

Index Anlagen 07 a-d

	Seite	WIRT	vom Bieter auszufüllen
• Erklärung der Bieter-/Bewerbergemeinschaft	Seiten 2-3	WIRT-238	☐
• Verzeichnis der Leistungen / Kapazitäten anderer Unternehmen (Unteraufträge / Eignungsleihe)	Seite 4	WIRT-235	☐
• Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen	Seiten 5-6	WIRT-236	☐
• MUSTER - Vertragliche Verpflichtung von Unterauftragnehmern und Verleihern von Arbeitskräften	Seiten 7-8	BerlAVG	---

Hinweis:

Elektronische Angebote in Textform gemäß § 126 BGB werden akzeptiert. Sie müssen nicht signiert werden, sondern nur den Namen des einreichenden Unternehmens (Bieters) sowie den Namen des Erklärenden enthalten.

ERKLÄRUNG DER BIETER-/BEWERBERGEMEINSCHAFT

(Nur bei Bietergemeinschaften auszufüllen)

- ☐ Wir, die nachstehend aufgeführten Unternehmen einer Bieter- bzw. Bewerbungsgemeinschaft beschließen, im Falle der Auftragserteilung eine Arbeitsgemeinschaft zu bilden.
- ☐ Wir erklären¹, dass der bevollmächtigte Vertreter die Mitglieder gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt und alle Mitglieder als Gesamtschuldner haften.

Bevollmächtigter Vertreter

Name des Unternehmens

Straße, Hsnr.

PLZ / Stadt

Ust-ID

Ansprechpartner:

Telefon:

E-Mail-Adresse:

Ort, Datum

(Name des bevollmächtigten Vertreters in Blockschrift)

Mitglied 1

Name des Unternehmens

Straße, Hsnr.

PLZ / Stadt

Ust-ID

Ansprechpartner:

Telefon:

E-Mail-Adresse:

Ort, Datum

(Vor- und Zuname in Blockschrift)

¹ Bei der Teilnahme am schriftlichen Vergabeverfahren haben alle Mitglieder diese Erklärung zu unterschreiben.

Mitglied 2

Name des Unternehmens

Straße, Hsnr.

PLZ / Stadt

Ust-ID

Ansprechpartner:

Telefon:

E-Mail-Adresse:

Ort, Datum

(Vor- und Zuname in Blockschrift)

Mitglied 3

Name des Unternehmens

Straße, Hsnr.

PLZ / Stadt

Ust-ID

Ansprechpartner:

Telefon:

E-Mail-Adresse:

Ort, Datum

(Vor- und Zuname in Blockschrift)

Mitglied 4

Name des Unternehmens

Straße, Hsnr.

PLZ / Stadt

Ust-ID

Ansprechpartner:

Telefon:

E-Mail-Adresse:

Ort, Datum

(Vor- und Zuname in Blockschrift)

VERZEICHNIS DER LEISTUNGEN / KAPAZITÄTEN ANDERER UNTERNEHMEN (Unteraufträge / Eignungsleihe)

Ergänzung des Angebotsschreibens

Verzeichnis über Art und Umfang der Leistungen, für die sich der o.g. Bieter der Kapazitäten anderer Unternehmen bedienen wird.

Die Namen, Kontaktdaten (Anschrift, Telefon, Fax, E-Mail, Ansprechpartner) - und bei juristischen Personen die gesetzlichen Vertreter - sind spätestens vor Zuschlagerteilung zu benennen.

Verzeichnis Unteraufträge:

Beschreibung der Teilleistungen	Bezeichnung des Unterauftragnehmers

Eignungsleihe im Hinblick auf die wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit:

Bei der Ausführung des Auftrags beabsichtige(n) ich mich/wir uns im Rahmen der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit der Kapazitäten anderer Unternehmen zu bedienen. Hierzu benenne(n) ich/wir nach folgend die Namen, den gesetzlichen Vertreter und die Kontaktdaten der hierzu vorgesehenen Unternehmen.

