UKS
Universitätsklinikum
des Saarlandes
Beschaffung & Logistik

Teilnahmebedingungen
–
Eignungskriterien

Höhenverstellbare Ultraschall-Beckenanlage

Aktenzeichen: III.IN./UVGO/DD007-26

Stand November 2026

UKS – Universitätsklinikum des Saarlandes
Kirrbergerstraße
66421 Homburg
www.uks.eu

Inhalt

Eignungsangaben 2

1 Allgemeine Angaben zum Bewerber/Bieter - Befähigung zur Berufsausübung einschließlich Auflagen hinsichtlich der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister 2

1.1 Basisinformation zum Unternehmen des Bewerbers/ Bieters 2

1.2 Angaben zu Bietergemeinschaften/Unterauftragnehmern/ Eignungsleihe 3

1.3 Angaben zu zwingenden und fakultativen Ausschlussgründen, §§ 123, 124 GWB 4

2 Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit 4

2.1 Erklärung zur Zahlung von Steuern und Abgaben 4

2.2 Angaben zum Jahresumsatz der letzten drei Geschäftsjahre (2025, 2024, 2023) 4

2.3 Erklärung zur Berufshaftplicht-/Betriebshaftpflichtversicherung 4

3 Technische und berufliche Leistungsfähigkeit 5

3.1 Referenzen (Mindestanforderung) 5

3.2 Angaben zur Anzahl der Mitarbeiter 9

Eignungsangaben

1 Allgemeine Angaben zum Bewerber/Bieter - Befähigung zur Berufsausübung einschließlich Auflagen hinsichtlich der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister

1.1 Basisinformation zum Unternehmen des Bewerbers/ Bieters

Angaben zum Bewerber/Bieter	
Name/Bezeichnung	
Anschrift	
Hauptsitz	
Nächstgelegene Niederlassung zum UKS	
Standorte der Servicezentren, die für dieses Projekt zuständig wären	
Handelsregisternummer / Registergericht	
Rechtsform	
Eigenkapital	
Bei unserem Unternehmen handelt es sich um ein: *(siehe Definition gemäß Statistischem Bundesamt)*	☐ Kleinstunternehmen (bis 9 Beschäftigte und bis 2 Mio Euro Umsatz) ☐ Kleines Unternehmen (bis 49 Beschäftigte und bis 10 Mio Euro Umsatz und kein Kleinstunternehmen) ☐ Mittleres Unternehmen (bis 249 Beschäftigte und bis 50 Mio Euro Umsatz und kein kleines Unternehmen) ☐ Großunternehmen (über 249 Beschäftigte und/oder über 50 Mio Euro Umsatz)
UST-ID-Nummer	
Zeitpunkt der Unternehmensgründung	
Kontaktperson	

Funktion	
Telefon	
E-Mail	

Bei einer Bietergemeinschaft ist diese Tabelle von jedem Mitglied der Bietergemeinschaft zu vervollständigen.

Auf Verlangen des Auftraggebers wird der Bieter die Nachweise (Auszug aus dem Berufs- oder Handelsregister oder bei Bietern von außerhalb Deutschlands aus einem vergleichbaren Register des Staates, in dem der Bieter niedergelassen ist, soweit eine Eintragung nach den Rechtsvorschriften des Staates, in dem der Bieter niedergelassen ist, vorgesehen ist), vorlegen.

Bei einer Bietergemeinschaft ist ein entsprechender Auszug von jedem Mitglied der Bietergemeinschaft vorzulegen.

1.2 Angaben zu Bietergemeinschaften/Unterauftragnehmern/ Eignungsleihe

(ankreuzen falls zutreffend)

☐ Das Angebot wird von einer Bietergemeinschaft eingereicht:

Folgende Unterlagen sind einzureichen:

−Ausgefüllte Anlage A - Eigenerklärung Ausschlussgründe: ist von jedem Mitglied der Bietergemeinschaft abzugeben.

−Ausgefüllte Anlage B - Bewerber – Bietergemeinschaftserklärung.

