-ID: CXP4Y64M2KB