BAUPLANUNG NORD – OLDENBURG

Checkliste Dokumentationsunterlagen – LPH 8

Projekt: 7106506-000 Delbus Betriebshof Delmenhorst

LV: 00X-2026 Toranlagen

Bauabschnitt: ☐ Werkstatt ☐ Betriebsdienstgebäude

Auftragnehmer: _____

Fachbauleiter: _____

Obermonteur: _____

Datum der Übergabe: _____

1. Allgemeine Vertrags- und Nachweisunterlagen	**vorhanden ja**	**nein**
• Inhaltsverzeichnis (strukturierte Gliederung)	☐	☐
• Benennung eingesetzter Nachunternehmer (soweit eingesetzt)	☐	☐
• Benennung Fachbauleiter und Obermonteur	☐	☐
• Produktdatenblätter / Herstellerunterlagen aller eingesetzten Toranlagen und Komponenten	☐	☐
• Leistungserklärungen (DoP), soweit erforderlich	☐	☐
• Bauaufsichtliche Zulassungen /Bauartgenehmigungen / Prüfzeugnisse abZ / aBG, ETA, soweit erforderlich	☐	☐
• Herstellerfreigaben und Systemnachweise soweit erforderlich	☐	☐
• Nachweise zur Eignung und Systemkompatibilität der eingesetzten Komponentenkombinationen	☐	☐
• Richt- und Systemzeichnungen der Hersteller	☐	☐
• Nachweis Zustimmung / Freigabe AG zum gewählten System und zur Ausführung, soweit erforderlich	☐	☐
• Nachweis ausgeführter Fabrikate entsprechend LV / Bieterangabenverzeichnis (BAV)	☐	☐
• Fachunternehmererklärung für sämtliche Toranlagen	☐	☐
• Versicherungsbestätigung Betriebs- und Umwelthaftpflicht	☐	☐

2. Planungs-, Freigabe und Revisionsunterlagen

• Vollständige Werk- und Montageplanung für 6 Falttore und 1 Schnelllauftor	☐	☐
• Nachweis der maßlichen Überprüfung der Einbausituationen vor Fertigung und Montage	☐	☐
• Montagezeichnungen mindestens M. 1:50	☐	☐
• Darstellung der Flügelaufteilung der Falttore	☐	☐
• Darstellung der Verglasungsbereiche und Paneelaufteilungen	☐	☐
• Darstellung der Elektroanschlüsse für Antrieb, Steuerung und Sicherheitseinrichtungen	☐	☐
• Planung / Darstellung der Schnittstellen zu Rohbau, Elektro und Fassadenbau	☐	☐

Zu 2. Planungs-, Freigabe und Revisionsunterlagen	**vorhanden ja**	**nein**
• Integration der Vorgaben aus den Wärmeschutznachweisen AT03 / AT04 und AT05 / AT06	☐	☐
• Darstellung der Schlupftüren Tor 2 und Tor 6	☐	☐
• Darstellung / Planung der Überwachungskontakte der Schlupftüren Tor 2 und Tor 6	☐	☐
• Erforderliche Detailzeichnungen und Berechnungen	☐	☐
• Stücklisten sowie Angaben zu Verglasung und Paneelaufbauten	☐	☐
• Freigegebene Montageunterlagen mit Freigabevermerk AG	☐	☐
• Änderungen bis zur freigegebenen Ausführungsplanung vollständig eingearbeitet	☐	☐
• Werk- und Montageplanung als PDF übergeben	☐	☐
• Werk- und Montageplanung / Pläne als DWG übergeben	☐	☐
• Bestands- und Revisionsunterlagen	☐	☐
• Bestands-/Revisionszeichnungen im mit dem AG abgestimmten Dateiformat	☐	☐

3. Bemusterungen, Oberflächen und Farbgebung

• Nachweis / Freigabe der bemusterungspflichtigen Oberflächen und Farbgebungen	☐	☐
• Nachweis Ausführung der Falttore in RAL 7016 gemäß LV	☐	☐
• Nachweis Ausführung der ALU-Glashalteleisten in Rahmenfarbe	☐	☐
• Nachweis Ausführung der ALU-Wetterschenkel in Rahmenfarbe	☐	☐
• Nachweis Ausführung der Kabelkanäle in Rahmenfarbe	☐	☐
• Nachweis Schienen-Abdeckblech / Wetterschutzblech gemäß LV	☐	☐
• Nachweis Lackierung der Schlupftür-Aufschraubbänder in Rahmenfarbe	☐	☐
• Nachweis Rahmenkonstruktion Schnelllauftor in RAL 9017 Schwarz	☐	☐
• Produktnachweis transparente Torplane des Schnelllauftores	☐	☐