☐ Der Bieter beabsichtigt, Unterauftragnehmer einzusetzen:

Folgende Unterlagen sind einzureichen:

−Ausgefüllte Anlage A - Eigenerklärung Ausschlussgründe (nach gesonderter Aufforderung und je Unterauftragnehmer)

−Ausgefüllte Anlage C - Erklärung Unteraufträge Eignungsleihe.

−Ausgefüllte Anlage D - Verpflichtungserklärung (nach gesonderter Aufforderung und je Unterauftragnehmer)

☐ Der Bieter beabsichtigt, im Hinblick auf die erforderliche wirtschaftliche und finanzielle sowie technische und berufliche Leistungsfähigkeit die Kapazitäten anderer Unternehmen (sog. eignungsverleihende Unternehmen) in Anspruch zu nehmen (Eignungsleihe)

Folgende Unterlagen sind einzureichen:

−Ausgefüllte Anlage A - Eigenerklärung Ausschlussgründe (nach gesonderter Aufforderung und je eignungsverleihende Unternehmen)

−Ausgefüllte Anlage C - Erklärung Unteraufträge Eignungsleihe.

−Ausgefüllte Anlage D - Verpflichtungserklärung (nach gesonderter Aufforderung und je eignungsverleihende Unternehmen)

1.3 Angaben zu zwingenden und fakultativen Ausschlussgründen, §§ 123, 124 GWB

Ich/Wir erklären, dass keine schwere Verfehlung vorliegt, die meine/unsere Zuverlässigkeit als Bieter in Frage stellt. Insbesondere liegen keine fakultativen und keine zwingenden Ausschlussgründe gem. §§ 123, 124 GWB vor.

☐ Ausgefüllte Anlage A - Eigenerklärung Ausschlussgründe - ist beigefügt.

2 Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

2.1 Erklärung zur Zahlung von Steuern und Abgaben

☐ Ausgefüllte Anlage A - Eigenerklärung Ausschlussgründe - ist beigefügt.

2.2 Angaben zum Jahresumsatz der letzten drei Geschäftsjahre (2025, 2024, 2023)

Der Jahresumsatz aus den letzten drei Geschäftsjahren (2025, 2024, 2023) sowie der Umsatz im Tätigkeitsbereich des Auftrages sind anzugeben.

Es ist kein Mindestumsatz erforderlich.

Unser Unternehmen hat in den vergangenen drei Geschäftsjahren folgende Umsätze (in EUR, netto, Angabe zwingend) erwirtschaftet:

Geschäftsjahr	Gesamtumsatz	Umsatz im Tätigkeitsbereich des Auftrages
2025	*Betrag* EUR netto	*Betrag* EUR netto
2024	*Betrag* EUR netto	*Betrag* EUR netto
2023	*Betrag* EUR netto	*Betrag* EUR netto

Bei einer Bietergemeinschaft sind die jeweiligen Gesamtumsätze der Mitglieder pro Geschäftsjahr zu addieren und die Summe ist je Geschäftsjahr anzugeben.

2.3 Erklärung zur Berufshaftplicht-/Betriebshaftpflichtversicherung

(Zutreffendes bitte ankreuzen)

(Mindestanforderung)

- Nachweis über eine gültige Haftpflichtversicherung mit einer Deckungssumme von:

- **mindestens 3 Millionen € für Personenschäden**
- **mindestens 1 Million € für Sachschäden und**
- **mindestens 100.000 € für Vermögensschäden**

, jeweils 2-fach maximiert im Versicherungsjahr

☐ Ein entsprechender Nachweis ist beigefügt.

oder

- Bestätigung des Bieters/des bevollmächtigten Vertreters der Bietergemeinschaft, dass im Auftragsfall eine solche Versicherung abgeschlossen wird.

  ☐ Eine Eigenerklärung des Bieters ist beigefügt.

  Der Auftraggeber behält sich das Recht vor, später im Verfahren und vor Zuschlagserteilung den Versicherungsnachweis von den Bietern zu fordern.

Die Haftpflichtversicherung muss bei einem in der EU zugelassenen Haftpflichtversicherer abgeschlossen worden sein. Die Haftpflichtversicherung muss während der gesamten Vertragslaufzeit *ohne Deckungslücken* aufrechterhalten und auf jeweilige Anforderung nachgewiesen werden.

