Verpflichtungserklärung von Unterauftragnehmern

Auftraggeber:	**Toll Collect GmbH**
Titel der Maßnahme:	**Rahmenvereinbarung Steuerberatungsleistungen** **Los 1: Steuerberatungsleistungen Inland**
Aktenzeichen AG:	**09-VST-E-2026**

Wir

……..
Name des Unterauftragnehmers

……..
Strasse

……..
PLZ Ort

……..
Ansprechpartner

verpflichten uns im Falle der Auftragsvergabe an den/die

……..
(Bezeichnung des Bewerbers/Bieters/der Bewerber-/Bietergemeinschaft)

für die o. g. Maßnahme des Auftraggebers, nachfolgend aufgeführte Leistungen/Ressourcen für die vorbenannte Maßnahme im Auftragsfall für den Bewerber/Bieter/die Bewerber-/Bietergemeinschaft zu erbringen/zur Verfügung zu stellen.

☐ Wirtschaftliche und finanzielle Ressourcen

☐ Technische und personelle Leistungen

Wir erklären, dass uns die vorbenannten technischen, personellen oder wirtschaftlichen und finanziellen Mittel zur vertragsgerechten Erbringung der vorbenannten Leistungen zur Verfügung stehen.

Zum Nachweis unserer Geeignetheit als Unterauftragnehmer legen wir folgende Unterlagen bei:

Unterlagen
☒ Eignungsformblatt
☒ ggf. weitere geforderte Nachweise gemäß Bekanntmachungstext

Die nachstehende Unterschrift gilt für alle Bestandteile unserer Unterlagen, dazu gehören auch die oben aufgeführten Anlagen.

....

Ort/Datum

Name der erklärenden Person, Stempel, Unterschrift Unterauftragnehmer

Bei Verpflichtungserklärungen von Unterauftragnehmern muss erkennbar sein, dass diese Erklärungen vom Unterauftragnehmer abgegeben wurden (z.B.: Diese Erklärungen werden von den Unterauftragnehmern unterzeichnet und eingescannt mit dem Teilnahmeantrag/Angebot eingereicht).