4. Konstruktions-, Wärme- und Dichtheitsnachweise

• Nachweise der Befestigungen und Verankerungen entsprechend den statischen Anforderungen	☐	☐
• Nachweise der Befestigungs- und Anschlusskonstruktionen zum Baukörper	☐	☐
• Nachweis thermisch getrennter Torblattelemente der Falttore	☐	☐
• Datenblätter der eingesetzten Verglasung	☐	☐
Nachweis Ug-Wert der Verglasung	☐	☐
• Nachweis g-Wert der Verglasung	☐	☐
• Lieferscheine und Kennzeichnung der eingesetzten Verglasung	☐	☐
• Nachweis transparente Torfläche mindestens 50 %	☐	☐
• Nachweis opake Paneele: R ≥ 1,2 m²K/W oder Up ≤ 0,73 W/(m²K)	☐	☐
• Ud-Nachweis gemäß DIN EN ISO 10077 für Falttore ohne Schlupftür: Ud ≤ 2,0 W/(m²K)	☐	☐
• Gesonderter / abweichender Ud-Nachweis gemäß DIN EN ISO 10077 für Falttore mit Schlupftür: Ud ≤ 2,2 W/(m²K)	☐	☐
• Dichtheitsnachweis Fugendichtheitsklasse ≥ 2 gemäß DIN EN 13241-1	☐	☐

Zu 4. Konstruktions-, Wärme- und Dichtheitsnachweise vorhanden	**ja**	**nein**
• Nachweis fachgerechter Abdichtung der Torzargen / Toranlagen zum Baukörper	☐	☐
• Nachweis normgerechter Montage der Toranlagen	☐	☐
• Nachweis Oberflächen- und Korrosionsschutz entsprechend LV	☐	☐

5. Falttore, Antriebe und Schlupftüren

• Torübersicht / Torliste für sämtliche 6 Falttore mit eindeutiger Torzuordnung	☐	☐
• Nachweis Abmessungen Rohbauöffnung 5.000 mm x 4.250 mm	☐	☐
• Nachweis vierflügelige Ausführung / Öffnungsschema 2 + 2	☐	☐
• Nachweis Öffnungsrichtung nach außen	☐	☐
• Nachweis Flügelverbindung mittels Kardangelenktechnik	☐	☐
• Nachweis Bodenanschlagschiebe aus Edelstahl, Rechteckprofil 60x 30 x 3 mm	☐	☐
• Nachweis Schienen-Abdeckblech / Wetterschutzblech gemäß LV	☐	☐

6. Elektoantrieb und Steuerung

• Produkt- und Systemunterlagen Elektroantrieb	☐	☐
• Nachweis 2 elektromechanische Antriebe mit Teleskopdreharm je Falttor	☐	☐
• Nachweis zwei Entriegelungen zur manuellen Toröffnung im Notfall je Falttor	☐	☐
• Produkt-/Systemunterlagen Steuerungseinheit / separater Schaltkasten	☐	☐
Schalt- und Verdrahtungspläne	☐	☐
• Dokumentation Endlagenerfassung	☐	☐
• Nachweis Systemkompatibilität sämtlicher Antriebs-, Steuerungs- und Sicherheitskomponenten	☐	☐
• Funktionsnachweis Torsteuerung einschließlich Soft-Start / Soft-Stopp, soweit Bestandteil der jeweiligen Toranlage	☐	☐
• Dokumentation und Funktionsnachweise sämtlicher tatsächlich ausgeführter Sicherheitseinrichtungen, insbesondere Sicherheitsleiste / Hauptschließkante, Lichtschranken / Lichtgitter und Notöffnung / manuelle Entriegelung	☐	☐
• Dokumentation und Funktionsnachweise weiterer systembedingt erforderlicher Sichterheitseinrichtungen, soweit ausgeführt	☐	☐

7. Schlupftüren Tor 2 und Tor 6

• Produkt-/Systemnachweise integrierte Schlupftüren To 2 und Tor 6	☐	☐
• Nachweis minimale Schwelle	☐	☐
• Dokumentation Schlupftürschalter / nicht sichtbar eingebauter Kegelkontakt	☐	☐
• Funktionsnachweis Überwachungskontakt Schlupftür	☐	☐
• Produktnachweis Obenflur-Türschließer	☐	☐
• Produktnachweis Feststeller für Türschließer	☐	☐
• Nachweise Lackierung der Schlupftür-Aufschraubbänder entsprechend der Rahmenfarbe	☐	☐
• Prüf- und Funktionsnachweis Verriegelung / Überwachung der Schlupftür im Zusammenhang mit dem Torantrieb	☐	☐