Verpflichtungserklärung (Wirt-236)

liegt dem Angebot bei

wird auf Verlangen nachgereicht

Verpflichtungserklärung wird auf andere Art und Weise dargelegt

Name, gesetzlicher Vertreter, Kontaktdaten des Unternehmens	Angabe zu der von diesem Unternehmen überlassenen Eignung

Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen

Name, gesetzlicher Vertreter, Kontaktdaten des sich verpflichtenden Unternehmens

Name (Firma):

Anschrift:

Telefon, Fax:

E-Mail:

Ansprechpartner:

gesetzliche(r) Vertreter (bei juristischen Personen):

Ich / Wir verpflichte(n) mich / uns gegenüber dem Auftraggeber, im Falle der Auftragsvergabe an den o.g. Bewerber/Bieter diesem mit den erforderlichen Kapazitäten meines / unseres Unternehmens für den / die nachfolgenden Leistungsbereich(e) zur Verfügung zu stehen.

Beschreibung der Leistung(en)	Zur Verfügung gestellte Kapazitäten

Unterauftragnehmer

Der Unterauftragnehmer stellt für die oben bezeichnete(n) Leistung(en) die erforderlichen Mittel zur Verfügung.

Eignungsleihe

Der Bewerber bzw. Bieter nimmt zum Nachweis seiner Eignung

- a) die wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit
- b) die technische und berufliche Leistungsfähigkeit

meines/unseres Unternehmens in Anspruch.

Ich/Wir verpflichte(n) mich/uns gegenüber dem Bewerber bzw. Bieter, die entsprechend erforderlichen Nachweise zur Verfügung zu stellen.

Ich bin mir/Wir sind uns bewusst, dass der Auftraggeber verlangen kann, dass mein/unser Unternehmen im Hinblick auf die wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit entsprechend dem Umfang der Eignungsleihe für die Auftragsausführung gemeinsam mit dem Hauptauftragnehmer haftet.

Ort/Datum, Vor- und Zuname des Erklärenden beim Nachunternehmer¹

¹Hinweis: Die Vergabestelle behält sich vor, nicht im Original vorgelegte Erklärungen als Original nachzufordern.

Vertragliche Verpflichtung von Unterauftragnehmern und Verleihern von Arbeitskräften

Hinweis:

Nach den Besonderen bzw. Ergänzenden Vertragsbedingungen ist der Hauptauftragnehmer verpflichtet, seine Unterauftragnehmer ebenfalls zur Einhaltung der ökologischen und sozialen Vertragsbedingungen zu verpflichten, einschließlich der Vertragsbedingung über Kontrollen und Sanktionen.

Die Unterauftragnehmer haben ebenso mit etwaigen Unterauftragnehmern eine entsprechende Vereinbarung zu treffen, so dass die Einhaltung der Vorgaben für die gesamte Unterauftrag-nehmerkette sichergestellt ist.

Die Wertgrenzen für diese Weiterverpflichtung liegen bei:
10.000 Euro (ohne Umsatzsteuer) – im Falle einer Liefer- oder Dienstleistung;
50.000 Euro (ohne Umsatzsteuer) – im Falle einer Bauleistung.

Zur erleichterten Umsetzung dieser Vorgabe wird den Auftragnehmern das nachfolgende Muster zur Verfügung gestellt.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte per E-Mail an: kontrollgruppe@senweb.berlin.de

Mustervereinbarung (pdf-Datei): https://www.berlin.de/vergabeservice/vergabeleitfaden/hinweise-fuer-bieter/verpflichtung_unterauftragnehmer_oeko-soziale-aspekte.docx

Vereinbarung zwischen

Auftraggeber _____
und
Auftragnehmer _____

Der Auftragnehmer verpflichtet sich, die unten aufgeführten beigefügten Besonderen bzw. Ergänzenden Vertragsbedingungen einzuhalten.

- ☒ Besondere bzw. Ergänzende Vertragsbedingungen zum Mindeststundenentgelt und Tariftreue, einschließlich der beigefügten Tarifbroschüren.
- ☒ Besondere bzw. Ergänzende Vertragsbedingungen über Kontrollen und Sanktionen.
- ☐ Besondere bzw. Ergänzende Vertragsbedingungen zur Frauenförderung.
- ☐ Besondere bzw. Ergänzende Vertragsbedingungen über Umweltschutzanforderungen einschließlich der beigefügten Ausführungsbedingungen.

Die Frauenfördererklärung ist ausgefüllt zurückzusenden.

Bemerkungen:

Ort/Datum, Vor- und Nachname des bevollmächtigten Vertreters des Auftraggebers

Ort/Datum, Vor- und Nachname des Erklärenden beim Nachunternehmer