3 Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

3.1 Referenzen (Mindestanforderung)

Angabe von **mindestens 3 Referenzen** von in den letzten 3 Jahren erbrachten vergleichbaren Leistungen. Die Referenzen müssen sich auf Aufträge beziehen, die nach Art und Umfang dem ausgeschriebenen Auftrag inhaltlich entsprechen.

Bitte beachten Sie, dass das Universitätsklinikum des Saarlandes nicht als Referenzgeber angegeben werden kann.

Um eine Vergleichbarkeit herstellen zu können, müssen die drei angegebenen Referenzen **folgende Mindestanforderungen** erfüllen:

Zu jeder benannten Referenz sind Name und Anschrift des Auftraggebers, Ansprechpartner mit Kontaktdaten, Ort der Leistungserbringung und Leistungszeitraum anzugeben. Darüber hinaus hat der Bieter anzugeben, ob er die Leistung als Hauptauftragnehmer, als Mitglied einer Bietergemeinschaft oder als Unterauftragnehmer erbracht hat. Schließlich hat der Bieter die im eigenen Betrieb erbrachten Leistungen mit Angabe des Umfangs zu bezeichnen.

Bei Bietergemeinschaften muss klar erkennbar sein, welches Referenzprojekt welchem Mitglied der Bietergemeinschaft zuzuordnen ist. Die Mindestanforderungen erfüllende Referenzprojekte der Mitglieder werden der Bietergemeinschaft zugerechnet.

Der Auftraggeber behält sich vor, diese Angaben zu prüfen.

Werden die o.g. Mindestanforderungen nicht erfüllt, wird der Bieter von dem Vergabeverfahren ausgeschlossen.

Referenz Nr. 1	☐ Referenz Bieter/ Bietergemeinschaft ☐ Referenz des Unterauftragnehmers
Auftragsbezeichnung	
Auftragsbeschreibung (insbesondere Auftragsgegenstand und Leistungsumfang)	
Auftraggeber (AG), inkl. Anschrift	
Ansprechpartner beim AG **Email und Telefonnummer**	
Leistungszeitraum (MM/JJ – MM/JJ)	
Leistungsvolumen	

Referenz Nr. 2	☐ Referenz Bieter/ Bietergemeinschaft ☐ Referenz des Unterauftragnehmers
Auftragsbezeichnung	
Auftragsbeschreibung (insbesondere Auftragsgegenstand und Leistungsumfang)	
Auftraggeber (AG), inkl. Anschrift	
Ansprechpartner beim AG **Email und Telefonnummer**	
Leistungszeitraum (MM/JJ – MM/JJ)	
Leistungsvolumen	

Referenz Nr. 3	☐ Referenz Bieter/ Bietergemeinschaft ☐ Referenz des Unterauftragnehmers
Auftragsbezeichnung	
Auftragsbeschreibung (insbesondere Auftragsgegenstand und Leistungsumfang)	
Auftraggeber (AG), **inkl. Anschrift**	
Ansprechpartner beim AG **Email und Telefonnummer**	
Leistungszeitraum (MM/JJ – MM/JJ)	
Leistungsvolumen	

3.2 Angaben zur Anzahl der Mitarbeiter

Wir erklären, dass wir die folgende Anzahl an Mitarbeiter (VK – Vollzeitäquivalente) für die aufgeführten Aufgaben haben:

	2025	**2024**	**2023**
Mitarbeiter gesamt			
Mitarbeiter in der DACH-Region			
Mitarbeiter im Bereich Kundenbetreuung (Projektleitung, Support, Hotline) für das angebotene Produkt in der DACH-Region			
Mitarbeiter für den Service vor Ort für das angebotene Produkt			

Mir/uns ist bekannt, dass unvollständige oder fehlerhafte Angaben u.U. zum Ausschluss führen können.

Ich/wir verpflichte(n) mich/uns, zum Beleg der nachfolgenden Erklärungen entsprechende Nachweise vorzulegen, sofern solche vom Auftraggeber angefordert werden.

Ort, Datum :

_____

Vor und Nachname des Erklärenden in lesbarer Form gemäß §126 b BGB