8. Schnelllauftor Stand 1 / ARA	**vorhanden**	**ja**	**nein**
• Produkt-/Systemunterlagen Schnelllauftor		☐	☐
• Nachweis Abmessungen Rohbauöffnung 5.000 mm x 4.250 mm		☐	☐
• Nachweis horizontals Öffnungsprinzip		☐	☐
• Nachweis seitliches Aufrollen der doppelflügeligen Toranlage		☐	☐
• Nachweis doppelwandige Ausführung		☐	☐
• Nachweis Schaltschrank rechts vom Tor		☐	☐
• Nachweis Notbetätigung rechts vom Tor		☐	☐
• Produkt- /Systemnachweis Schneckengetriebemotor mit Doppelbremse		☐	☐
• Produktnachweis vollständig transparente Torplane aus PVC-beschichtetem Polyestergewebe		☐	☐
• Nachweis Rahmenkonstruktion in RAL 9017 Schwarz		☐	☐
• Schalt- und Verdrahtungspläne		☐	☐
• Dokumentation der elektrischen und mechanischen Bauteile		☐	☐
• Nachweis maßliche Anpassung an die vorhandene bauliche Öffnung		☐	☐
• Nachweis der erforderlichen Abdichtungen		☐	☐
• Funktionsprüfung einschließlich Endlageneinstellung		☐	☐
• Sicherheitsprüfung		☐	☐
• Nachweis gemäß geltenden Unfallverhütungsvorschriften		☐	☐
• Dokumentierter Probebetrieb		☐	☐
• Nachweis abnahmebereit montierte und funktionsfähige Toranlage		☐	☐
• Bedienungsanleitung		☐	☐
• Wartungsanleitung		☐	☐

9. Prüf-, Einstell-, Funktions- und Sicherheitsnachweise			
• Prüfprotokoll für jedes einzelne Falttor		☐	☐
• Prüfprotokoll für das Schnelllauftor		☐	☐
• Einstellprotokoll für jedes Tor		☐	☐
• Funktionsprotokoll für jedes Tor		☐	☐
• Sicherheitsprüfung gemäß DIN EN 12453		☐	☐
• Nachweis / Prüfung der ausgeführten Lichtschranken bzw. Lichtgitter		☐	☐
• Nachweis / Prüfung der ausgeführten Sicherheitsleiste / Schließkantensicherung		☐	☐
• Nachweis / Prüfung der Notöffnung / manuellen Entriegelung		☐	☐
• Nachweis / Prüfung der Schlupftürkontakte Tor 2 und Tor 6		☐	☐
• Nachweis / Prüfung Endlagenerfassung		☐	☐
• Nachweis / Prüfung weiterer systembedingt erforderlicher Sicherheits-einrichtungen, soweit ausgeführt		☐	☐
• Nachweis der normgerechten Montage		☐	☐
• Sicherheitsnachweise gemäß Herstelleranforderungen		☐	☐

10. Baustellen- und Ausführungsnachweise	**vorhanden**	**ja**	**nein**
• Bedenkenanzeigen, soweit erfolgt		☐	☐
• Nachweise festgestellter Maßabweichungen / Toleranzen, soweit erfolgt		☐	☐
• Dokumentation der Abstimmungen zu den Schnittstellen Rohbau / Elektro / Fassade		☐	☐
• Benennung eingesetzter Nachunternehmer, soweit erfolgt		☐	☐
• Benennung Ansprechpartner Arbeitssicherheit		☐	☐
• Benennung Ersthelfer		☐	☐
• Nachweise SiGe-Unterweisung eingesetzter Nachunternehmer		☐	☐
• Nachweise Mängelbeseitigungen		☐	☐
• Montagedokumentation einschließlich Fotos relevanter Anschlüsse		☐	☐
• Fotos verdeckter Befestigungen und Anschlüsse, soweit für die Dokumentation der ausgeführten Leistung relevant		☐	☐
• Freigaben für Stundenlohnarbeiten, soweit angefallen		☐	☐
• Stundennachweise getrennt und entsprechend LV geführt, soweit angefallen		☐	☐
• Entsorgungsnachweise, soweit erforderlich		☐	☐

11. Abnahme, Einweisungs- und Übergabenunterlagen			
• Vollständige Prüf-, Einstell- und Funktionsprotokolle sämtlicher Toranlagen		☐	☐
• Vollständige Sicherheitsnachweise		☐	☐
• Bedienungsanleitungen für sämtliche Toranlagen		☐	☐
• Wartungsanleitungen für sämtliche Toranlagen		☐	☐
• Herstellerdokumentationen vollständig		☐	☐
• Schalt- und Verdrahtungspläne vollständig		☐	☐
• Datenblätter zu Wärmeschutz und Fugendichtheit		☐	☐
• Nachweis normgerechter Montage		☐	☐
• Einweisungsnachweis Betreiber für Funktion und Bedienung		☐	☐
• Einweisungsnachweis Betreiber für Sichterheitseinrichtungen		☐	☐
• Einweisung dokumentiert und bestätigt		☐	☐
• Bestands- und Revisionsunterlagen		☐	☐
• Vollständige, geordnete und prüffähige Dokumentation		☐	☐

12. Wartungsunterlagen und Wartungsvertrag			
• Wartungsvertrag für sämtliche 6 Falttore und 1 Schnelllauftor		☐	☐
• Jährliche Sicherheitsprüfung im Wartungsvertrag berücksichtigt		☐	☐
• Kontrolle / Justage aller relevanten Bauteile berücksichtigt		☐	☐
• Prüfung der Verglasungen und Paneele berücksichtigt		☐	☐
• Funktionsprüfung der Steuerungen berücksichtigt		☐	☐
• Funktionsprüfung der Sicherheitssysteme berücksichtigt		☐	☐
• Muster / Formblatt eines DGUV-konformen Wartungsprotokolls Bestandteil der Wartungsunterlagen		☐	☐
• Wartungsplakette Bestandteil der vertraglich vorgesehenen Wartungsleistung		☐	☐
• Wartungsvertrag berücksichtigt alle für den Erhalt der Gewährleistungsansprüche erforderlichen Leistungen		☐	☐

13. Fristen und Übergabe	**vorhanden**	**ja**	**nein**
• Bauaufsichtliche Zulassungen, Bauartgenehmigungen, Prüfzeugnisse, Einbaubedingungen und technische Produktunterlagen innerhalb von **10 Kalendertagen nach Auftragserhalt** sowie rechtzeitig vor Materialdisposition und Ausführungsbeginn vorgelegt	☐	☐	
• Montageunterlagen rechtzeitig vor Ausführung zur Prüfung / Freigabe vorgelegt	☐	☐	
• Auf der Baustelle verwendete Montageunterlagen mit Freigabevermerk des AG versehen	☐	☐	
• Vollständige und prüffähige Dokumentation spätestens **14 Kalendertage vor Schlussabnahme** dem Fachingenieur übergeben	☐	☐	
• Dokumentation mindestens einmal digital als PDF übergeben	☐	☐	
• Bestands-/Revisionszeichnungen zusätzlich im mit dem AG abgestimmten Dateiformat übergeben	☐	☐	
• Hersteller-, Bedienungs- und Wartungsunterlagen vollständig übergeben	☐	☐	

Übergabebestätigung

Unterschrift Auftragnehmer AN (Übergabe):

Name: _____

Funktion: _____

Datum: _____

Unterschrift: _____

Unterschrift Auftraggeber AG / Objektüberwachung (Prüfung):

Name: _____

Funktion: _____

Datum: _____

Unterschrift: _____

Bemerkungen:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Rechtlicher Hinweis

Die Vollständigkeitsprüfung der Unterlagen stellt weder eine Abnahme noch eine Anerkennung der vertragsgerechten Leistung dar. Sämtliche Prüf- und Vorbehaltsrechte des Auftraggebers bleiben unberührt.

Diese Checkliste dient ausschließlich der Kontrolle der Vollständigkeit der übergebenen Dokumentationsunterlagen und ersetzt nicht die technische, fachliche oder rechtliche Prüfung der ausgeführten Leistungen. Grundlage bleiben die vertraglichen Vereinbarungen, das Leistungsverzeichnis, die VOB/B, die einschlägigen ATV der VOB/C insbesondere die im Leistungsverzeichnis genannten Normen und technischen Regelwerke in der vertraglich Maßgebenden Fassung, sowie die allgemein anerkannten Regeln der Technik.
Die Checkliste konkretisiert die nach dem Leistungsverzeichnis geschuldeten Dokumentations- Und Nachweisleistungen. Sie erhebt keinen Anspruch darauf, sämtliche vertraglich geschuldeten Unterlagen abschließend aufzuzählen, und entbindet den Auftragnehmer nicht von der vollständigen Erfüllung seiner Dokumentations- und Nachweispflichten.